



SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

1
2
3
4
5
6
7
8

Data: 24.03.2017

Horário: 09h

Local: Reitoria

9 **PRESENTES**

10 Lista de presença anexa.

11

12 **PAUTA:**

- 13 1. Apresentação do projeto de realização do JIF's – Rodrigo Alfani (PREX)
14 2. Uso da marca institucional nas ações do IFB – Sandra (DICOM)
15 3. Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles – Carla Klein (AUDIN)
16 4. Distribuição de orçamento complementar mês março para os campi – Luciana (DRDO)

17

18 **Encaminhamentos**

19 1) **Apresentação do projeto de realização do JIF's – Rodrigo Alfani (PREX)**

20 Rodrigo explicou qual é a proposta da PREX para execução do JIF's nesse ano. Reforçou a
21 data já prevista no calendário escolar para realização dos jogos de 05 a 09 de junho. Abriu a
22 palavra para que os *campi* se candidatassem para sediar os jogos. Estrutural e Riacho Fundo
23 se dispuseram. A definição da sede será definida entre esses dois *campi* à posteriori.

24 2) **Uso da marca institucional nas ações do IFB – Sandra (DICOM)**

25 Sandra apresentou a importância de fortalecer a marca e consolidar a imagem do IFB e explicou a
26 atuação estratégica da Diretoria de Comunicação para esta ação.

27 3) **Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles – Carla Klein (AUDIN)**

28 A demanda foi determinada pela CGU. No segundo semestre receberemos a CGU com foco no
29 mapeamento de risco do IFB, logo, torna-se primordial a instalação e atuação do Comitê o quanto
30 antes. Por isso, o Comitê foi instituído esta semana. Fazem parte da composição: Reitor, Pró-Reitores
31 e Diretores-Gerais. O IFB já vem trabalhando no mapeamento dos seus processos, o que contribuirá
32 para mapear os riscos da instituição. Detalhes sobre as diligências deste comitê estão na Instrução
33 Normativa nº 1/2016 da CGU e MPOG, a qual determina a composição, atribuições e o papel deste
34 Comitê.

35 4) **Distribuição de orçamento complementar mês março para os campi – Luciana (DRPO)**

36 O recurso disponível não atende a demanda apresentada por cada *campus*. Diante disso, foi aberta a
37 discussão de qual será o parâmetro para distribuição do recurso. Foi apresentado os limites de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
SGAN 610, Módulos D, E, F e G, Brasília/DF, CEP 70.860-100
Telefone: (61) 2103-2154 www.ifb.edu.br

38 empenho estabelecidos pelo MEC e dentro da previsão de gastos realizada pela DRPO não seria
39 possível custear os gastos do IFB. Além disso, foi apresentado um resumo da reunião do FORPLAN
40 ocorrida nesta semana. O encaminhamento é de que cada *campus* preencherá, até segunda-feira (27),
41 planilha compartilhada pela DRPO, visando a discussão na quarta-feira (29), bem como a dimensão
42 dos gastos pendentes de março. Para além disso, o Reitor relatou que há estratégias definidas junto
43 aos demais Institutos e CONIF para que haja sensibilização de parlamentares que possam reforçar o
44 apoio às demandas orçamentárias dos Institutos, bem como abertura na agenda do MEC para
45 apresentação do cenário crítico que os IFs enfrentam frente a essa nova limitação de empenho para
46 2017.

47

48 5) **Pauta Extraordinária: Quadro de servidores bibliotecários e auxiliares de biblioteca**
49 **dos *campi* – Conciani.**

50 O ideal é que cada *campus* tenha 2 bibliotecários e 2 auxiliares para atender a comunidade. O maior
51 déficit atual é de Planaltina. Após finalização das discussões entre os dirigentes foi apresentada duas
52 propostas para resolução do problema. Ccontrapartida de um Pedagogo ou Auxiliar de biblioteca
53 para o *campus* Brasília.

54 **Encaminhamento:**

55 Fica prevista uma reunião com os bibliotecários para definição de qual proposta será acatada.

56






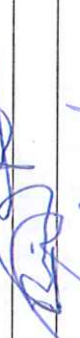





57 A reunião foi encerrada às 13h10min














LISTA DE PRESENÇA COLÉGIO DE DIRIGENTES

Reunião do Colégio de Dirigentes ampliada (DRAPs)

Data: 24/03/2017

Local: Reitoria

| NOME | Função/Campus | ASSINATURA |
|------------------------------|-----------------------|---|
| Jéssica Henrique | CHGB / SURZISTIVO |  |
| Wilson Gonçalves | reitoria @ ifb.edu.br |  |
| Adriana Gabriella Rodrigues | CGOR/PRPO/Reitoria |  |
| Luciana M. Marukade | PRPO/Mulero |  |
| Rodrigo Mendes de Silveira | PRGP/Reitoria |  |
| + Anderson Araujo | DE CSAM |  |
| Anderson Araujo | DTIC |  |
| Sergio B. Gomes | DBCRFI |  |
| Roberto A. K. Ribeiro | DG CEFI |  |
| Stenley C. Montina | DRAP CGAM |  |
| Raimundo N. Sales Jr | DBGA CGAM |  |
| Acureyson | FEEM | |
| GILBERTO MORAIS FARIAS ALVES | DRAP/UEEL | |
| Dezempêlo Caspary Magalhães | DRAP / CTGC | |
| Jose Anderson Al F. Silva | DRAD / PLAD | |

| NOME | Função/Campus | ASSINATURA |
|------------------------------|---|---|
| GERMANO TEIXEIRA CRUZ | DIRETOR GERAL / CAMPUS TAGUATINGA/CEBIO |  |
| Patrícia Rodrigues Amorim | Diretora de Adm / Campus Jamboná |  |
| Simone C. S. Penzade | PRAD |  |
| LUIZANI AGUIRE C. LIMA | CDPO / Campus ESTRUTURAL |  |
| MARCIO VEIPE | DG - CEST |  |
| Sernando Barbosa U. da Silva | DG - CESSIB |  |
| Carla Regina Klein | Auditora profa / Rectoria |  |
| Edilene Brandi | DBPL |  |
| Rédsonde Moraes | DAPB / CRIA |  |
| Marley Garcia Silva | Pró-Reitor IPRPI |  |
| Rodrigo Collani | Diretor PEX |  |
| LEANDRO ANDRADE MOREIRA | Diretor DE ADM-PLANEJAMENTO-ESS |  |
| Leuciano dos R. Elton | Diretor de Adm e Planej / CBRA |  |
| PHILIPPE ISITIMANGA | CBRA | PHILIPPE |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |