



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO IFB - SÃO SEBASTIÃO

EXERCÍCIO 2024

Data da Reunião: 27/02/2024

Horário: 14h

Local: Reunião presencial na Sala da Direção-Geral

Conselho Gestor	
Robson Caldas de Oliveira	Direção-Geral – Presidente do Conselho.
Carima Ramos Scarabelot	Sindicato das Secretárias e Secretários do DF
Eryk Ribeiro dos Santos	Discente
Juliana Estanislau de Ataíde Mantovani	Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus São Sebastião
Luciene Cordeiro de Souza	Conselho de Segurança de São Sebastião
Marcos Venicius de Oliveira Silva	Técnico-Administrativo
Wesley da Silva Oliveira	Docente
Mariza Torres Cajado	Discente

Convidado Externo	
Jonatha Pereira Couto	Direção-Geral – Presidente do Conselho.

Pauta:

- 1) Apresentação dos novos Conselheiros do Conselho de Segurança de São Sebastião e da Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão no Conselho Gestor.**
- 2) Apresentação do Orçamento 2024.**
- 3) Apresentação do Orçamento da Assistência Estudantil 2024 e deliberação sobre sua distribuição.**
- 4) Eleições para os segmentos Docente e Técnico-Administrativo do Conselho Gestor.**

Às 14h20 o presidente Robson Caldas de Oliveira iniciou a reunião, cumprimentando a todos. Agradeceu aos Conselheiros e Conselheiras pela presença. Seguem as pautas abordadas.

1) Apresentação dos novos Conselheiros do Conselho de Segurança de São Sebastião e da Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão no Conselho Gestor.

Em virtude da presença de representantes do Conselho de Segurança de São Sebastião (Conseg), a conselheira Luciene Cordeiro e o convidado Jonatha Couto, houve uma apresentação de ambos representando o recém-empossado Conselho de Segurança a partir de eleições realizadas no final de 2023. O membro suplente do Conselho de Segurança, que seria empossado no Conselho Gestor, Elilson de Neri Moraes de Sousa, não pôde comparecer em virtude de afastamento médico.

Os representantes do Conseg apresentaram os trabalhos que vêm fazendo no território ao longo dos anos, as atribuições do Conselho e os desafios de se realizar suas atividades na condição de voluntariado. A conselheira Luciene abordou oportunidades junto ao mandato do Sen. Izalci Lucas para o qual trabalha. Também foi comentado o desejo do Conseg de fortalecer o Batalhão Escolar e o relacionamento com a Secretaria de Educação do DF.

Os demais conselheiros se apresentaram. O presidente Robson Caldas abordou o papel do Conselho Gestor aos conselheiros. A Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão (DREP) Juliana Mantovani foi empossada na condição de suplente da presidência. Ela se apresentou e enumerou as atribuições de sua diretoria na escola. O presidente Robson informou que precisará se ausentar nos próximos meses e que a conselheira Juliana passará a presidir o Conselho no período.

2) Apresentação do Orçamento 2024.

O presidente Robson apresentou brevemente a planilha com a distribuição dos recursos do Campus São Sebastião. Ela será compartilhada via e-mail com os conselheiros.

Foi observado que nos últimos anos não houve a evolução do orçamento, sendo o valor aprovado na Lei Orçamentária Anual (LOA) o mesmo de 2022. Devido a valores globais para a Rede Federal abaixo do valor necessário para "rodar" a Matriz Conif, que é a metodologia de distribuição dos recursos entre as instituições, o valor vem sendo replicado sem considerar a evolução das matrículas e as necessidades de manutenção da infraestrutura instalada.

Assim, há uma dependência das instituições por emendas federais a fim de manter seu funcionamento. Felizmente, o IFB vem tendo respaldo das bancadas federais no governo passado e no atual que vem apoiando, além de projetos institucionais, o custeio das unidades.

Em 2024, todas as unidades tiveram emenda para recomposição orçamentária de custeio a partir de emendas da bancada do DF, de forma que tivessem no mínimo o mesmo orçamento de 2023, com exceção de Recanto das Emas e São Sebastião que receberam valor maior pois foram as unidades mais prejudicadas nos últimos anos. Isso permitirá que o *campus* possa, pela primeira vez desde de 2019, ter sobras de recursos para atacar manutenções emergenciais, embora ainda aquém de todas as necessidades da escola.

