



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

# **MANUAL DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

BRASÍLIA

2018

***Campus Brasília***

**Diretor Geral**

Philippe Tshimanga Kabutakapua

**Diretora de Ensino**

Glaucia Melasso Garcia de Carvalho

**Coordenador Geral de Ensino**

João Vicente Roberto Duarte

**Coordenador do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais**

Luciano Pereira da Silva

**Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais**

Cleide Lemes da Silva Cruz

Luciano Pereira da Silva

Priscila Ramos de Moraes Rego Agnello

Rafael Lavrador Sant`Anna

Sérgio Reis Ferreira dos Santos

**Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso**

Luciano Pereira da Silva

Mariana Carolina Barbosa Rego

Rafael Lavrador Sant`Anna

**Colaborador**

Fábio Nogueira Carlucci

## SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO .....	4
2 SOBRE O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO .....	4
2.1 Justificativa .....	4
2.2 Objetivo geral.....	4
2.3 Objetivos específicos.....	5
2.4 Natureza do TCC.....	5
2.5 Orientações para elaboração de monografia .....	6
3 ENTREGA DO TCC APÓS APRESENTAÇÃO .....	6
4 ETAPAS DA PESQUISA E DO TRABALHO .....	7
4.1 Sobre o Projeto de Conclusão de Curso .....	8
4.2 Áreas de concentração de pesquisa do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais .....	8
5 SOBRE O PROFESSOR ORIENTADOR.....	8
6 COMPOSIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA.....	10
7 AVALIAÇÃO FINAL DO TCC.....	10
8 PRAZO PARA DEFESA DO TCC .....	10
REFERÊNCIAS .....	11
ANEXO 1 - PROPOSTA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.....	12
ANEXO 2 - SOLICITAÇÃO DE COORIENTAÇÃO .....	13
ANEXO 3 - SOLICITAÇÃO DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO .....	14
ANEXO 4 - FICHA DE APROVAÇÃO EM BANCA EXAMINADORA .....	15
ANEXO 5 - ATA DE AVALIAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA .....	16
ANEXO 6 - ATA DE AVALIAÇÃO FINAL.....	18
ANEXO 7 - ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.....	20
ANEXO 8 - CARTA CONVITE PARA EXAMINADORES .....	21
ANEXO 9 - CRONOGRAMA DE APRESENTAÇÃO E DEFESA DE PROJETO OU TCC.....	22

## **1 APRESENTAÇÃO**

Este documento tem como objetivo orientar a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e traçar diretrizes que norteiem a sua construção. Foi elaborado a partir Diretrizes institucionais para o TCC do Manual que buscam orientar as graduações, sem, no entanto, cercear as necessidades específicas de cada curso do IFB.

O TCC é um documento que consolida uma proposta de pesquisa científica e se configura como pré-requisito parcial para conclusão do curso.

## **2 SOBRE O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

O TCC deverá ser desenvolvido pelos alunos, individualmente, sob o acompanhamento de um professor supervisor, um professor orientador ou, excepcionalmente, dois professores orientadores (o orientador principal e o coorientador), desde que haja autorização do orientador e aprovação do Colegiado do Curso. É o momento de o aluno aperfeiçoar e comprovar o aprendizado de técnicas e metodologias aprendidas ao longo do curso no que se refere à pesquisa científica.

### **2.1 Justificativa**

O TCC é uma atividade acadêmica que consolida o curso de graduação por meio do desenvolvimento da investigação científica que aproxima e estreita a relação do aluno com o tema a ser pesquisado. Além disso, configura-se como pré-requisito parcial para a formação do aluno de acordo com a legislação em vigor.

### **2.2 Objetivo geral**

- Desenvolver um trabalho de pesquisa com rigor científico, utilizando bases teóricas que expressem o conhecimento do assunto escolhido, contemplando temas relativos à área de conhecimento do curso.

## 2.3 Objetivos específicos

- Desenvolver trabalhos científicos relacionados aos temas da área.
- Refletir de modo crítico-filosófico e consciente sobre os temas abordados nas pesquisas.
- Desenvolver habilidades relacionadas ao trabalho de investigação científica.
- Aplicar conhecimentos sobre metodologias e práticas de pesquisa.
- Desenvolver a capacidade de aplicação dos conceitos e teorias adquiridas durante o curso, de forma integrada, através da execução de um projeto;
- Desenvolver a capacidade de planejamento e de disciplina para resolver problemas dentro das áreas de formação específica;
- Despertar o interesse pela pesquisa como meio para a resolução de problemas;
- Intensificar a extensão da instituição através da resolução de problemas existentes no setor produtivo e na sociedade;
- Estimular a construção do conhecimento coletivo.

