



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Campus São Sebastião

ATA DA REUNIÃO

02 de fevereiro de 2022

Participantes:

Robson Caldas de Oliveira – Representante da Direção-Geral
Jeremias Rodrigues da Silva – Representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
Francisco de Assis Martins Lima – Representante da Diretoria de Planejamento e Administração
Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocádio – Representante dos Docentes
Lucas Fernando Gonçalves – Representante dos Docentes
Rafael Coelho Araújo – Representante da Coordenação de Manutenção e Serviços
Beatriz Fernanda Rosa de Oliveira – Representante dos setores de atendimento ao público(CDAE/CDBI/CDRA).
Giselle Maria Aguiar Ribeiro – Representante dos Pais e Responsáveis
Joyce Cristine da Silva Carvalho – Representante dos Discentes

Pauta:

- 1) Feedback sobre as rodadas do COE com os CL, Fórum DREP e Dirigentes;
- 2) Portaria Interministerial MTP/MS nº 14/2022. Disponível em: <https://in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-interministerial-mtp/ms-n-14-de-20-de-janeiro-de-2022-375794121>;
- 3) Início da revisão Plano de Contingência

1) Feedback sobre as rodadas do COE com os CL, Fórum DREP e Dirigentes

O representante Robson Caldas de Oliveira começa a reunião com a atualização sobre reuniões do COE com os CLs, do Fórum DREP e do Colégio de Dirigentes acerca do retorno presencial e sobre as medidas adotadas para esse retorno. O representante Robson Caldas diz que não há mais previsão legal para manter o trabalho e o ensino remoto e que a o entendimento é pela exigência do passaporte vacinal de todos nas unidades do IFB, porém não se pode negar o acesso à educação aos menores de idade não vacinados; então, nesse caso, o conselho tutelar deverá ser acionado.

Caso os servidores não queiram regularizar o passaporte vacinal, possivelmente, haverá sanções administrativas. Será feita uma reunião com os servidores ainda em fevereiro. O representante Jeremias Rodrigues da Silva comenta que professores que tenham alguma comorbidade podem ter assegurado o direito de ficar em casa. Ele traz também sobre a debate no Fórum DREP em se permitir a autorização do percentual dos cursos na forma de Ensino a Distância, conforme a legislação vigente e que necessitaria de revisão dos PPCs, mas que isso ainda será melhor discutido, a fim de que não seja precarizada a qualidade dos cursos, uma vez que as aulas não presenciais adotadas durante a pandemia é distinto da EaD. O encontro pedagógico deverá ser feito no *Campus* em abril. Comenta ainda que haverá uma reunião geral com pauta única sobre o retorno presencial.

O representante Robson fala sobre os próximos passos no âmbito da gestão, que será uma reunião dos Dirigentes e no Conselho Superior, onde serão apresentadas as diretrizes gerais para o retorno integral das atividades presenciais no IFB pela Reitoria. Deverá, ainda, ter documentação normativa sobre a operacionalização dessas diretrizes.

Como encaminhamento, será aguardar o que vai ser decidido no Conselho Superior e a depender vamos marcar um novo encontro do CL para a próxima semana. Haverá também uma atividade com os servidores e posteriormente com os alunos antes de se encerrar o semestre letivo.

2) Portaria Interministerial MTP/MS nº 14/2022

O representante Robson afirma que terá uma reunião para saber a extensão desta portaria para os servidores do IFB, ele analisa o artigo 7º sobre os trabalhadores e a obrigatoriedade de fornecer máscaras cirúrgicas aos para os servidores com mais de 60 anos. Ele diz que no *Campus* há o almoxarifado virtual que será utilizado para aquisição e formação de um estoque de máscaras dentro do que é possível para o campus ainda que essa portaria não caiba ao setor público.

Os representantes Jeremias Rodrigues e Rafael Coelho elaborarão um estudo para a organização das salas considerando o tamanho *versus* o número de alunos. Sobre o distanciamento social no artigo 4.2 é solicitado que seja de 1,0 metro, caso não seja possível, recomenda-se o uso de proteções adicionais, como viseiras, máscaras de pano e divisórias.

3) Início da revisão Plano de Contingência.

Há necessidade de revisão do Plano de Contingência. O representante Robson solicita a todos que revisem a atual versão e registrem sugestões para a próxima reunião.

Nada mais tendo a tratar, o Diretor-Geral encerra a reunião às 15h informando que comunicará as próximas atualizações a todos.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Beatriz Fernanda Rosa Oliveira**, COORDENADOR - FG1 - CDAE, em 08/02/2022 14:22:05.
- **Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocadio**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 08/02/2022 13:54:06.
- **Rafael Coelho Araujo**, COORDENADOR - FG2 - CDMS, em 08/02/2022 13:50:52.
- **Lucas Fernando Goncalves**, PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO, em 08/02/2022 13:19:33.
- **Jeremias Rodrigues da Silva**, DIRETOR - CD4 - DREP, em 08/02/2022 13:17:54.
- **Francisco de Assis Martins Lima**, DIRETOR - CD4 - DRAP, em 08/02/2022 13:17:39.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 08/02/2022 13:13:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/02/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 350193
Código de Autenticação: 30a945d005

