



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFB

Data: 18/07/2012

Horário: 09 h

Local: Campus Planaltina

PRESENTES

Adilson J. Oliveira (CPLA) _____

Alessandra Ferreira (CRF) _____

Ana Carolina Lamounier (PREN) _____

Conceição de Maria Cardoso Costa (CCEI) _____

Daniel Soares de Souza (CTAG) _____

Daniella Santiago (CHGB) _____

Francisco Póvoas (ASRT) _____

Gabriel (CGAM) _____

Guilherme Stanzani (CSS) _____

Gustavo Filice (CBRA) _____

Luis Roberto (PRAD) _____

Marcelo Leite (Estrutural) _____

Marley Garcia (PRPI) _____

Neli Teresinha (CSAM) _____

Paulo Itaicy (CTAGC) _____

Rosane Cavalcante (PRDI) _____

Wilson Conciani (Reitor) _____

Sandra Brachini (NUCS) _____

Pauta:

- 1- Licenciaturas (Adilson)
- 2- Organograma (Diretores Gerais)
- 3- Cartão Corporativo (Luis)
- 4- Greve

Informes:

- 1- Seminário Nacional de Educação em Agroecologia - Adilson
- 2- Sala de apoio - Daniella





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

Registro da Reunião:

1- Licenciaturas (Adilson)

Adilson agradeceu a participação dos professores André e Sílvia e apresentou um pouco do trabalho do grupo das licenciaturas. Manifestou que tem dificuldade para ajustar a carga horária dos docentes com as matérias necessárias. O grupo debateu sobre a ajuda *inter campi* de uma forma estruturada.

Encaminhamentos:

- Adilson apresentará uma proposta de resolução de banco de horas para os docentes *inter campi* no prazo de 15 dias. A mesma será avaliada em reunião do CD e debatida com a comunidade escolar;
- Marcar uma reunião da PRDI com os Diretores Gerais para discutir as novas contratações;
- Avaliar o documento do grupo de estudo das licenciaturas sobre a existência de um núcleo comum entre todos os cursos de licenciatura do IFB, para depois fazer o concurso para novas contratações de docentes.

2- Organograma (Diretores Gerais)

Neli sugere que a discussão para reestruturação do organograma não seja realizada neste momento devido a greve. Sugere que tal mudança seja feita com base em um parecer técnico. Conciani explica que a lei define a estrutura dos Campi no que se refere ao número de funções gratificadas. Neli sugere que essa estrutura seja publicizada para conscientização da comunidade. Rosane pontuou que cada Diretor tem o poder discricionário de decidir qual a real necessidade do seu Campus e onde designar cada função. Conciani explicou a questão das FCC's que é designada por área (curso) e não pode modalidade (integrado, subsequente, concomitante, presencial, etc).

Encaminhamentos:

- Será realizada uma reunião na sexta-feira, 20.07.2012, para que se apresente um esboço do organograma, sendo que os Diretores Gerais se reunirão à tarde no *Campus Samambaia* e os Pró-Reitores pela manhã na Reitoria;
- Cada diretor irá conduzir o debate no seu *Campus*.

3- Cartão Corporativo (Luís)

Luis mencionou que têm surgido várias dúvidas quanto ao uso do cartão corporativo. Pontuou que o cartão deve ser utilizado por pelo um representante de cada *Campus* para despesas emergenciais, e que não é correto utilizar o cartão da Reitoria para tais procedimentos. Falou da situação de alguns Campi que tinha um servidor responsável



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

pelo cartão, porém esse servidor foi deslocado para outro Campus e levou consigo o cartão, já que se trata de um item nominal. Mencionou que o Diretor Geral é responsável pela indicação de um servidor que fará o uso do cartão e supervisão de todo o processo burocrático (prestação de contas, Portal da Transparência). No que se refere a viagens, ele sugere que a PRPI e a PREX também tenham cartões para suprir essas despesas. Pontuou que o cartão é para atender despesas emergenciais, aquilo que não é previsível e que não entrou em nenhum processo de planejamento. Informou que a partir de setembro a responsabilidade do uso dos cartões será destinada aos Diretores Gerais e que cada Campus terá seu ordenador, gestor financeiro e o servidor que utilizará o cartão. Alessandra reforçou o pedido de capacitação aos Diretores na utilização dos cartões corporativos

Encaminhamentos:

Foi proposto que a Chefia de Gabinete da Reitoria agende uma reunião semanal em que a PRAD fique à disposição dos Diretores Gerais para sanar dúvidas que surgirem.

4- Greve

Foram pontuadas as diversas posições de greve nos *Campi* e na Reitoria. Discutiu-se como seria encaminhada a pauta interna de reivindicações apresentadas pelo Comando e o grupo debateu sobre possíveis propostas a serem apresentadas com relação à flexibilização da carga horária dos técnicos.

Encaminhamentos:

A Comissão de Interlocução fará uma síntese dos pontos de pauta internos e da atual situação em relação ao atendimento.

Informes:

1- Seminário Nacional de Educação em Agroecologia – Adilson

Adilson informou que a data provável para a realização do evento é de 04 à 06 de dezembro, e que necessita de uma melhor orientação da PRAD quanto ao orçamento e da PREX em relação ao Termo de Cooperação.

2- Sala de apoio

Foi pontuado que a sala já está em fase de implantação e que já foram tomadas as medidas necessárias para o início da montagem.

A reunião foi encerrada às 11h45min.