## 2.4 Natureza do TCC

O TCC do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais será elaborado em forma de monografia, conforme previsto no Plano Pedagógico do Curso.

Ao preparar um trabalho científico devem-se consultar, principalmente, as normas seguintes:

- NBR14724/2011: Informação e documentação – Trabalhos Acadêmicos.
- NBR 10520/2002: Informação e documentação – Citações em documentos.
- NBR 6022: Informação e documentação – Artigo em publicação periódica científica impressa – Apresentação.
- NBR 6023/2002: Informação e documentação – Referências – Elaboração.
- NBR 6027/2012: Sumário.
- NBR 6024/2013: Numeração progressiva das seções de um documento escrito - Apresentação.
- NBR 6028/2003: Informação e documentação – Resumo – Apresentação.
- Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos do IFB.

## **2.5 Orientações para elaboração de monografia**

Na literatura existem várias definições de monografia e quase todas se alicerçam na origem etimológica (mon(o)- + -grafia) e conceituam o termo como uma abordagem metodológica, sistematizada e pormenorizada de determinado tema, em qualquer área do conhecimento e que resulte em uma relevante ampliação do conhecimento. No sentido genérico, existem dois tipos principais de Monografia - de compilação: reunião e exposição do pensamento de vários autores sobre o tema abordado, discutindo as divergências e evidenciando as concordâncias, para estabelecer um cenário claro da multiplicidade de opiniões sobre o tema; - de pesquisa de campo: assentada em um tema investigado não apenas do ponto de vista teórico, mas principalmente sobre análise de dados qualitativos e/ou quantitativos, reunidos através da observação direta e/ou de metodologia científica testada e aprovada.

Nas duas formas é fundamental o papel do orientador que deve colaborar com o estudante no desenvolvimento de todo o trabalho de pesquisa.

A estruturação do texto depende da finalidade, porém de forma geral ele consiste em Introdução, Desenvolvimento e Conclusão (elementos textuais), não necessariamente com essas denominações, mas nesta sequência. As orientações de formatação e organização de trabalho devem estar de acordo com o Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos do IFB, disponível em: [normaliza.ifb.edu.br/](http://normaliza.ifb.edu.br/).

## **3 ENTREGA DO TCC APÓS APRESENTAÇÃO**

De acordo com a Resolução nº 027-2016/CS-IFB, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é “componente curricular obrigatório dos cursos de graduação do IFB e deverá ser cumprido pelo aluno, conforme orientações do Plano Pedagógico de Curso (PPC) de cada curso”.

Diante do exposto, seguem as instruções para a entrega do TCC:

- Efetuar todas as correções, adições ou modificações exigidas pela Banca Examinadora;
- Antes de encadernar, apresentar a versão final ao orientador (a);

- Após aprovação do (a) orientador (a), anexar ao trabalho cópia da Folha de Aprovação, que deverá ser inserida nas versões eletrônica e impressa;
- O título a ser colocado na capa deverá ser exatamente, o que consta na Folha de Aprovação;
- O trabalho final deverá estar de acordo com as Normas da ABNT apresentadas neste Manual;
- Entregar na Biblioteca do Campus ou, se porventura a Biblioteca do *Campus* não estiver com disponibilidade para recebimento dos trabalhos, a Direção de Ensino designará outro setor;
- 1 (um) exemplar do TCC, em versão impressa, encadernado na cor preta com letras douradas, seguindo normas da ABNT;
- 1 exemplar do TCC, em versão eletrônica, formato PDF, gravado em CD-ROM, devidamente identificado para disponibilização na Biblioteca Digital do IFB;
- Termo preenchido de autorização de disponibilização do texto, no todo ou em parte, pela Biblioteca Digital do IFB (ANEXO A do Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos do IFB);
- Fica a critério da Biblioteca a exigência da entrega do TCC, de acordo com a modalidade do curso, para emissão de Nada Consta do setor.

#### **4 ETAPAS DA PESQUISA E DO TRABALHO**

O desenvolvimento das primeiras etapas do TCC será acompanhado por Comissão de Trabalho de Conclusão do Curso que terá como presidente o professor (a) da disciplina de Técnicas de Elaboração de Projetos que será responsável por: (i) apresentar a relação de possíveis professores orientadores, considerando suas titulações e área de concentração de pesquisa (excepcionalmente, poderá ser um orientador externo ao *Campus*, porém interno ao IFB); (ii) orientar e encaminhar o processo de elaboração do TCC, (iii) acompanhar e avaliar o processo de qualificação do Projeto de Conclusão de Curso e do TCC.

