



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA DO CPLA/IFB

Data: 17/08/2020

Horário: 15h30

Local: Webconferência pelo Google Meet

Lista de Membros com presença e ausência

n	Membros	Representação	Presença
1	Adeliani Martins de Carvalho Batista	Pais/Mães/Responsável	Presente
2	Alessandra Mendes	Docentes Agropecuaria	Presente
3	Ana Cristina Albernaz	CDRE	Faltou
4	Ana Karolina da Silva	CDAE	Justificada (reunião com mediadores virtuais pela CDAE)
5	Angelica Marques Silva de Sousa	Coordenação da Biblioteca	Presente
6	Brena Pereira Brito	Estudante da Biologia	Faltou
7	Flavio da Rocha Melo	Estudante da Agroecologia	Presente
8	Hermetrio Fernandes Cavalcante	Estudante da Agroindustria	Faltou
9	Jó Ribeiro Rios de Souza	Estudante da Biologia	Faltou
10	Joaquim Bonfim	Residência Funcional, Estudantil e Conselho Gestor	Presente
11	Juliana Costa Ribeiro de Rezende	Pais/Maes/Responsáveis	Presente
12	Juliano Rosa Goncalves	SINASEFE	Presente
13	Lorena Silva Costa	NAPNE	Ausente
14	Lucas Carvalho Ribeiro de Aragão	Estudante da Agroecologia	Presente
15	Luciano Cedraz de Oliveira	Equoterapia	Ausente

16	Marcos de Rocha	Estudante Biologia	Presente
17	Paula Balduino de Melo	Docentes da Agroecologia	Presente
18	Rivanice Alessandra dos Santos	UAN	Presente
19	Rogério Gomes Faria	Técnico Laboratórios	Presente
20	Samilla Pereira Teles	Estudante Agroindústria	Presente
21	Silvia Dias da Costa Fernandes	Docentes da Biologia	Presente
22	Tcharles Gomes de Oliveira	Estudantes do Curso Subsequente em Agropecuária	Faltou
23	Victor Cristovao Parralego	Estudantes do Curso Integrado em Agropecuária	Faltou
24	Vicente Paulo Gomes Durães	NAPNE	Presente

Pauta:

1. Informes (DGPL, DRAP, DREP, UAN, Subgrupos, Estudantes e gerais)

- Recepção novos membros representando estudantes do Curso de Agroecologia: Flavio e Lucas -vem substituir Joao Victor e Murillo, conforme registrado em ata da última reunião ordinária, visto que os mesmos não estavam comparecendo às reuniões. **Encaminhamento** para os demais estudantes que não tem comparecido às reuniões: envio de email ao estudante com cópia à Coordenação de Curso (CC) respectiva para que o estudante se posicione sobre a participação ou a CC indique outro representante.

- **Fluxo de Impressão:** Alessandra explicou que o encaminhamento do CL, discutido na última reunião, foi acatado pela DREP e apresentado na Reunião Geral do CPLA em 14 de agosto de 2020, constando da ata da reunião anterior.

- **Grupo de Trabalho para Estudo da Retomada do Calendário Letivo 2020** no âmbito do CPLA: foi criado pela Portaria 71/2020 DGPL/RIFB/IFB de 12 de agosto de 2020; o grupo é composto por um representante dos pais/responsáveis e servidores, não houve indicação de estudantes pelas coordenações de curso, segundo a DREP; teríamos um membro do CL no grupo, mas por impossibilidade essa participação não se efetivou.

- Joaquim informou sobre os **Planos Complementares** coordenado pelo Subgrupo A que foi confeccionada e partilhada planilha com os responsáveis por setores no campus e que os lhes foi dado o prazo para preenchimento até quinta-feira (21/08). **Encaminhamento:** caso não respondam, o CL irá contatar os responsáveis.

