



MANUAL DO CANDIDATO

CURSOS TÉCNICOS

**INSTITUTO FEDERAL
DE BRASÍLIA - IFB**

REITOR

Wilson Conciani

PRÓ-REITOR DE ENSINO - PREN

Adilson César de Araújo

PRÓ-REITORA DE PESQUISA - PRPI

Luciana M. Massukado

PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO - PREX

Giano Luís Copetti

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO - PRAD

Simone Cardoso dos Santos Penteadó

PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRDI

Fernando Dantas de Araújo

DIRETOR-GERAL DE IMPLANTAÇÃO DO CAMPUS CEILÂNDIA

Tarcísio Araújo Kuhn Ribeiro

DIRETOR-GERAL DE IMPLANTAÇÃO DO CAMPUS ESTRUTURAL

Marcelo Silva Leite

DIRETOR-GERAL DO CAMPUS BRASÍLIA

Gustavo Filice de Barros

DIRETOR-GERAL DO CAMPUS GAMA

Èrika Barreto Fernandes Cruvinel

DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PLANALTINA

Walter Antônio Rodrigues

DIRETORA-GERAL DO CAMPUS RIACHO FUNDO

Sérgio Barbosa Gomes

DIRETORA-GERAL DO CAMPUS SAMAMBAIA

Neli Terezinha da Silva

DIRETOR-GERAL DO CAMPUS SÃO SEBASTIÃO

Rodrigo Mendes da Silva

DIRETOR-GERAL DO CAMPUS TAGUATINGA

Leonardo Moreira Leodido

DIRETOR-GERAL DO CAMPUS TAGUATINGA CENTRO

Eduardo Dias Leite

SUMÁRIO

Apresentação	4
Sobre o IFB	5
Orientações Gerais	6
Forma de Ingresso	7
Modalidades de Cursos Técnicos	8
Cursos Técnicos Ofertados	9
Etapas do Processo Seletivo	15
Passo a Passo para Inscrição no Processo Seletivo	17
Procedimento para Inscrições Incompletas	23

APRESENTAÇÃO

Prezado(a) candidato(a), este manual foi elaborado com o objetivo de informá-lo(a), sobre o procedimento necessário para ingressar nos Cursos Técnicos ofertados pelo IFB.

SOBRE O IFB

O Instituto Federal de Brasília é uma instituição pública que oferece Educação Profissional gratuita, na forma de cursos e programas de formação inicial e continuada de trabalhadores (FIC), educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e de pós-graduação, articulados a projetos de pesquisa e extensão. A estrutura multicampi do IFB faculta à instituição fixar-se em vários eixos tecnológicos, diversificando seu atendimento, de conformidade com a vocação econômica das regiões administrativas do Distrito Federal.

O IFB é composto por uma Reitoria (com sede no Plano Piloto) e dez campi distribuídos pelo Distrito Federal: Brasília, Ceilândia, Estrutural, Gama, Planaltina, Riacho Fundo, Samambaia, São Sebastião, Taguatinga e Taguatinga Centro. A instituição também promove ações nas regiões administrativas de Brazlândia, Ceilândia e Estrutural.

ORIENTAÇÕES GERAIS

É necessário e importante ao candidato a leitura dos Editais de Processo Seletivo.

É responsabilidade dos candidatos acompanhar todas as etapas dos Processos Seletivos pelo site do Instituto Federal de Brasília – IFB (www.ifb.edu.br) e <https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>.

Conforme visto no art. 32 da Resolução nº 010-2013/CS-IFB, é vedada a matrícula simultânea em mais de um curso técnico no IFB.

FORMA DE INGRESSO

O Instituto Federal de Brasília – IFB utiliza o sorteio eletrônico para ingresso nos Cursos Técnicos.

MODALIDADES DE CURSOS TÉCNICOS

INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO

É oferecido a quem já tenha concluído o Ensino Fundamental, oportunizando ao estudante cursar o Ensino Médio junto/ integrado ao Ensino Técnico, na mesma instituição de ensino, contando com matrícula única.

CONCOMITANTE AO ENSINO MÉDIO

É oferecido a quem ingresse no ensino médio ou já o esteja cursando, efetuando-se matrículas distintas para cada curso.

SUBSEQUENTE AO ENSINO MÉDIO

É oferecido a quem tenha concluído o Ensino Médio.

**CURSOS TÉCNICOS
OFERTADOS**

Administração
Agroindústria
Agronegócio
Agropecuária
Alimentos
Artesanato
Comércio
Controle Ambiental
Cozinha
Eventos
Edificações
Eletromecânica
Informática
Logística
Manutenção e Suporte em Informática
Móveis
Panificação
Química
Secretaria Escolar
Secretariado
Serviços Públicos
Vesturário

Técnico em Administração
*(Integrado ao Ensino Médio/
PROEJA)*

É o profissional que executa as funções de apoio administrativo: protocolo e arquivo, confecção e expedição de documentos administrativos e controle de estoques. Opera sistemas de informações gerenciais de pessoal e material. Utiliza ferramentas da informática básica, como suporte às operações organizacionais.