## **4.1 Sobre o Projeto de Conclusão de Curso**

### **Orientações quanto a Banca de qualificação**

Composição: três professores (Professor (a) de Técnicas de Elaboração de Projetos, orientador e examinador convidado pelo orientador);

Duração 30 minutos (10 minutos para apresentação; 10 minutos para arguição; 10 minutos para deliberação).

### **Composição do Projeto de conclusão de curso**

Elementos pré-textuais: Título, autor, afiliação.

Elementos textuais: Introdução (problema de pesquisa, justificativa e objetivos)

Desenvolvimento (Descrição da metodologia e referencial teórico)

Elementos pós-textuais: Cronograma e referências bibliográficas (mínimo 5).

## **4.2 Áreas de concentração de pesquisa do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais**

As áreas de concentração de pesquisa do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais são:

- Estratégia e inovação;
- Marketing e logística;
- Economia, finanças e métodos quantitativos;
- Estudos organizacionais e gestão de pessoas;
- Empreendedorismo e sustentabilidade.

## **5 SOBRE O PROFESSOR ORIENTADOR**

O professor orientador será indicado pelo aluno que fará o convite via professor da disciplina de Técnicas de Elaboração de Projetos. Cada professor orientador se responsabilizará por até 5 (cinco) alunos, com atendimento que poderá ser individual ou em grupo, conforme a natureza do trabalho. O número de orientandos poderá ser maior, caso o docente tenha carga horária livre e esteja de acordo com a Resolução 05/2016 – CS/IFB. O nome do orientador deverá ser apresentado à Comissão de TCC e formalizada por meio do



documento Proposta de Trabalho de Conclusão de Curso (Anexo 1). Esse documento deverá ser entregue ao professor da disciplina de Técnicas de Elaboração de Projetos, obedecendo ao Plano de Trabalho e as datas limites por este estabelecidos. O professor fará o encaminhamento do Plano de Trabalho juntamente com a relação orientadores-orientandos para a Coordenação de Curso.

O professor orientador deverá pertencer ao quadro de docentes do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais do IFB ou ser docente da área de Gestão e Negócios do referido Instituto com pós-graduação *lato sensu*, no mínimo.

São funções do Professor Orientador:

- Orientar e acompanhar o aluno;
- Sugerir correções na elaboração do TCC;
- Avaliar e qualificar o trabalho de TCC;
- Presidir a banca de apresentação do TCC;
- Solicitar declarações/certificados para os membros da banca examinadora;
- Elaborar ata de resultado final da apresentação do TCC;
- Protocolar pedido de defesa e solicitar equipamentos e laboratórios, caso seja necessário. Os alunos poderão, caso seja necessário, trazer os sistemas, programas e *softwares* instalados em máquinas próprias. No ato de protocolo deve apresentar o Formulário de solicitação de defesa (Anexo 2), preenchido e assinado, informando dia/local/horário da defesa, bem como informações dos membros avaliadores;
- Entregar, no ato de protocolo da defesa, 1 (uma) via do trabalho impressa e encadernada;
- Preencher e organizar documentos pertinentes aos exames das respectivas apresentações e defesas, em forma de kit, na ordem discriminada a seguir:
  - a) Ficha de Aprovação em Banca Examinadora (Anexo 4).
  - b) Ata de Avaliação da Banca Examinadora (Anexo 5).
  - c) Ata de Avaliação Final (Anexo 6).
  - d) Ata de Defesa de Trabalho de Conclusão de Curso (Anexo 7).

## **6 COMPOSIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA**

A Banca Examinadora do TCC deverá ser composta por três professores. Ela será constituída pelo professor-orientador e por outros dois professores convidados pelo professor-orientador de TCC; esses formalizarão suas participações por meio do documento – carta convite (Anexo 6). Não poderão participar como membros da banca examinadora professores que não façam parte do quadro permanente do IFB, com exceção de convidados externos com anuência da Comissão de TCC.

## **7 AVALIAÇÃO FINAL DO TCC**

Somente os alunos com projetos qualificados na disciplina de Técnicas de Elaboração de Projetos e por encaminhamento do professor orientador, no componente curricular Trabalho de Conclusão de Curso, poderão ter os seus trabalhos avaliados por Banca Examinadora.

