



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 20/09/2019

Horário: 09 h

Local: *Campus Planaltina*

PARTICIPANTES PRESENTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
LUCIANA MIYOKO MASSUKADO	Reitora
JOSÉ ANDERSON DE F. SILVA	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
PAULO HENRIQUE S. WANDERLEY	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
RODRIGO MAIA DIAS LEDO	Pró-Reitor de Administração - PRAD
GERVÁSIO BARBOSA SOARES NETO	Diretor-Geral <i>Campus Riacho Fundo</i> - DGRF
GIANO LUIS COPETTI	Diretor-Geral <i>Campus Estrutural</i> - DGES
LEONARDO MOREIRA LEÓDIDO	Diretor-Geral <i>Campus Taguatinga</i> - DRTG
NILTON COMETTI	Diretor-Geral <i>Campus Planaltina</i> - DRPL
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	Diretor-Geral <i>Campus Samambaia</i> - DGSA
RICARDO MOURA	Diretor-Geral <i>Campus Ceilândia</i> - DGCE
BRUNO NEPOMUCENO DE OLIVEIRA	Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC
RODRIGO ALFANI	Diretor de Planejamento e Orçamento - DRPO
CRISTIANE SALGADO	Chefe de Gabinete da Reitoria
THYAGO S. RODRIGUES	Diretor de Ensino e Pesquisa - CEST
GERMANO TEIXERA CRUZ	Diretor-Geral <i>Campus Recanto da Emas</i> - DGRE
ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA	Diretor-Geral <i>Campus São Sebastião</i> - DGSS
RÔMULO NOBRE RAMOS JÚNIOR	Diretor-Geral <i>Campus Gama</i> - DGGA
VINÍCIUS MACHADO	Diretor de Ensino e Pesquisa - CPLA
LIDIANE CAMARGO	Coordenadora-Geral de Ensino - CPLA

I. Pauta:

1. Edital de Remoção - José Anderson
2. Resolução nº 13/2012 - Thyago Rodrigues
3. Fluxo de prestação de contas de projetos de pesquisa e extensão - Nilton Cometti
4. JIF's - Paulo Wanderley
5. Decreto nº 9.991 de 28/08/2019 - Paulo Henrique

II. Informes:

1. Emendas - Luciana
2. TIL - Paulo Wanderley
3. Computadores - Rodrigo Ledo
4. Contratação dos Vigilantes - Rodrigo Ledo
5. Contrato de Manutenção veicular - Rodrigo Ledo

6. Contrato da EBC - Rodrigo Ledo
7. Contrato de Impressão - Rodrigo Ledo
8. Educação Inclusiva - Paulo Wanderley

III. Registro da reunião

1. Edital de Remoção - José Anderson

O Pro-Reitor de Gestão de Pessoas apresentou as alterações significantes que serão realizadas, em relação aos editais anteriores, no Edital previsto a ser lançado ainda este ano. A minuta foi elaborada a partir das considerações que foram enviadas pelos DG's após o compartilhamento da versão anterior pela Pro-Reitora de Gestão de Pessoas na época.

Encaminhamento:

- I. O documento será compartilhado com os Gestores para incluir as sugestões levantadas durante a reunião. Prazo até 23/09. A Comissão irá analisar as alterações para posterior publicação do Edital.
- II. Foi decidido que o Edital terá a validade de 6 meses, podendo ser prorrogável por igual período.

2. Resolução nº 13/2012 - Thyago Rodrigues

O Diretor de Ensino e Pesquisa do *Campus* Estrutural, em representação ao Diretor-Geral, levanta dúvidas relativas a cobrança de taxas relativas a emissão de 2ª via de documentos solicitados pelos discentes.

Encaminhamento:

- I. Levar a discussão para o Fórum DREP.

3. Fluxo de prestação de contas de projetos de pesquisa e extensão - Nilton Cometti

Cometti levanta a burocracia e a quantidade de sistemas necessários para aprovar a realização de pesquisa e extensão durante todo o processo. Solicita a criação de comissão para estudo do fluxo.

Encaminhamento:

- I. Será constituída uma comissão mista com representantes do fórum de pesquisa, do fórum de extensão e da Pró-Reitoria de Administração, para propor um regulamento de submissão, acompanhamento e prestação de contas dos projetos. A comissão deverá ouvir os servidores que fazem projetos de ensino, pesquisa e extensão.