Campus Gama (Duração: 6 semestres)

Técnico em Agroindústria
(Concomitante e Subsequente)

É o profissional que operacionaliza o processamento de alimentos nas áreas de laticínios, carnes, beneficiamento de grãos, cereais, bebidas, frutas e hortaliças. Auxilia e atua na elaboração, aplicação e avaliação de programas preventivos, de higienização e sanitização da produção agroindustrial. Atua em sistemas para diminuição do impacto ambiental dos processos de produção agroindustrial. Acompanha o programa de manutenção de equipamentos na agroindústria. Implementa e gerencia sistemas de controle de qualidade. Identifica e aplica técnicas mercadológicas para distribuição e comercialização de produtos.

Campus Planaltina (Regime de Alternância/Duração: 3 semestres)

Técnico em Agronegócio
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que aplica técnicas de gestão e de comercialização que visem ao aumento da eficiência do mercado agrícola e agroindustrial. Identifica os segmentos das cadeias produtivas do setor agropecuário. Avalia custos de produção e aspectos econômicos para a comercialização de novos produtos e serviços. Idealiza ações de marketing aplicadas ao agronegócio. Auxilia a organização e execução de atividades de gestão do negócio rural.

Campus Gama (Duração: 3 semestres)

Técnico em Agropecuária
*(Integrado e Subsequente ao
Ensino Médio)*

É o profissional que planeja, executa, acompanha e fiscaliza todas as fases dos projetos agropecuários. Administra propriedades rurais. Elabora, aplica e monitora programas preventivos de sanitização na produção animal, vegetal e agroindustrial. Fiscaliza produtos de origem vegetal, animal e agroindustrial. Realiza medição, demarcação e levantamentos topográficos rurais. Atua em programas de assistência técnica, extensão rural e pesquisa.

Campus Planaltina (Duração: 3 semestres (subsequente)/6 semestres (integrado).

Técnico em Alimentos
(Integrado ao Ensino Médio)

É o profissional que atua no processamento e conservação de matérias-primas, produtos e subprodutos da indústria alimentícia e de bebidas, realizando análises físico-químicas, microbiológicas e sensoriais. Auxilia no planejamento, coordenação e controle de atividades do setor. Realiza a sanitização das indústrias alimentícias e de bebidas. Controla e corrige desvios nos processos manuais e automatizados. Acompanha a manutenção de equipamentos. Participa do desenvolvimento de novos produtos e processos.

Ofertado pelo Campus Gama (Duração: 6 semestres)

Técnico em Artesanato
(Integrado ao Ensino Médio/PROEJA)

Técnico em Comércio
(Subsequente ao Ensino Médio)

**Técnico em
Controle Ambiental**
(Subsequente ao Ensino Médio)

**Técnico em
Cooperativismo**
(Subsequente ao Ensino Médio)

Técnico em Cozinha
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que cria e produz trabalhos manuais, de peças decorativas a utilitárias, com materiais diversos e recursos naturais, explorando a riqueza e o repertório cultural existente, de forma sustentável. Comercializa produtos artesanais no varejo, no atacado e em cooperativas. Identifica oportunidades de agregar valor ao produto e reduzir custos. Seleciona técnicas de utilização dos materiais e design das peças, respeitando o traço cultural da região.

Ofertado pelo Campus Taguatinga (Duração: 6 semestres)

É o profissional que aplica métodos de comercialização de bens e serviços, visando à competitividade no mercado e atendendo às diretrizes organizacionais. Comunica previsões e demandas aos fornecedores. Efetua controle quantitativo e qualitativo de produtos e procede a sua armazenagem no estabelecimento comercial. Operacionaliza planos de marketing e comunicação, logística, recursos humanos e comercialização.

Ofertado pelo Campus Taguatinga Centro (Duração: 3 semestres).

É o profissional que coleta, armazena, analisa, dissemina e gerencia dados ambientais. Gerencia o manejo de resíduos na perspectiva do desenvolvimento sustentável. Executa o gerenciamento e controle ambiental. Racionaliza o uso de recursos naturais. Opera estações de tratamento de efluentes, afluentes e de resíduos sólidos. Executa análises físico-químicas e microbiológicas de águas, efluentes e resíduos sólidos. Documenta rotinas e aplica normas técnicas relacionadas.

Ofertado pelo Campus Samambaia (Duração: 3 semestres)

É o profissional que atua na formação e no desenvolvimento de cooperativas. Planeja e executa os processos cooperativos em suas diversas modalidades. Atua na gestão de contratos, assegurando o cumprimento da legislação trabalhista. Presta assistência e serviços em cooperativas. Orienta a elaboração e desenvolvimento de projetos em comunidades rurais e urbanas. Executa pesquisas em cooperativismo.

Ofertado pelo Campus Gama (Duração: 3 semestres)

É o profissional que atua na organização da cozinha, na seleção e no preparo da matéria-prima. Participa da elaboração e organização dos pratos do cardápio. Executa cortes e métodos de cozimento, utilizando as práticas de manipulação de alimentos. Opera e mantém equipamentos e maquinário de cozinha. Armazena diferentes tipos de gêneros alimentícios, controla estoque, consumo e custos.

Ofertado pelo Campus Riacho Fundo (Duração: 3 semestres).

Técnico em Eventos
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que auxilia e atua na prospecção, no planejamento, na organização, na coordenação e na execução dos serviços de apoio técnico e logístico de eventos e cerimoniais, utilizando o protocolo e etiqueta formal. Realiza procedimentos administrativos e operacionais relativos a eventos. Recepiona e promove serviços de eventos. Planeja e participa da confecção de ornamentos decorativos. Coordena o armazenamento e manuseio de gêneros alimentícios servidos em eventos.

