



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

## **ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA** **CAMPUS SÃO SEBASTIÃO - IFB**

No dia 30 de agosto de 2021, às 14h, reuniu-se o Comitê Local de Emergência - Campus São Sebastião, designado pela Portaria de Pessoal 87/2021 - DGSS/RIFB/IFBRASILIA, de 13 de agosto de 2021.

### **Presentes:**

Robson Caldas de Oliveira- Representante da Direção Geral.  
Jeremias Rodrigues da Silva – Representante da Direção de Ensino Pesquisa e Extensão.  
Francisco de Assis Martins Lima- Representante da Direção de Administração e Planejamento.  
Beatriz Fernanda Rosa Oliveira - Representante dos Setores de Atendimento ao público (CDAE/CDBI/CDRA).  
Joyce Cristine da Silva Carvalho – Representante dos Discentes.  
Juliano Suzin dos Santos- Representante de Pais e Responsáveis.  
Keila Alves Neri- Representante dos Discentes.  
Laura Misk de Faria Brant- Representante do Conselho Gestor  
Rafael Coelho de Araújo – Representante da Coordenação de Manutenção e Serviços.  
Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocádio – Representante dos Docentes

### **Convidados:**

Janaína dos Santos Melo – Representante do Setor de Atendimento ao público (Biblioteca).

### **Pauta:**

#### ***1) Contribuição à Consulta Pública referente ao retorno gradual das atividades presenciais;***

#### ***2) Site CL/CSSB;***

O representante da Direção Geral (DG) Robson iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e deu prosseguimento aos trabalhos, informando que hoje será feita a contribuição à consulta pública a partir da leitura do Documento do “Plano de retorno gradual e seguro às atividades presenciais do IFB” e do formulário da Consulta Pública (em Anexo); foram feitas algumas ponderações pelos representantes.

Com relação à pauta sobre o Site do CL/CSSB não será discutida hoje, porém Robson solicitou à Janaina que fizesse as alterações no site e compartilhasse o link no grupo para que após avaliação de todos seja publicizado.

O representante Robson fez uma leitura sobre as sugestões e as contribuições que foram compartilhadas pelo representante Juliano com relação ao plano de retorno, seguem os registros: “Testagem periódica por amostragem em estudantes, professores e técnicos por meio de parceria com a Secretária de Saúde do DF; Mapeamento de boas práticas nas escolas da rede pública e privada do DF; Monitoramento da vacinação de alunos em cada campus do IFB, vacinados com primeira e segunda dose, a fim de dar continuidade gradual no retorno presencial híbrido; A previsão poderia ser definida com base no planejamento da Secretaria de Saúde que provavelmente deve vacinar adolescentes de 16 e 15 anos em setembro, e conclusão da segunda dose da vacina até novembro. Concluindo a imunização para o grupo de 15 a 18 anos; Levantamento de demandas no canal de WhatsApp (famílias do EMI IFB); Necessidade de melhoria no retorno de demandas dos pais e alunos por parte de professores; Apresentação de ferramenta que permita o acompanhamento constante dos pais na verificação de notas, frequências e atividades realizadas pelos alunos; Apoio da grande maioria dos pais no retorno gradual apresentado no Plano; Expectativas dos pais em relação ao retorno seguro e gradual do restante dos alunos após duas doses da vacina com observação dos protocolos de biossegurança no campus; No grupo de pais do campus São Sebastião é possível notar que a maioria dos pais é a favor do retorno gradual, com destaque para aperfeiçoamento dos professores em relação as aulas síncronas que geram maior interação entre alunos e professores”.

O representante Robson informou que, na medida do possível irá retomar os pontos apresentados.

A representante Keila compartilhou um formulário sobre retorno presencial, que foi aplicado em sua turma, porém ressaltou que ainda falta respostas de muitos alunos, após o fechamento do formulário apresentará os resultados.

O representante Robson informou que na próxima semana não haverá reunião, e que as próximas reuniões serão agendadas em horário habitual nas quartas-feiras; semana que vem convocará uma reunião geral extraordinária com os servidores para um “bate papo” sobre o retorno e solicitou a presença de todos os membros.

A reunião terminou às 16h.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Rafael Coelho Araujo**, COORDENADOR - FG2 - CDMS, em 20/09/2021 14:05:18.
- **Beatriz Fernanda Rosa Oliveira**, COORDENADOR - FG1 - CDAE, em 20/09/2021 10:18:33.
- **Francisco de Assis Martins Lima**, DIRETOR - CD4 - DRAP, em 18/09/2021 23:02:22.
- **Jeremias Rodrigues da Silva**, DIRETOR - CD4 - DREP, em 18/09/2021 11:02:45.
- **Rosemeire Cardoso de Albuquerque Leocadio**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/09/2021 10:20:30.
- **Laura Misk de Faria Brant**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/09/2021 10:10:54.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 18/09/2021 09:47:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 300922  
Código de Autenticação: f69e99f48f