4. JIF's - Paulo Wanderley

Paulo Wanderley informa que fez uma reunião com os professores de Ed. Física e foram apontadas as suas necessidades e dificuldades para realização da viagem para os JIF's Nacionais.

Encaminhamentos:

- I. Será avaliada a possibilidade de trocar a Van por um ônibus ou micro-ônibus.
- II. A carga horária a ser compensada deverá ser negociada entre a Chefia Imediata, o Diretor-Geral e o servidor.
- III. Será avaliada a possibilidade do pagamento de 2 diárias para cada servidor.
- IV. Os alunos que estão dentro do recorte social, terão o seu seguro saúde custeados pela assistência estudantil. Os demais alunos deverão apresentar apólice de seguro na saída para o evento.

5. Decreto nº 9.991 de 28/08/2019 - Paulo Henrique

O Diretor informa o impacto que o Decreto causou no *Campus*.

Encaminhamento:

- I. A PRGP deverá fazer um alinhamento com os CDGPs dos *campi* sobre os novos termos do Decreto no decorrer da próxima semana.

IV. Informes:

1. Emendas - Luciana

Informou que esta semana esteve junto com o Assessor, Felipe de Angelis, em visita aos parlamentares para apresentar as propostas de emendas que possam atender as necessidades dos *campis*.

2. TIL - Paulo Wanderley

Paulo falou sobre o andamento da proposta de regulamentação da forma de trabalho dos Técnico Interpretes de Libras.

3. Computadores - Rodrigo Ledo

Foi realizada reunião com os DRAPs onde teve como pauta a doação dos computadores realizadas pelo Ministério da Justiça que serão divididos entre os *campi*.

4. Contratação dos Vigilantes - Rodrigo Ledo

A PRAD fará processo para a contratação do serviço de vigilância.

5. Contrato de Manutenção veicular - Rodrigo Ledo

Foi encaminhado para assinatura da empresa.

6. Contrato da EBC - Rodrigo Ledo

Foi publicado esta semana uma MP que torna não obrigatória a publicação da licitações pela EBC, porém pede que mantenha em vigor os contratos, visto que ainda não é Decreto.

7. Contrato de Impressão - Rodrigo Ledo

Foi aberta a licitação, porém houve recurso, e está sendo analisado.

8. Educação Inclusiva - Paulo Wanderley

Informa que no Reditec houve uma oficina voltada para a educação inclusiva, onde foi apresentada uma ferramenta aberta voltada para o tema. Disponível no site: educacaoinclusiva.org.

V. Apontamentos para a próxima reunião:

1. Fluxo para contratação de professores substitutos.

Documento assinado eletronicamente por:

- Leonardo Moreira Leodido, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 23/09/2019 17:03:55.
- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGGA, em 23/09/2019 14:29:56.
- Rodrigo Alfani, DIRETOR - CD3 - DRPO, em 23/09/2019 10:26:43.
- Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 23/09/2019 10:23:31.
- Lidiane Szerwinsk Camargos, COORDENADOR GERAL - FG1 - CGEN, em 23/09/2019 10:13:54.
- Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 23/09/2019 10:12:40.
- Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 23/09/2019 10:08:57.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 23/09/2019 09:57:20.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 23/09/2019 09:09:35.
- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 22/09/2019 16:53:08.
- Vinicius Machado dos Santos, DIRETOR - CD4 - DREP, em 21/09/2019 21:59:01.
- Thyago Silva Rodrigues, DIRETOR - CD4 - DREP, em 21/09/2019 20:55:30.
- Bruno Nepomuceno de Oliveira, DIRETOR - CD3 - DTIC, em 20/09/2019 21:35:51.
- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - RIFB, em 20/09/2019 18:31:17.
- Cristiane Batista Salgado, CHEFE DE GABINETE - CD3 - CHGB, em 20/09/2019 18:18:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 58035

Código de Autenticação: d228eab8fb





Reitoria
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote n° 03, Edifício
Siderbrás., Asa Sul, BRASILIA / DF, CEP 70.070-906
(61) 2103-2154