Ofertado pelo Campus Brasília (Duração: 3 semestres)

Técnico em Edificações
(Integrado/PROEJA e
Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que desenvolve e executa projetos de edificações conforme normas técnicas de segurança e de acordo com legislação específica. Planeja a execução e elabora orçamento de obras. Presta assistência técnica no estudo e desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas na área de edificações. Orienta e coordena a execução de serviços de manutenção de equipamentos e de instalações em edificações. Orienta na assistência técnica para compra, venda e utilização de produtos e equipamentos especializados.

Ofertado pelo Campus Samambaia (Duração: 4 semestres (subsequente)/7 semestres (PROEJA)).

Técnico em Eletromecânica
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que atua no projeto e execução de instalações elétricas e mecânicas de equipamentos industriais conforme especificações técnicas, normas de segurança e com responsabilidade ambiental. Exerce atividades de planejamento e execução da manutenção elétrica e mecânica de equipamentos industriais, além de projeto, instalação e manutenção de sistemas de acionamento elétrico e mecânico.

Ofertado pelo Campus Taguatinga (Duração: 4 semestres)

**Técnico em Informática:
Desenvolvimento
de Sistemas**
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que desenvolve programas de computador, seguindo as especificações e paradigmas da lógica de programação e das linguagens de programação. Utiliza ambientes de desenvolvimento de sistemas, sistemas operacionais e banco de dados. Realiza testes de programas de computador, mantendo registros que possibilitem análises e refinamento dos resultados. Executa manutenção de programas de computadores implantados.

Ofertado pelo Campus Brasília (Duração: 3 semestres)

Técnico em Logística
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que aplica os principais procedimentos de transporte, armazenamento e logística. Executa e agenda programa de manutenção de máquinas e equipamentos, compras, recebimento, armazenagem, movimentação, expedição e distribuição de materiais e produtos. Colabora na gestão de estoques. Presta atendimento aos clientes. Implementa os procedimentos de qualidade, segurança e higiene do trabalho no sistema logístico.

Ofertado pelo Campus Gama (Duração: 3 semestres)

Técnico em Manutenção e Suporte em Informática
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que realiza manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática, identificando os principais componentes de um computador e suas funcionalidades. Identifica as arquiteturas de rede e analisa meios físicos, dispositivos e padrões de comunicação. Avalia a necessidade de substituição ou mesmo atualização tecnológica dos componentes de redes. Instala, configura e desinstala programas básicos, utilitários e aplicativos. Realiza procedimentos de backup e recuperação de dados.

Ofertado pelo Campus Taguatinga (Duração: 3 semestres)

Técnico em Móveis
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que desenha e executa a fabricação de componentes de móveis e esquadrias a partir de projetos. Participa do planejamento e supervisão da produção moveleira. Projeta melhorias e coordena tecnicamente o processo de produção. Executa manutenção em produtos moveleiros.

Ofertado pelo Campus Samambaia (Duração: 4 semestres)

Técnico em Panificação
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que produz pães, massas, pizzas e salgados, de maneira artesanal ou de forma industrializada, para consumo imediato ou vendas em centros de compras. Organiza a área de trabalho e matéria-prima nas produções de padaria. Executa práticas de manipulação de alimentos. Opera equipamentos e maquinário. Apoia o controle de estoque, custos e consumo.

Ofertado pelo Campus Riacho Fundo (Duração: 2 semestres)

Técnico em Química
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que atua no planejamento, coordenação, operação e controle dos processos industriais e equipamentos nos processos produtivos. Planeja e coordena os processos laboratoriais. Realiza amostragens, análises químicas, físico-químicas e microbiológicas. Realiza vendas e assistência técnica na aplicação de equipamentos e produtos químicos. Participa no desenvolvimento de produtos e validação de métodos. Atua com responsabilidade ambiental e em conformidade com as normas técnicas, as normas de qualidade e de boas práticas de manufatura e de segurança.

Ofertado pelo Campus Gama (Duração: 3 semestres)

**Técnico em
Secretaria Escolar**
(Subsequente ao Ensino Médio)

Técnico em Secretariado
(Subsequente ao Ensino Médio)

**Técnico em
Serviços Públicos**
(Subsequente ao Ensino Médio)

**Técnico em
Transações Imobiliárias**
(Subsequente ao Ensino Médio)

Técnico em Vestuário
(Subsequente ao Ensino Médio)

É o profissional que colabora com a gestão escolar, atuando na organização de registros escolares. Operacionaliza processos de matrícula e transferência de estudantes, de organização de turmas e de registros do histórico escolar dos estudantes. Controla e organiza os arquivos com registros da vida acadêmica, processos de registro de conclusão de cursos e colação de grau. Registra em atas as sessões e atividades acadêmicas específicas.

Ofertado pelo Campus São Sebastião (Duração: 4 semestres)

É o profissional que organiza a rotina diária e mensal da chefia ou direção, para o cumprimento dos compromissos agendados. Estabelece os canais de comunicação da chefia ou direção com interlocutores, internos e externos, em língua nacional e estrangeira. Organiza tarefas relacionadas com o expediente geral do secretariado da chefia ou direção. Controla e arquiva documentos. Preenche e confere documentação de apoio à gestão organizacional. Utiliza aplicativos e a internet na elaboração, organização e pesquisa de informação.