- Flavio e Joaquim ponderaram sobre a pouca **propagação das ações feitas pelo CPLA e CL** na retomada. **Encaminhamento:** envio de email a todos os servidores e por whatsapp a todos os estudantes com **o texto do informe feito pelo CL mediante solicitação da Reitoria sobre as atividades do CPLA e do CL (no dia de hoje - e ao final desta ata).**

- Flávio mencionou **interesse em participar de todos os subgrupos** - Alessandra comentou que a ideia de divisão dos membros visa agilizar o trabalho, e que todas as atas e gravações de reuniões estão na pasta do Google Drive do CL para consulta; e que ele poderia encaminhar sua requisição a direção do campus já que isso implicaria a publicação de uma nova portaria.

- Vicente perguntou **o que seria feito dos estudantes sem conectividade** - Alessandra comentou que: (a) o campus já está com um 3o edital de auxílio digital aberto; (b) que há campanha para doação de equipamentos TIC; (c) que há 30 computadores sendo formatados para empréstimo; (d) que as Coordenações de Curso criaram planilhas para acompanhamento dos estudantes não conectados, os quais a CDAE e o Grupo de Trabalho para Estudo da Retomada do Calendário Letivo 2020 farão a busca ativa destes estudantes, buscando auxiliá-los, pois é preciso primeiro mapear todos e verificar os que podem ser contemplados pelo auxílio digital ou material impresso, e mesmo os que optaram por retomar os estudos apenas no formato presencial quando possível (optaram pelo trancamento).

- Riva (UAN): UAN esta semana distribuirá cestas; verificar com a aluna Brena da Biologia conseguirá acompanhar ou se ela prefere ser substituída por outro aluno de biologia (o Isac se propôs).

- Angélica (Biblioteca): divulgação dos serviços disponíveis pode ser encontrada no site: <http://clt1244337.bmetrack.com/c/v?e=10D1898&c=12FCB1&t=0&i=49A181CE&email=usty3pmDpnmUjlkHABbmL3A8PVboqHrffMGPOVnZMIE%3D>

- Conectividade (pediu-se aos membros que fizessem suas colocações sobre a conectividade dos estudantes / obviamente mediante suas visões e alcance no campus):

Alessandra (**1os anos EMI Agropecuária; Tcharles e Victor não estavam presentes para informar**): a Coordenação do Curso de Agropecuária, assim como as outras CCs criou uma planilha a ser preenchida pelos docentes e acompanhada pela CDAE quanto a conectividade e participação dos estudantes. E em relação ao Núcleo de Humanidades nos 1os anos, Alessandra disse que dos 38 estudantes do 1APA 6 estudantes ainda não conectados na Sala de Aula do Google, do 1APB todos os estudantes estão conectados, e do 1APC dos 38 estudantes 10 estudantes não estão conectados.

Sâmilla (**Agroindústria**): Fiz um levantamento sobre como foi a reunião dos mediadores digitais e a tarefa atribuída essa semana (fazer levantamento sobre os alunos que estão ativos nas plataformas, e procurar os alunos que não estão frequentes e entender o motivo). Os alunos da agroindústria estão participando das atividades, principalmente através do email e do WhatsApp e atualmente 17 alunos estão participando do Google Sala de Aula. Quanto aos atendimentos, geralmente são dúvidas sobre conectividade.

Marcos (**Biologia**): o estudante não colou seu depoimento no chat como solicitado por voz e no chat por escrito; mas escreveu no chat "Ressalto que os mediadores virtuais da biologia estão, a partir de hoje, mandando mensagens às turmas que eles são responsáveis"

Flavio (**Agroecologia**): o estudante não colou seu depoimento no chat como solicitado por voz e no chat por escrito; informou oralmente que irá contatar a Coordenação de Curso e colegas para se informar sobre como anda a conectividade dos mesmos. Sâmilla respondeu no chat para Flávio: "É possível ver pelo número de participantes no Google sala de aula, Flávio. Ou criar lista no Whatsapp". Alessandra disse que também poderiam criar um Grupo de Emails utilizando o Google Groups (Mais informações em: <https://support.google.com/groups/answer/46601?hl=pt-BR>). Riva acrescentou no chat: "é possível saber o acesso dos alunos, como a Sâmilla disse, pela lista dos participantes da sala de aula virtual; assim, os representantes dos alunos no CL consegue acompanhar para nos dar um feedback".

