



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ATA DA REUNIÃO

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA

CAMPUS SÃO SEBASTIÃO - IFB

No dia 17 de novembro de 2021, reuniu-se o Comitê Local de Emergência - Campus São Sebastião, designado pela designado pela Portaria de Pessoal 87/2021 - DGSS/RIFB/IFBRASILIA, de 13 de agosto de 2021.

Robson Caldas de Oliveira – Representante da Direção-Geral
Jeremias Rodrigues da Silva - Representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
Francisco de Assis Martins – Representante da Diretoria de Administração e Planejamento
Laura Misk de Faria Brant – Representante do Conselho Gestor
Joyce Cristine da Silva Carvalho– Representante dos Discentes
Rafael Coelho Araújo – Representante da Coordenação de Manutenção e Serviços.
Rosemeire Cardoso de Albuquerque – Representante dos Docentes

Pauta:

Fluxo para análise e aprovação das atividades presenciais de ensino, pesquisa e extensão

O representante da Direção-Geral, Robson Caldas, começa a reunião às 14h06 agradecendo a presença de todos e solicitando uma atualização das ações realizadas enquanto esteve de férias e o representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão, Jeremias Rodrigues, explica o que foi decidido nas reuniões anteriores e o que vem sendo efetivamente implementado.

Em relação ao controle de vacinação para as atividades presenciais, Robson diz que o IFB optou pela autodeclararão de vacinação do servidor, conforme previsto em Instrução Normativa; para os estudantes, cada *campus* fará seu instrumento para levantamento. Para os terceirizados, o Coordenação de Manutenção e Serviços já organizou os atestados de vacinados. Robson comenta sobre a abertura para parceiros e projetos que teriam o uso do *campus*.

Robson pergunta para o Jeremias sobre o trabalho com a representante dos discentes, Joyce Carvalho, e se há alguma previsão de concluí-lo. Jeremias diz que corre o risco de ser muito redundante com as informações e sugere direcionar as informações no site, na sessão IFB contra a Covid, Robson sugere colocar o link do Comitê Local, pois lá tem as informações e a representante Gessyca Lago somente incluir o link no formulário.

Jeremias diz que a adesão ao retorno gradual pelos docentes e colegiados foi baixa e ele entende que pode ser um problema, pois pode gerar uma volta ao presencial de súbito. Nas turmas, nas disciplinas de informática básica será feito o revezamento. Adotarão o revezamento também as disciplinas “escritório modelo” e “saúde e qualidade de vida no trabalho”, pois esta a professora fará ao ar livre. Robson pontua que é preciso saber qual o quantitativo de pessoas e os laboratórios que serão usados.

Sobre o fluxo para análise e aprovação das atividades presenciais de ensino, pesquisa e extensão, Robson pede sugestões sobre a análise destas atividades. No caso das atividades de pesquisa, Jeremias sugere comprovativo de vacina e que sejam atividades agendadas; Sobre extensão, Jeremias entende que é uma questão discricionária da Direção Geral. As atividades externas de parceiro e de projetos de ensino, pesquisa e extensão passarão pela Direção-Geral com apoio do Comitê Local, serão analisados caso a caso para a liberação. Já foi realizada a solicitação da Associação Esporte ao Alcance de Todos e do Cerrado Basquete, com liberação a partir de janeiro. A todos os parceiros externos que desejarem fazer atividades de ensino, pesquisa e extensão com estudantes ou pessoas da comunidade, os envolvidos nas atividades devem preencher formulário onde será anexado o comprovante de vacinação, o qual deverá ser solicitadoem ao Comitê Local, à Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão ou à Direção-Geral, para fins de controle do *campus*.

Ao final, Robson pede para cobrarem o formulário da Gessyca, perguntarem ao Professor Arilson se os laboratórios de informática estão adequados e coletar as informações adicionais com ele para os representantes Rafael Coelho e Francisco Lima possam organizar os espaços.

Não havendo dúvidas, termina a reunião às 15h04

Documento assinado eletronicamente por:

- **Rafael Coelho Araujo**, COORDENADOR - FG2 - CDMS, em 07/12/2021 11:12:42.
- **Laura Misk de Faria Brant**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 07/12/2021 11:09:14.
- **Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocadio**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 07/12/2021 10:57:51.
- **Francisco de Assis Martins Lima**, DIRETOR - CD4 - DRAP, em 07/12/2021 10:57:27.
- **Jeremias Rodrigues da Silva**, DIRETOR - CD4 - DREP, em 07/12/2021 10:55:38.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 07/12/2021 10:54:53.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 329215

Código de Autenticação: 217d2499fa