Ofertado pelo Campus São Sebastião (Duração: 3 semestres)

É o profissional que executa as operações decorrentes de programas e projetos de políticas públicas. Executa as funções de apoio administrativo. Auxilia no controle dos procedimentos organizacionais. Auxilia na organização dos recursos humanos e materiais. Utiliza ferramentas de informática básica como suporte às operações.

Ofertado pelo Campus Brasília (Duração: 3 semestres)

É o profissional que assessora ações de compra, venda e locação de imóveis. Registra as avaliações de transações imobiliárias. Orienta registro e transferência de imóveis junto aos órgãos competentes. Inscreve imóveis no cadastro da imobiliária, apresenta os imóveis aos clientes potenciais e orienta investimentos na atividade. Identifica e aplica os parâmetros de uso e ocupação para lotes urbanos. Lê e interpreta projetos e mapas.

Ofertado pelo Campus Riacho Fundo (Duração: 3 semestres).

É o profissional que supervisiona o processo de confecção do produto conforme padrões de qualidade. Acompanha equipes de trabalho que atuam na produção. Define a sequência de montagem do produto, considerando as diversas formas de execução e as características da matéria-prima especificada. Opera máquinas de costura industrial e equipamentos utilizados na indústria de confecção do vestuário. Avalia a viabilidade de produção do produto do vestuário.

Ofertado pelo Campus Taguatinga (Duração: 3 semestres)

**ETAPAS DO
PROCESSO
SELETIVO**



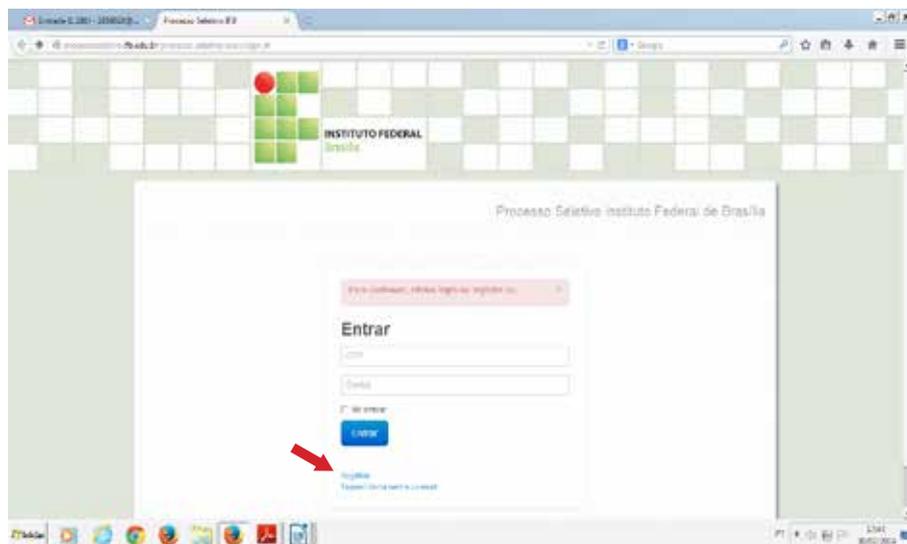
1ª ETAPA	PUBLICAÇÃO DO EDITAL: ocorre com a divulgação do Edital ao público no site do IFB pelos links: www.ifb.edu.br e https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento
2ª ETAPA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES ONLINE: prazo que os interessados têm para fazer a inscrição.
3ª ETAPA	SORTEIO ELETRÔNICO: é a forma de seleção que estabelecerá a colocação de cada candidato. É realizado nos Campi e pode ser assistido por qualquer pessoa.
4ª ETAPA	RESULTADO PRELIMINAR DO SORTEIO: publicação do resultado que ocorre antes da avaliação socioeconômica.
5ª ETAPA	CONVOCAÇÃO ÚNICA PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA: momento em que TODOS os candidatos que optaram pelas vagas destinadas a quem tenha renda familiar bruta per capita igual a 1,5 salário-mínimo, estejam contemplados ou em lista de espera, são convocados para entregar a documentação necessária para a avaliação socioeconômica;
6ª ETAPA	ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA: prazo que os candidatos terão para entregar a documentação necessária para a avaliação socioeconômica;
7ª ETAPA	AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA: período em que a Comissão, instituída pelo Diretor Geral do Campus, tem para analisar a documentação entregue pelos candidatos.
8ª ETAPA	RESULTADO PRELIMINAR DA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA: publicação do resultado prévio da avaliação socioeconômica, passível de interposição de recurso pelo candidato insatisfeito com o resultado da avaliação de seus documentos.
9ª ETAPA	INTERPOSIÇÃO DE RECURSO DO RESULTADO PRELIMINAR DA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA: prazo que o candidato insatisfeito terá para apresentar o recurso.
10ª ETAPA	ANÁLISE DOS RECURSOS: período em que a Comissão tem para analisar os recursos apresentados pelos candidatos.
11ª ETAPA	RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA: publicação do resultado da avaliação socioeconômica, após o julgamento dos recursos apresentados.
12ª ETAPA	RESULTADO FINAL DO SORTEIO: publicação do resultado do sorteio, após a avaliação socioeconômica que geralmente modifica a colocação dos candidatos em razão da redistribuição das vagas, destinadas aos candidatos que têm renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo, por não comparecerem para entregar a documentação exigida ou por não terem a renda comprovada.
13ª ETAPA	CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA EM 1ª CHAMADA: publicação da convocação dos candidatos, contemplados dentro do número de vagas previstas no Edital, para matrícula.
14ª ETAPA	MATRÍCULA EM 1ª CHAMADA: prazo que os candidatos convocados têm para realizar sua matrícula. Caso o candidato não compareça, perde o direito à vaga.
15ª ETAPA	DEMAIS CONVOCAÇÕES PARA MATRÍCULA: publicações de novas convocações, até que todas as vagas, oferecidas em Edital, sejam preenchidas ou até o transcurso de 25% da carga horária do curso.