Os critérios de avaliação da qualificação do projeto serão definidos com base no plano de ensino da componente curricular Técnicas de Elaboração de Projetos. Os alunos que não alcançarem a nota final seis (6,0) na etapa de qualificação terão seus trabalhos desqualificados e serão considerados reprovados na componente.

Cabe ressaltar que o aluno que cometer plágio, assim como outras infrações, quando comprovadas, em qualquer tempo, será considerado reprovado. Isto é, caso as infrações sejam comprovadas após os trabalhos da banca examinadora, mesmo havendo aprovação, o TCC será anulado.

Casos omissos a esse Manual serão discutidos pelo Colegiado do Curso.

## **8 PRAZO PARA DEFESA DO TCC**

O estudante deverá respeitar o prazo máximo de um (1) semestre após a qualificação do projeto do TCC para defendê-lo, bem como deve estar matriculado na componente curricular Elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso. A prorrogação desse prazo poderá ser, excepcionalmente, estendida desde que haja aval do Colegiado de Curso. Para tanto, o

estudante deverá solicitar a prorrogação do prazo junto à coordenação de curso que será deferida ou não pelo Colegiado do Curso.

## **REFERÊNCIAS**

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520:2002**: Informação e documentação - Citações em documentos - Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

\_\_\_\_\_. **NBR 14724:2011**: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação. 3.ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

\_\_\_\_\_. **NBR 6022:2003**: Informação e documentação – Artigo em publicação periódica científica impressa. Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2003.

\_\_\_\_\_. **NBR 6028:2003**: Informação e documentação – Resumo. Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2003.

\_\_\_\_\_. **NBR 6027:2012**: Informação e documentação – Sumário. Apresentação. 2.ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

\_\_\_\_\_. **NBR 6023:2002**: Informação e documentação – Referências – Elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB. **Normaliza IFB**: manual de normalização de trabalhos acadêmicos. Brasília: IFB, 2017. Disponível em: < [normaliza.ifb.edu.br/](http://normaliza.ifb.edu.br/)>. Acesso em: 16 fev. 2018.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 1 - PROPOSTA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

**Proposta de Trabalho de Conclusão de Curso**

PROPOSTA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO		Nº:	ANO: ____
1. TÍTULO DO TRABALHO			
(Preencher com o nome inicial do TCC)			
2. Objetivo do TCC			
3. BREVE DESCRIÇÃO DO TRABALHO			
3. ESTUDANTE			
Matricula	Nome Completo	Data	Assinatura
		__ / __ / __	
E-mail:			
4. PROFESSOR (A) ORIENTADOR (A) -			
Nome Completo	Data da análise	Assinatura	
	____ / ____ / 20____		
5. PARECER DO PROFESSOR-ORIENTADOR – (Preenchido pelo professor)			
Coordenador do Curso		Professor-orientador	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 2 - SOLICITAÇÃO DE COORIENTAÇÃO**

Solicito a esta Coordenação que encaminhe ao colegiado, para deliberação, a presente solicitação de coorientação do **aluno(a)**: \_\_\_\_\_  
pelo (a) **Prof.** (a) \_\_\_\_\_,  
**vinculação:** \_\_\_\_\_, **no**  
**tema:** \_\_\_\_\_.

Segue em anexo o Curriculum *Lattes* atualizado do docente (caso o docente não seja do Colegiado do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais).

Brasília - DF, de de 20 .

---

ASSINATURA DO ORIENTADOR

---

ASSINATURA DO COORIENTADOR

---

ASSINATURA DO ALUNO





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 4 - FICHA DE APROVAÇÃO EM BANCA EXAMINADORA**

**Trabalho de Conclusão de Curso – TCC: Monografia**

**Aluno (a):** \_\_\_\_\_

**Título:** \_\_\_\_\_

**Aprovado em:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Brasília - DF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

***Banca Examinadora***

\_\_\_\_\_

Orientador (Presidente):

\_\_\_\_\_

Examinador A:

\_\_\_\_\_

Examinador B:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 5 - ATA DE AVALIAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA**

**Título do Trabalho:**

---

---

---

Data da Apresentação: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nome do Estudante:
E-mail:
Telefone:

**Avaliação do Trabalho Escrito**

Item	Valor	E1	E2	E3	M
Respeito aos aspectos formais solicitados (normas de publicação).	1,0				
Linguagem (correto uso da língua portuguesa).	1,5				
Clareza e objetividade	1,5				
Fundamentação teórica bem apresentada, a partir de um conhecimento da literatura selecionada com base em sua relevância em Gestão.	1,5				
Apresentação clara e consistente do objetivo do trabalho, a partir de sua relevância e da justificativa do interesse de trabalho do aluno.	1,5				
Coerência entre os objetivos do trabalho e a metodologia utilizada.	1,5				
Integração, discussão e capacidade de reflexão sobre os resultados produzidos, a partir de uma contribuição pessoal do aluno em relação ao objetivo do trabalho.	1,5				
<b>TOTAL</b>	<b>10,0</b>				

Notas: Ei = nota do examinador i, para i = 1,2,3; M = média das notas Ei, para i = 1,2,3.

