



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília


SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES


Data: 07.03.2018

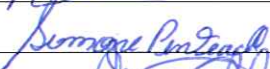
Horário: 16h

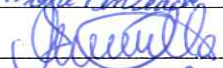
Local: Riacho Fundo

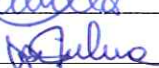
PRESENTES

Leonardo Leóddido (CTAG) 

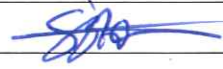
Rômulo Júnior (CGAM) 

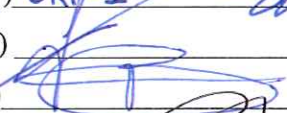
Simone Penteado (PRAD) 


Daniella Santiago (CHGB) 


Maria Cristina Madeira (PRGP) 

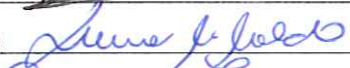
Lucas Lira (CSAM)

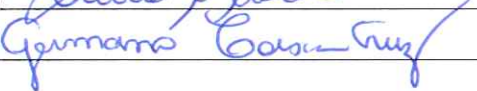
Sérgio Barbosa (CRIF) CRIF-1 

Fernando Vito (CSSB) 

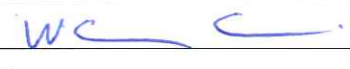
Tarcísio Kuhn (CCEI) 

Rodrigo Alfani (PREX) 


Luciana Massukado (PRPI) 

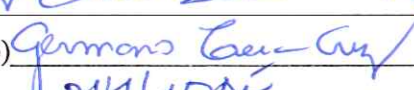
Germano Teixeira (CTAC) 

João Bezerra (DTIC)

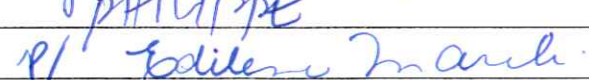
Wilson Conciani (RIFB) 

Guilherme Stanzani (DRPO)

Adilson Araújo (PREN) 

Germano Cruz (Campus Recanto) 

Philippe Tshimanga (CBRA) PHILIPPE

Reginaldo Ramos (CPLA) 

Pauta:

1. Regimento Interno dos Campi - Daniella
2. Orçamento - Guilherme
3. Assistência Estudantil – Rejane/DREP
4. Previsão carga horária docente – Adilson/Cristina
5. Apresentação de Editais - Adilson

Informes:

SGAN 610, Módulos D, E, F e G, Brasília/DF, CEP 70860-100

Telefone: (61) 2103-2139

www.ifb.edu.br

f



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

1. Registros CGU/PAD - Daniella

Registro da reunião

1. Regimento Interno dos Campi – Daniella

Daniella pontuou para os dirigentes a retomada dos processos de regularização/produção dos regimentos internos do *campi* do IFB. Os Diretores Gerais presentes se posicionaram com relação ao andamento dos processos nos seus respectivos *campi*.

Encaminhamentos:

Ficou definido avançar na produção dos regimentos internos dos *campi* com base na versão atual dos documentos norteadores do IFB.

Foi solicitado a todos que a proposta de regimento interno deve seguir um padrão no âmbito do IFB, respeitando as peculiaridades de cada *campus*.

Os Diretores trarão as propostas para alinhamento no colégio de dirigentes.

2. Orçamento – Guilherme

Retornou-se para esta pauta conforme acordado em reunião passada deste colégio. Foi pontuado que o decreto de contingenciamento ainda não foi publicado.

Encaminhamentos:

Ficou definido que cada Diretor Geral encaminhará por e-mail, até sexta-feira 09/03/2018, para a DRPO, as demandas urgentes de postos de terceirização de cada *campus*, dentro do limite orçamentário, inclusive os postos de manutenção.

Se manteve o compartilhamento de motoristas, sendo no mínimo um motorista para cada duas unidades.

f

Handwritten signatures in blue ink.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

3. Assistência Estudantil – Rejane/DREP

A pauta correta e discutida foi assistente de aluno.

Rejane, representante do fórum DREP, apresentou para os dirigentes uma proposta para adequação da atuação dos assistentes em aluno/CDAE e possível reformulação da política de assistência estudantil.

Encaminhamentos:

Ficou definido que na segunda-feira, 12/03/2018, o Fórum dos DREP formalize a proposta de alteração especificando os pontos à PREN. Após, será feita consulta à comunidade e posteriormente encaminhamento ao CEPE e Conselho Superior. Será procurado conjugar com a discussão da política da assistência estudantil.

4. Previsão carga horária docente – Adilson/Cristina

Exigência da CGU para padronizar a planilha da carga horária docente. Adilson propõe utilizar o documento utilizado pelo campus Taguatinga com alguns ajustes para padronizar. Maria Cristina informa que tem uma comissão trabalhando na revisão da Resolução 05/2016 que ainda não concluiu porque estava aguardando a revisão da portaria MEC 17. Maria Cristina informa que na reunião do FORGEP, um representante da SETEC disse que a Portaria 17 será revogada e haverá um documento com as diretrizes sobre a carga horária. Por isso, é importante alinhar essa planilha com as diretrizes que sairão. Maria Cristina comenta que recebeu demandas dos campi com relação ao registro de horas do PIEF para capacitação e sugere que o tratamento da formação continuada seja feito de forma correlata com o que é realizado pela pesquisa e extensão.

Encaminhamento

Com relação à solicitação da CGU será adotado o modelo da planilha do campus Taguatinga, o Leonardo fará uma capacitação e a PREN vai estipular um prazo para atendimento, com aplicação prevista para o próximo semestre. Com relação a formação continuada do PIEF a PRGP vai encaminhar um memo circular com a orientação para este semestre com um fluxo provisório.

5. Apresentação de Editais – Adilson

(Virou informe)

Informes:

SGAN 610, Módulos D, E, F e G, Brasília/DF, CEP 70860-100

Telefone: (61) 2103-2139

www.ifb.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

1. RSC – Maria Cristina

Sobre RSC retroativos vamos fazer uma força tarefa e contará com apoio dos campi.

2. Apresentação de editais - Adilson

Vai disponibilizar amanhã para o colégio de dirigentes. PIPA – iniciação à docência e PIPA – prática profissional.

3. Alunos Suriname - Conciani

Estudantes surinameses estarão por enquanto como alunos visitantes, enquanto os vistos estão sendo providenciados.

4. PIBID e residência pedagógica – Adilson

Convite para participar da discussão do PIBID e residência pedagógica. Dia 16/03 14h auditório do Campus Riacho Fundo

A reunião foi encerrada às 18:51h.

de

f

n