**PASSO A PASSO
PARA INSCRIÇÃO NO
PROCESSO SELETIVO**



1º PASSO: o candidato acessará o endereço eletrônico <http://processoseletivo.ifb.edu.br/> e iniciará o cadastro clicando em REGISTRAR.

OBSERVAÇÃO: Se o candidato já for cadastrado, deverá digitar o CPF e Senha, clicar em ENTRAR e seguir o procedimento a partir do 5º PASSO.

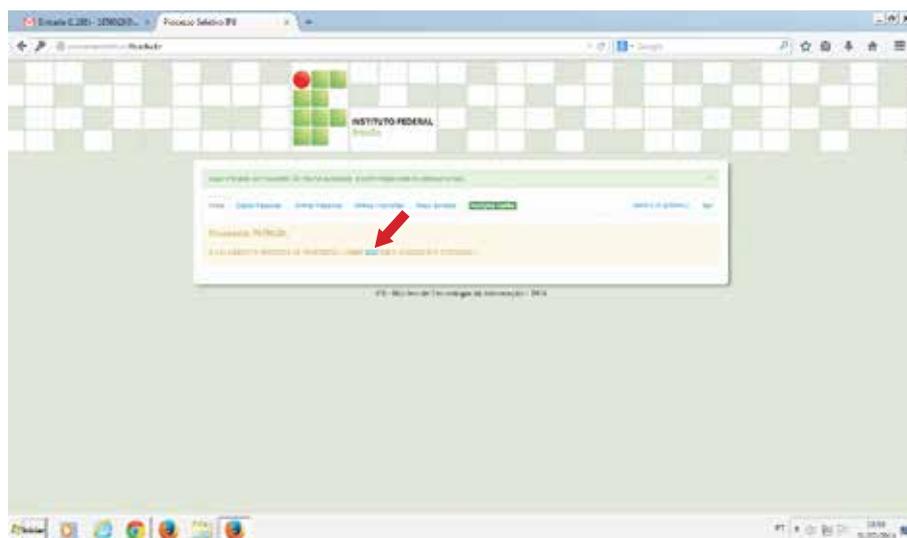


2º PASSO: Preencher os dados solicitados e clicar em REGISTRAR.

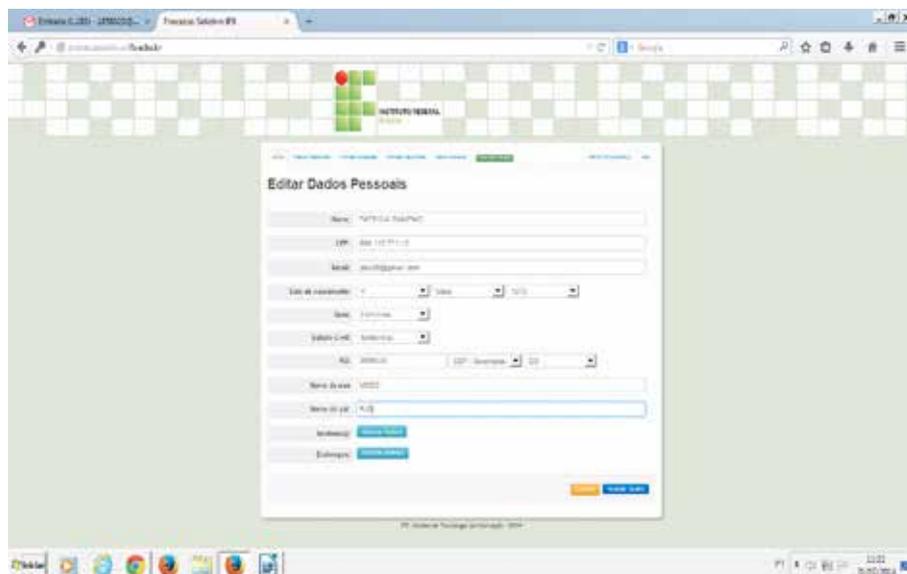
OBSERVAÇÃO: Se clicar em REGISTRAR, após preencher todos os dados e aparecer a mensagem "CPF EM USO", significa que já está cadastrado.