O trabalho está de acordo com as normas éticas específicas da área?

Sim ( )      Não ( )      Não se aplica ( )

Observações/Anotações:

---

---

---





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**Avaliação da Defesa/Arguição**

Item	Valor	E1	E2	E3	M
Pontualidade	0,5				
Respeito ao limite de tempo (50min)	0,5				
Uso de recursos audiovisuais (sincronia com a fala, visualização e adequação de textos/figuras)	1,0				
Clareza da apresentação	1,0				
Objetividade da apresentação	1,0				
Fluência verbal	1,0				
Congruência com o trabalho escrito	2,0				
Linguagem (uso da norma culta)	1,0				
Propriedade no uso de termos técnicos/científicos	1,0				
Desenvoltura ao responder as perguntas realizadas	1,0				
<b>TOTAL</b>	<b>10,0</b>				

Notas:  $E_i$  = nota do examinador  $i$ , para  $i = 1,2,3$ .  $M$  = média das notas  $E_i$ , para  $i = 1,2,3$ .

Observações/Anotações:

---

---

---

---

---

---

---



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 6 - ATA DE AVALIAÇÃO FINAL**

**Título do Trabalho**

---

---

---

Nome do Estudante	Matrícula	E-mail	Telefone

**Orientador (a)**

Nome do (a) Orientador (a)	E-mail	Telefone

**Avaliação Final**

<b>Critérios</b>	<b>Nota do Estudante</b>
A – Nota da avaliação do Trabalho Escrito	
B – Nota da avaliação da Defesa/Arguição	
<b>Nota Final*</b>	

(\*) Nota final = média das notas A e B

<p>Data:</p> <p>____/____/____</p>	<p>_____</p> <p>Assinatura do (a) Presidente (a) da Banca</p>
------------------------------------	---



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

Observações:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 7 - ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

Às \_\_\_\_:\_\_\_\_ horas, do dia \_\_\_\_ do mês de \_\_\_\_\_, do ano de \_\_\_\_\_, na sala \_\_\_\_\_, realizou-se defesa pública do Trabalho de Conclusão de Curso do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais, graduação, do (a) estudante: \_\_\_\_\_, nº de matrícula \_\_\_\_\_, tendo como Título do Trabalho:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, como parte integrante da conclusão do referido curso.

Constituíram a Banca Examinadora os (as) Senhores (as)

Presidente (a), \_\_\_\_\_

Examinador (a), \_\_\_\_\_

Examinador (a), \_\_\_\_\_

Após a apresentação do (a) estudante e as observações dos membros da banca avaliadora, ficou definido que o trabalho foi considerado \_\_\_\_\_ (aprovado/aprovado com restrições/reprovado) com conceito \_\_\_\_\_ (0 a 10 pontos).

Eu, \_\_\_\_\_, Presidente (a) da Banca, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais membros da Banca Examinadora.

Observações:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Presidente (a)

\_\_\_\_\_  
Examinador (a)

\_\_\_\_\_  
Examinador (a)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB**  
**CAMPUS BRASÍLIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS**

**ANEXO 8 - CARTA CONVITE PARA EXAMINADORES**

Eu, (Nome e titulação do professor coordenador), tenho a satisfação de convidá-lo (a) para participar, como examinador (a), da Banca do Trabalho de Conclusão de Curso do aluno (a) (nome do aluno), graduando (a) neste semestre no Curso de (nome do curso), desta instituição, com o tema: (nome do trabalho).

Ressalto a importância desta temática para o ambiente educacional, destacando o papel da pesquisa na formação dos futuros profissionais.

A apresentação será realizada no dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_, às (horário) horas, na sala (incluir local).

Desde já agradeço sua disponibilidade e atenção.

---

Assinatura do professor supervisor de TCC ou da Coordenação do Curso

**TERMO DE ACEITE**

Eu, (nome do professor convidado), confirmo minha participação como examinador na Banca Examinadora do TCC / Monografia do aluno (nome do aluno) conforme indicado acima.

---

Assinatura do professor Avaliador / Examinador convidado

