



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 17.05.2018

Horário: 09h

Local: *Campus* Riacho Fundo

PRESENTES

Rômulo Júnior (CGAM) _____
Daniella Santiago (CHGB) _____
Fernando Dantas (CSAM) _____
Fernando Vito (CSSB) _____
Tarcísio Kuhn (CCEI) _____
Rodrigo Alfani (PREX) _____
Luciana Massukado (PRPI) _____
Wilson Conciani (RIFB) _____
Adilson Araújo (PREN) _____
Elizângela Capanema (Campus Recanto) _____
Marcelo Leite (CEST) _____
Edilene Marchi (CPLA) _____
Leonardo Moreira Leódido (CTAG) _____
Simone Penteado (PRAD) _____
Maria Cristina Madeira (PRGP) _____
Giovanna Tedesco (DRPO) _____
Sérgio Gomes (CRFI) _____
Philippe Tshimanga (CBRA) _____
Sandra Branchine (DICOM) _____
João Bezerra (DTIC) _____

Pauta:

1. Apresentação Plataforma Nilo Peçanha - Gustavo
2. Jornada de trabalho dos técnicos intérpretes de libras - Tarcísio
3. Função gratificada e cargo de direção do CBRA – Philippe
4. Orçamento para pagamento de salário dos técnicos intérpretes de libras contratados temporariamente pelo IFB – Philippe



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

5. Uso de dados dos alunos do IFB em trabalhos acadêmicos – Leonardo

6. Redistribuição de servidores – Maria Cristina

Informes:

1. Formatura – Adilson

2. JIF's – Rodrigo

3. Execução – Simone

4. Manual de manutenção dos campi – Simone

Registro da reunião

1. Apresentação Plataforma Nilo Peçanha - Gustavo

Será apresentado em uma próxima reunião do CD.

2. Jornada de trabalho dos técnicos intérpretes de libras – Tarcísio

Tarcísio pontuou a necessidade de revisão da jornada de trabalho dos intérpretes e passou a palavra para o Pró-reitor Rodrigo apresentar as discussões e encaminhamentos.

Encaminhamentos:

Foi construída uma planilha com as escalas de atendimento que será revisada a cada semestre conforme a demanda.

Será constituída uma comissão organizadora que tratará do regulamento para os intérpretes.

Será concedido o transporte institucional.

O ponto será registrado no campus possível, garantidas as 8 horas diárias.

Ficou decidido acatar a proposta de remoção dos servidores Jaspion e Lira que será efetivada para o campus Brasília e garantida a reposição na primeira possibilidade.

3. Função gratificada e cargo de direção do CBRA – Philippe

Philippe pontuou sobre as funções faltantes no campus

Encaminhamentos:

A gestão está em articulação com o MEC para o retorno das funções.

Ficou decidido que a PRGP fará um levantamento de onde estão alocadas as funções (FG e CD) do IFB e trará na próxima reunião ordinária do CD.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

4. Orçamento para pagamento de salário dos técnicos intérpretes de libras contratados temporariamente pelo IFB – Philippe

Encaminhamentos:

Ficou decidido o rateio do valor conforme a planilha elaborada pelo Diretor Leonardo, que encaminhará para todos.

5. Uso de dados dos alunos do IFB em trabalhos acadêmicos – Leonardo

Leonardo pontuou sobre a necessidade de se revisar os procedimentos de pesquisa e demais que envolvam uso de dados dos alunos.

Encaminhamentos:

Ficou definido a construção de um regulamento, com fluxo e diretrizes via PRPI. Provisoriamente os pedidos serão centralizados pela PRPI, até que se construa o regulamento.

6. Redistribuição de servidores – Maria Cristina

Maria Cristina chamou atenção para a quantidade de pedidos de redistribuição sem planejamento prévio e observância do edital/chamada de redistribuição.

Informes:

1. Formatura – Adilson

Em virtude da não realização no final do ano, haverá formatura dos *campi* Brasília e São Sebastião no dia 25/05.

2. JIF's – Rodrigo

Será realizado na semana que vem no *campus* Riacho Fundo, centro olímpico, quadra do riacho fundo e corpo de bombeiros CCAF. Agradeceu contribuições já recebidas e solicitou ajuda no que se refere a serviços de limpeza e demais pertinentes.

3. Execução – Simone

Informou e apresentou a execução de cada *campus*.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

4. Manual de manutenção dos campi – Simone

Informou para todos utilizarem o manual.

5. SCDP – Daniella

Informou a necessidade de atualizar os usuários cadastrados como IFB. Encaminhará memorand-circular solicitando a equipe responsável pelo SCDP em cada campus e setor da reitoria.

6. Treinamento drones – Rodrigo

Lembrou a todos do pedido da PGR para auxílio na capacitação em drones. Articulará com os Diretores.

Projetos de ocupação dos baús

Identificação dos projetos que estão sendo utilizados.

A reunião foi encerrada às 12h30.