3º PASSO: Clicar em AQUI (escrito em azul) para dar continuidade ao cadastro;



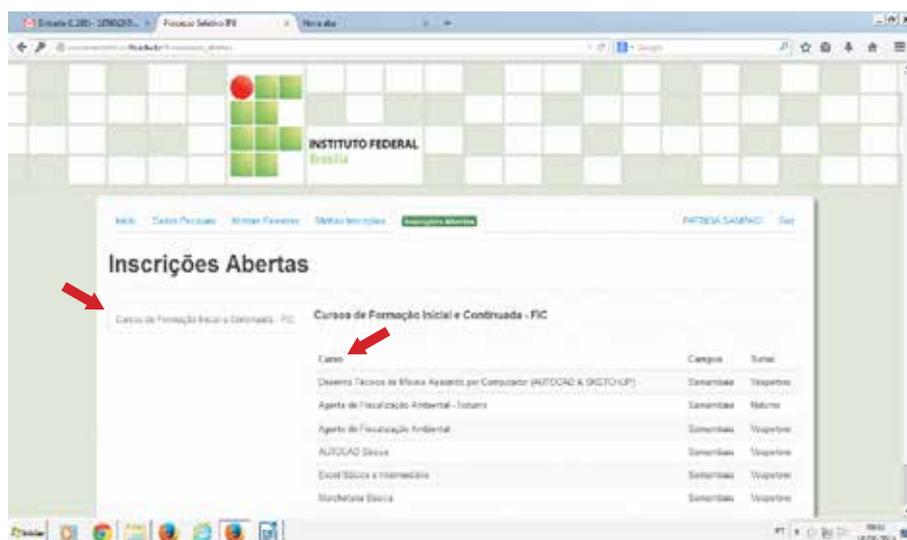
4º PASSO: Preencher os dados solicitados, inclusive telefone e endereço, clicando respectivamente em ADICIONAR TELEFONE e ADICIONAR ENDEREÇO (conforme exemplo abaixo), após clicar em ATUALIZAR USUÁRIO;



5º PASSO: Ler as ORIENTAÇÕES IMPORTANTES, após clicar em INSCRIÇÕES ABERTAS para iniciar o procedimento de inscrição;

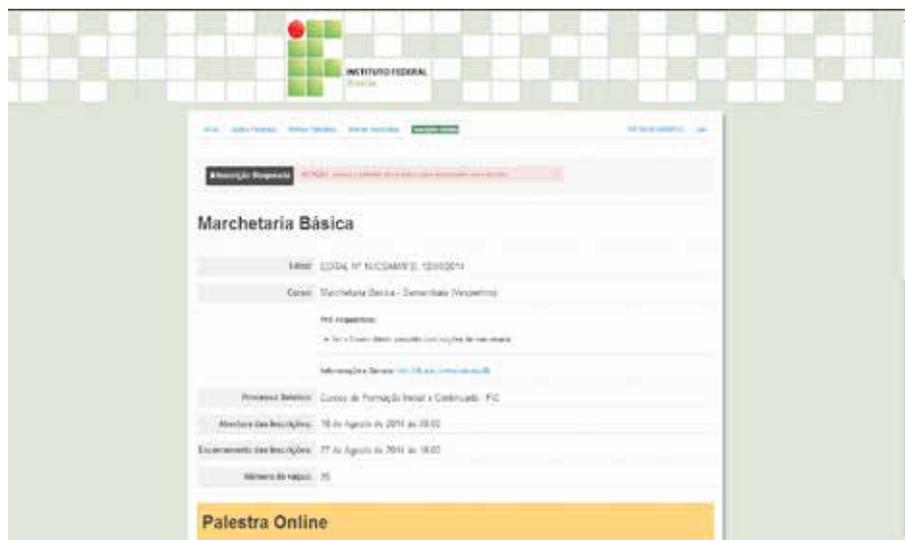


6º PASSO: Escolher e clicar na modalidade do curso desejada (indicados pela seta vermelha); depois escolher e clicar no curso desejado (indicados pela seta laranja);

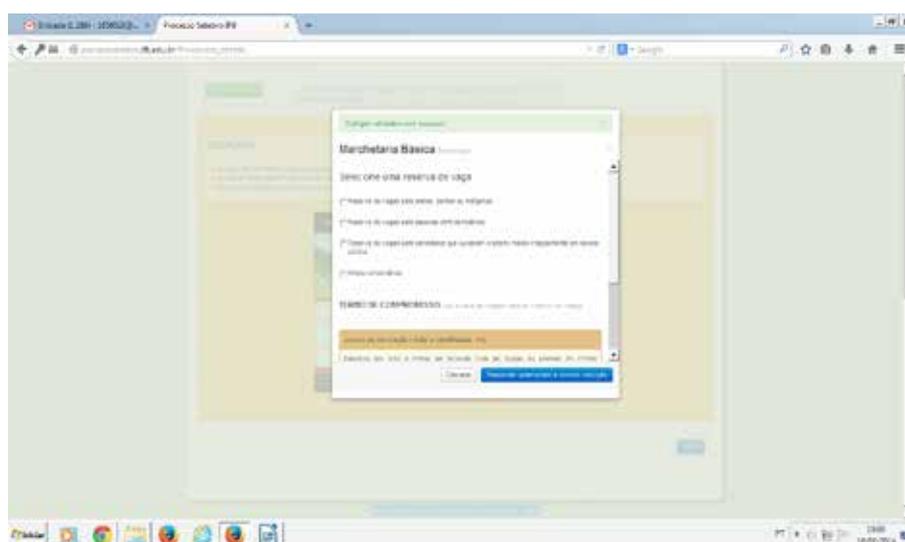


7º PASSO: Ler atentamente os dados sobre o curso escolhido. Assistir a palestra online, anotando os códigos da palestra. Digitar, os códigos anotados, no campo **CÓDIGOS DA PALESTRA**. Após, clicar em **ENVIAR CÓDIGOS**.