Lucas (**Agroecologia**): Lucas escreveu no chat "Temos muitos problemas estruturais mesmo, estudantes que tem acesso nulo, mas precisamos ver se os auxílios vão chegar para essas pessoas, algumas matérias mandam muito conteúdo o que desanima, eu estou ajudando alguns tentando disponibilizar conteúdo mas é muito difícil manter o pique. Aprender pelos outros e ajudar os outros com isso é difícil."

Riva acrescentou: "a captação desses alunos é muito complexa, mas todas as ações possíveis estão sendo feitas com primor"; "sabemos tanto que os docentes foram orientados à expansão dos prazos das atividades justamente em respeito àqueles que ainda estão sem acesso aguardando a conclusão das ações do IFB quanto ao acesso dos alunos que ainda não têm".

2. Recomendação da Reunião Geral (Paula) para Reitoria, Conselho Superior e reunião dos CLs dos campi com a Reitoria sobre o calendário não ter considerado tempo para preparação pedagógica de docentes quanto ao conteúdo e elaboração de materiais para o formato não presencial, bem como de discentes garantirem sua conectividade (efetivação dos editais de auxílio digital do IFB) e familiaridade com as plataformas digitais, a exemplo do IFGoiano que teve 2 meses para planejamento.

Neste respeito, Alessandra informou que estes pontos foram incluídos no **o texto do informe feito pelo CL mediante solicitação da Reitoria sobre as atividades do CPLA e do CL (anexo ao final desta ata)**, o qual foi acordado entre os membros e compartilhado para contribuições pelo Google Docs. O texto foi enviado no grupo de whatsapp dos CLs dos Campi e por email à Reitoria, a qual levaria à reunião do Conselho Superior.

3. Fluxo de trabalho das atribuições do CL conforme distribuído por Subgrupo na reunião de 04/08/2020, qual seja:

- Subgrupo A - Organização do Campus > Planos Complementares: Joaquim informou nos informes acima;

- Subgrupo B - Ações de Comunicação e Acolhimento > coordenação da implantação das iniciativas do Plano de Contingência do IFB em articulação com instâncias cabíveis do IFB: sem atualizações

- Subgrupo C - Ações Pedagógicas > Procedimentos Operacionais Padrão (POP): sem atualizações

Texto do informe feito pelo CL mediante solicitação da Reitoria sobre as atividades do CPLA e do CL

COMUNICADO CL/CPLA a REITORIA/CONSU - 17 DE AGOSTO DE 2020

Primeiramente, o CL do CPLA denota que, em especial para os docentes, o calendário adotado não permitiu tempo hábil para: (a) preparação de seus componentes curriculares, materiais e reorganização pedagógica para o formato não presencial; (b) a efetivação dos editais de auxílio digital (para garantir a conectividade de estudantes) e elaboração de materiais didáticos considerando a impressão nos casos necessários previamente às aulas. Contudo, o CL e toda comunidade do CPLA (servidores, pais e estudantes) tem se esforçado de forma hercúlea para que tenhamos êxito, pois, sabemos que, neste momento, a retomada, mesmo digital, contribuirá de forma importante não apenas para a continuidade do processo educacional, mas

também para a salubridade de todos, especialmente se ocorrer de forma humana, propiciando maior qualidade de vida a servidores e alunos.

Atividades desenvolvidas no CPLA:

1. Pesquisa com discentes via email (Google Formulários) e via telefone sobre acessibilidade digital (equipamentos TIC e internet).
2. Distribuição de Cestas de Alimentos (Chamada Pública) aos alunos /famílias.
3. Criação do CL
4. Disponibilidade do CL a atender a comunidade por email (comitelocalcpla@ifb.edu.br);
5. Divulgação dos editais de Auxílio Digital (2 editais) e Mediador Virtual (1 edital) da Reitoria.
6. Criação do Grupo de WhatsApp para os pais/responsáveis.
7. Foram criados e divulgados pelo CL (via Subgrupo B - Ações de Comunicação e Acolhimento do CL) folders informativos sobre dificuldades observadas pela comunidade (servidores, pais e estudantes): Dicas de Estudo; Uso do Google Meet; Dúvidas sobre o Auxílio Digital; e Dúvidas sobre Metodologia de Ensino de Núcleos de Integração utilizada para o Ensino Médio Integrado.
8. Disponibilidade de Empréstimo de 30 computadores que estão sendo formatados (por apenas 1 dos técnicos da TI, pois o outro está de licença), mas ainda serão distribuídos a quem necessite (não for contemplado por editais de auxílio digital e/ou emergencial) conforme lista a ser elaborada;
9. Recomendações do CL via email para:
Docentes: realizar a busca ativa dos alunos preenchendo planilhas organizadas pelas Coordenações de Curso (assim, a CDAE pode contatar e auxiliar esses alunos); (b) planejamento bimestral ou semestral concomitante à orientação pedagógica ao aluno, clara em si; impressão do essencial; (c) dilatação do prazo de entrega de atividades, especialmente porque há alunos que estão aguardando a conclusão das ações do IFB relacionadas ao acesso digital; (d) disponibilizar no Google Sala de Aula ou NEAD o email do docente e orientação do procedimento em caso de dúvidas (atendimento ao estudante); (e) Manter Lives (aulas ou atendimentos síncronos) nos dias destinados a seu componente/núcleo (gravar as mesmas e disponibilizar no Google Sala de Aula e/ou NEAD);
DREP: organizar o GT sobre Avaliação da Retomada de Atividades Letivas (aulas não presenciais) - acompanhar com as CC os estudantes do Subsequente e do Superior (a CDAE tem uma proposta de trabalho específico com EMI e NAPNE (321 alunos).
10. Acompanhamento pelos Coordenadores de Curso da acessibilidade dos alunos via planilhas preenchidas pelos docente;
11. CDAE elaborou planilha individual para acompanhamento dos estudantes do EMI (n=279) e NAPNE (n=42);
11. Criação do GT de avaliação da retomada com representantes dos servidores e pais (nao houve indicação de estudantes pelas Coordenações de Curso, segundo a DREP).
12. Criação do Serviço de Atendimento a Estudantes, Pais e Responsáveis do CPLA (SAEP) através do WhatsApp 61 2196 2652.
13. Criação do Auxílio Digital Emergencial do CPLA aberto em 11 de agosto de 2020.
14. Elaboração (em andamento) pela CDAE de estratégias para apoio e orientação aos pais e alunos;
15. Visita in loco a alunos (NAPNE) que não responderam a pesquisa online e não atenderam a ligação telefônica feita pela CDAE

A reunião foi encerrada às 16h57.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Vicente Paulo Gomes Durães, MEMBRO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA DO CAMPUS PLANALTINA- CPLA**, em 19/08/2020 19:33:38.
- **Paula Balduino de Melo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 19/08/2020 12:12:13.
- **Angelica Marques Silva de Sousa, COORDENADOR - FG2 - CDBI**, em 18/08/2020 16:15:53.
- **Silvia Dias da Costa Fernandes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 18/08/2020 15:26:41.
- **Juliano Rosa Gonçalves, MEMBRO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA DO CAMPUS PLANALTINA- CPLA**, em 18/08/2020 10:29:30.
- **Rogério Gomes Faria, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 18/08/2020 09:34:33.
- **Rivanice Alessandra dos Santos Andrade, MEMBRO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA DO CAMPUS PLANALTINA- CPLA**, em 18/08/2020 09:23:16.
- **Joaquim Teodoro Bonfin, MEMBRO DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA DO CAMPUS PLANALTINA- CPLA**, em 18/08/2020 08:51:06.
- **Alessandra Dias Mendes, PRESIDENTE DO COMITÊ LOCAL DE EMERGÊNCIA DO CAMPUS PLANALTINA- CPLA**, em 17/08/2020 23:47:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/08/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 151625

Código de Autenticação: cb7333bb28

