



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Campus São Sebastião

ATA DA REUNIÃO

No dia 12 de janeiro de 2022, às 14:00 horas, reuniu-se o Comitê Local de Emergência - *Campus São Sebastião*, designado pela PORTARIA 87/2021 - DGSS/RIFB/IFBRASILIA, de 13 de agosto de 2021

Pauta:

1) Análise da conjuntura da pandemia e da execução do Plano de Retorno Gradual.

2) Necessidade de revisão do Plano de Contingência e preparativos para o retorno presencial.

Participantes:

Robson Caldas de Oliveira - Representante da Direção-Geral
Jeremias Rodrigues da Silva - Representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
Gessyca da Silva Lago e Beatriz Fernanda Rosa de Oliveira - Representantes dos Setores de Atendimento ao Público
Francisco de Assis Martins Lima - Representante da Diretoria de Administração e Planejamento
Giselle Maria de Aguiar Ribeiro - Representante dos pais e responsáveis
Rafael Coelho Araújo - Representante da Coordenação de Manutenção e Serviços
Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocádio - Representante dos docentes
Joyce Cristine da Silva Carvalho - Representante dos discentes

Robson Caldas, representante da Direção-Geral, começa a reunião às 14h05, agradecendo e apresentando a representante Giselle Ribeiro, representante dos Pais e Responsáveis, recém ingressa no Comitê Local (CL).

Sobre o primeiro item de pauta, análise da conjuntura da pandemia e da execução do Plano de Retorno Gradual, Robson traz que a pandemia está em novo cenário por conta da variante ômicron, e que vai aguardar as diretrizes do IFB. Ele alerta também sobre a variante da gripe. Há um crescimento de casos de covid-19, mas sem casos graves. Robson fala sobre a exigência do cartão de vacina para entrar no IFB e a sobre a autodeclaração de vacinação para os servidores. Haverá a revisão do plano de contingência e análise do plano de retorno gradual.

Jeremias Rodrigues, representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão (DREP), fala sobre o plano de retorno gradual que era de livre adesão, apesar desta adesão ter sido baixa, alguns professores acertaram os detalhes do retorno e do uso dos laboratórios. Ainda está pendente a DREP se organizar sobre esta volta para que tenha alguém da diretoria no *campus* quando estiver ocorrendo as aulas presenciais. Robson comunica o retorno das atividades esportivas de parceiros e algumas atividades de atendimento a estudantes e de projetos de pesquisa e extensão.

Foi observado que como não houve uma adesão significativa às atividades, somente em

abril, com o início do ano letivo de 2022, é que se vai poder saber se as medidas de proteção organizadas são efetivas.

Sobre ao segundo item de pauta, necessidade de revisão do Plano de Contingência e preparativos para o retorno presencial, o plano deverá ser readequado em reunião, mas a maior parte das ações já foram tomadas, faltam apenas alguns ajustes pontuais.

Robson abre para os setores se pronunciarem: Gessyca Lago, representante dos Setores de Atendimento ao Público, traz que a expectativa maior é sobre quando vai ser o retorno presencial, Robson diz que é a partir de 4 de abril de 2022.

Joyce Cristine, representante dos Discentes, diz que os estudantes estão ansiosos pelo retorno, apesar de os comentários sobre este aumento de casos trazerem insegurança.

Rosemeire Cardoso, representante dos Docentes, traz que existe a possibilidade do aumento no número de evasão com a volta presencial.

Beatriz Oliveira, representante dos Setores de Atendimento ao Público, pergunta se todos os servidores irão fazer atendimento remoto. Robson diz que ainda não teve no IFB o registro sobre o teletrabalho (Programa de Gestão). Jeremias Rodrigues diz que vai conversar com os setores sobre a possibilidade de trabalhar em regime remoto e Robson Caldas diz que durante a pandemia foi eliminada a ideia de que somente daria para ter produtividade no regime presencial.

Francisco Lima, representante da Diretoria de Administração e Planejamento, diz que não há nenhuma atualização no setor para informar ao Comitê.

Nada mais tendo a tratar, Robson encerrou a reunião às 15h05.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Beatriz Fernanda Rosa Oliveira**, COORDENADOR - FG1 - CDAE, em 20/01/2022 13:50:12.
- **Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocadio**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 20/01/2022 09:27:15.
- **Rafael Coelho Araujo**, COORDENADOR - FG2 - CDMS, em 20/01/2022 09:11:22.
- **Jeremias Rodrigues da Silva**, DIRETOR - CD4 - DREP, em 20/01/2022 09:07:25.
- **Francisco de Assis Martins Lima**, DIRETOR - CD4 - DRAP, em 20/01/2022 09:02:31.
- **Gessyca da Silva Lago**, COORDENADOR - FG2 - CDBI, em 20/01/2022 09:01:33.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 20/01/2022 08:20:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/01/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 340383
Código de Autenticação: 40f3f650de