OBSERVAÇÃO: caso tenha escolhido o curso errado e queira voltar ao menu Inscrições Abertas para escolher outro, basta clicar em **VOLTAR**.

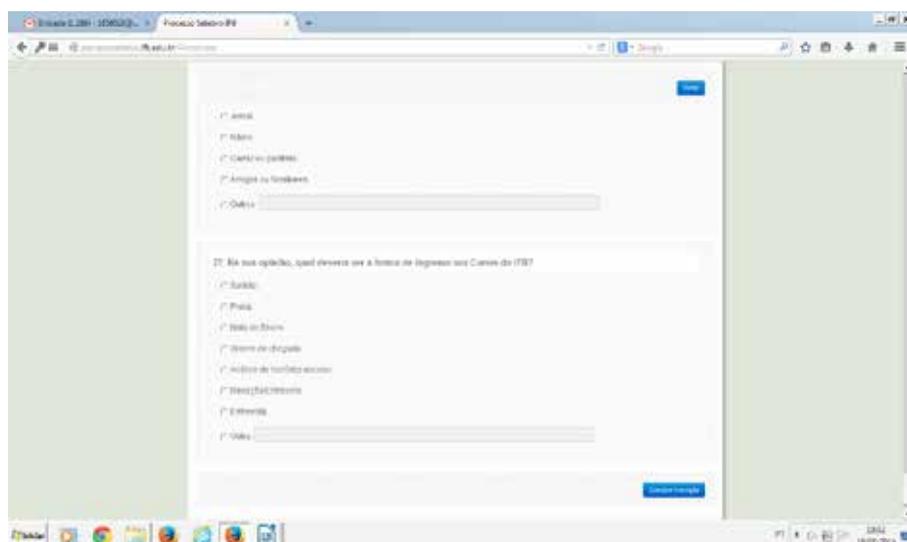
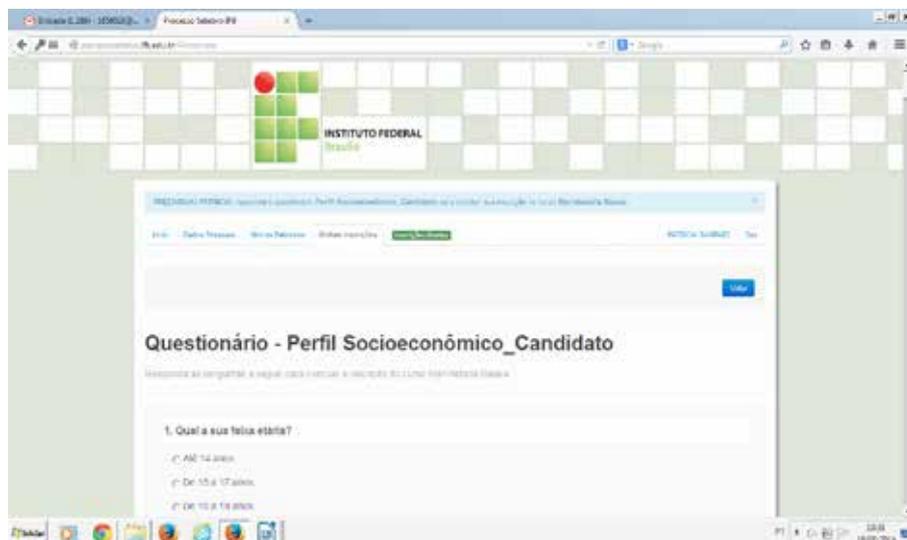


8º PASSO: Escolha um tipo de vaga; abaixo a barra de rolagem, leia e assine o Termo de Compromisso; após, clique em **RESPONDER QUESTIONÁRIO E CONCLUIR INSCRIÇÃO**.

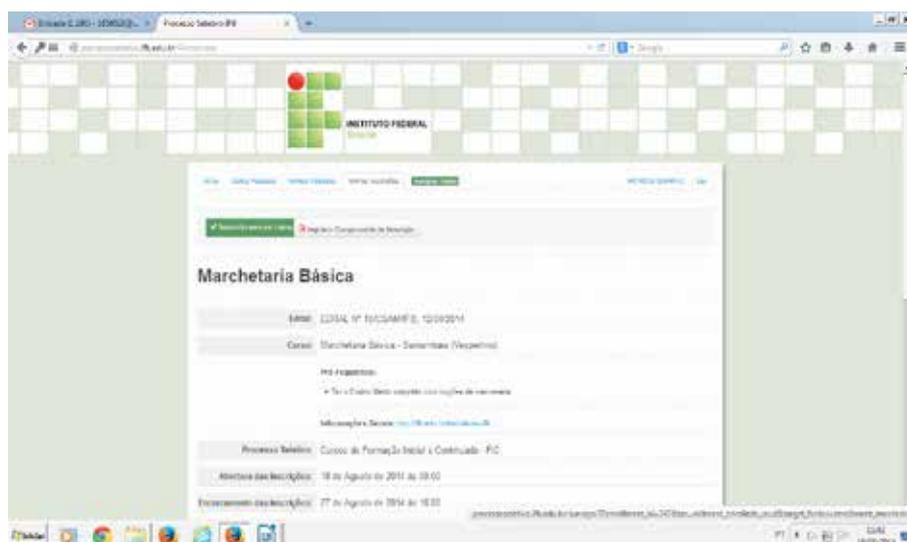


9º PASSO: Responder todas as perguntas do Questionário Socioeconômico; após, clicar em **CONCLUIR INSCRIÇÃO**.