O CSSB em 2024 terá o orçamento composto por R\$ 1.621.584,00 (um milhão seiscentos e vinte e um mil quinhentos e oitenta e quatro reais), aprovado pela LOA, acrescido de R\$ 278.416,00 (duzentos e setenta e oito mil quatrocentos e dezesseis reais) proveniente de emendas; totalizando R\$ 1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais). A partir da previsão das despesas, o CSSB deverá ter cerca de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) para providenciar melhorias nos espaços mais comprometidos.

3) Apresentação do Orçamento da Assistência Estudantil 2024 e deliberação sobre sua distribuição.

O conselheiro Marcos Venicius Silva, com apoio do presidente Robson Caldas, explicou como os programas da Política de Assistência Estudantil (PAE) do IFB e como é determinada a distribuição dos recursos entre eles, com a condicionalidade de 5% para o Auxílio Emergencial e a necessidade de renovação do Auxílio Permanência para todos os estudantes que receberam no ano anterior.

Foi debatido os prós e contras da lógica da distribuição, especialmente a previsibilidade de quem já recebe o Auxílio Permanência poder contar com o benefício para permanecer no curso e o problema em não poder se contemplar os calouros num primeiro momento devido a limitação de recurso. Foi esclarecido que nos anos anteriores devido ao grande contingente de estudantes vulneráveis que todo o recurso foi para os programas Permanência e Emergencial.

Este ano a PAE terá R\$ 662.998,00 (seiscentos e sessenta e dois mil novecentos e noventa e oito reais), dos quais R\$ 33.149,90 (trinta e três mil cento e quarenta e nove reais e noventa centavos) - 5% do total - devem ser destinados ao Auxílio Emergencial; sobrando R\$ 629.848,10 (seiscentos e vinte e nove mil oitocentos e quarenta e oito mil reais e dez centavos) para demais programas da PAE. Apesar dos valores em 2024 serem maiores do que os de 2023, eles não são suficientes para a renovação de todos os estudantes, quanto mais a entrada de calouros.

Foi proposto dois encaminhamentos: 1) a destinação de todo o recurso para os programas Permanência e Emergencial; e 2) o escalonamento na convocação dos estudantes da renovação a cada mês até contemplar todos, permitindo que recebam algumas parcelas ao menos, bem como possa haver com chamar os calouros de 2024.1 à medida que os concluintes dos cursos técnicos subsequentes se formarem ao final do semestre. Assim, há como buscar atingir o máximo de alunos o possível. Os conselheiros aprovaram por unanimidade.

4) Eleições para os segmentos Docente e Técnico-Administrativo do Conselho Gestor.

Foi informado o vencimento dos mandatos dos conselheiros Wesley Oliveira e Laura Misk de Faria Brant - titular e suplente, respectivamente, do segmento docente - e Marcos Venicius Silva - titular do segmento técnico-administrativo, após 4 (quatro) anos de trabalhos para o CSSB.

O presidente Robson Caldas elogiou a atuação dos conselheiros presentes, Marcos Venicius e Wesley, e solicitou que fizessem uma avaliação do trabalho desenvolvido. Ambos destacaram o aprendizado e realizaram sugestões sobre o maior envolvimento na solução dos problemas da escola e de como os segmentos podem melhor pautar as reuniões do Conselho Gestor.

Haverá nos próximos dias o lançamento do processo eleitoral e a Comissão Eleitoral será composta pelos atuais membros cujo mandato está vencendo e a técnica administrativa Danielle Oliveira Valverde.

Após a conclusão das pautas, o presidente levou alguns conselheiros para visitar a primeira etapa entregue do Centro de Formação Tecnológica (CFT). A reunião foi concluída por volta de 16h30.

Documento assinado eletronicamente por:

- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DGSS, em 05/03/2024 18:07:46.
- Juliana Estanislau de Ataíde Mantovani, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 05/03/2024 18:09:28.
- Marcos Venicius de Oliveira Silva, ASSISTENTE SOCIAL, em 05/03/2024 18:16:16.
- Wesley da Silva Oliveira, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - SS-CTS-TSE, em 05/03/2024 18:23:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 526963
Código de Autenticação: 120fd3cdc2