OBSERVAÇÃO: caso saia o sistema de inscrições antes de concluir a inscrição preenchendo todo o questionário socioeconômico, ao retornar, deverá seguir o procedimento descrito no tópico **PROCEDIMENTO PARA INSCRIÇÕES INCOMPLETAS**.



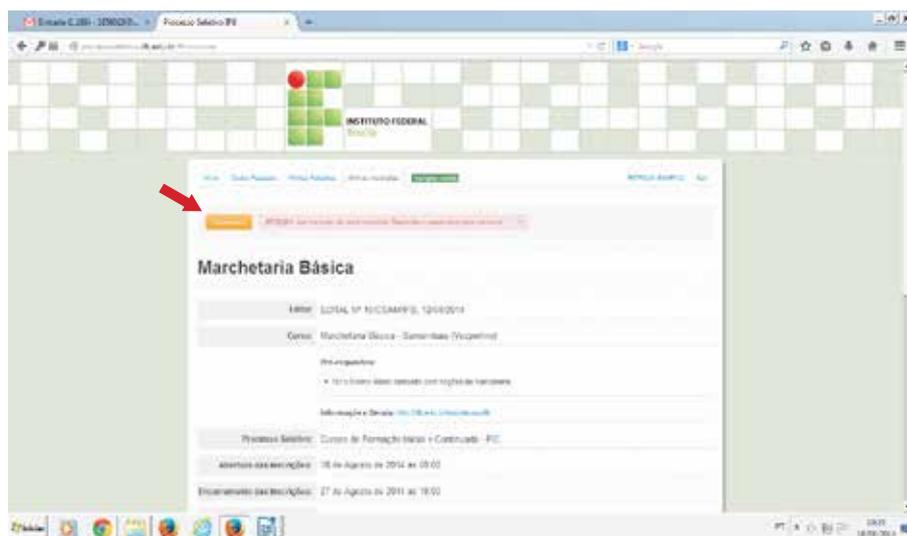
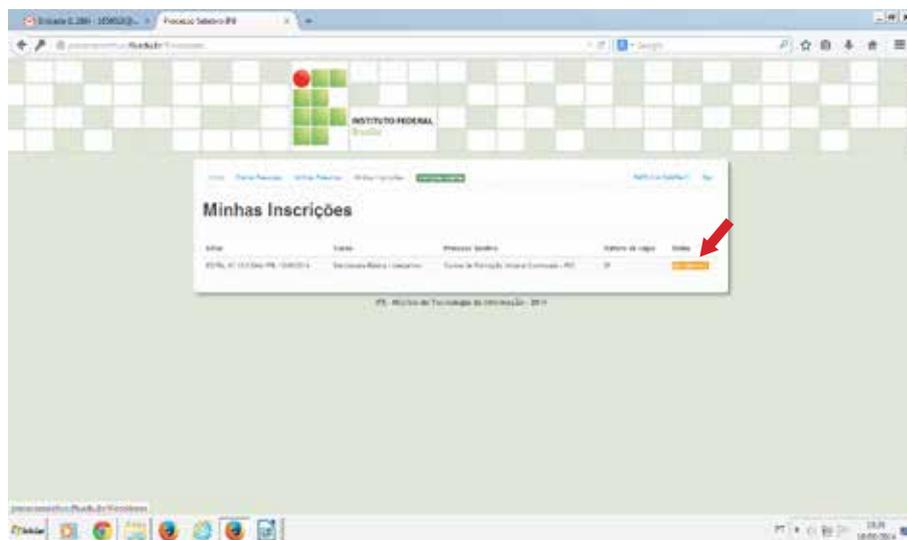
10º PASSO: Para visualizar e/ou imprimir o comprovante de inscrição, clicar em **IMPRIMIR COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO**.

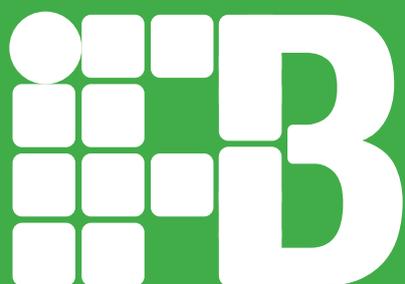




**PROCEDIMENTO
PARA INSCRIÇÕES
INCOMPLETAS**

Caso tenha saído do sistema de inscrições sem preencher o questionário socioeconômico, concluindo sua inscrição; deverá acessar novamente o sistema com CPF e senha, clicar em **MINHAS INSCRIÇÕES**; após, clicar em **INCOMPLETA**; após, clicar em **QUESTIONÁRIO**, seguindo o procedimento descrito no 9º PASSO.





<http://www.ifb.edu.br>



[/IFBrasilia](https://www.facebook.com/IFBrasilia)



[@ifbnoticias](https://www.facebook.com/ifbnoticias)

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília | Reitoria

SGAN 610, Módulos D, E, F e G, Brasília/DF, CEP 70830-450

Fone/Fax: +55 (61) 2103-2154