



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**SÚMULA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**Data:** 06/05/2021

**Horário:** 9h

**Local:** Webconferência

<b>PRESENTES</b>	
<b>NOME</b>	<b>REPRESENTAÇÃO</b>
Luciana Miyoko Massukado	Reitora
Veruska Ribeiro Machado	Pró-Reitora de Ensino - PREN
José Anderson de Freitas Silva	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
Paulo Henrique Sales Wanderley	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
Rodrigo Maia Dias Ledo	Pró-Reitor de Administração - PRAD
Giovanna Megumi Ishida Tedesco	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
Patrícia Albuquerque de Lima	Diretora-Geral <i>Campus</i> Brasília
Ricardo Frangiosi Moura	Diretor-Geral <i>Campus</i> Ceilândia
Giano Luis Copetti	Diretor-Geral <i>Campus</i> Estrutural
Rômulo Ramos Nobre Junior	Diretor-Geral <i>Campus</i> Gama
Nilton Nélio Cometti	Diretor-Geral <i>Campus</i> Planaltina
Germano Teixeira Cruz	Diretor-Geral <i>Campus</i> Recanto das Emas
Gervásio Barbosa Soares Neto	Diretor-Geral <i>Campus</i> Riacho Fundo
Paulo Henrique Silva Ribeiro	Diretor-Geral <i>Campus</i> Samambaia
Robson Caldas de Oliveira	Diretor-Geral <i>Campus</i> São Sebastião
Leonardo Moreira Leódido	Diretor-Geral <i>Campus</i> Taguatinga
<b>CONVIDADOS</b>	
Sandra Maria Branchine	Diretor substituto de Comunicação
Rodrigo Alfani	Diretor de Planejamento e Orçamento
Felipe Oliveira de Angelis	Assessor do Gabinete da Reitoria
Cristiane Batista Salgado	Chefe de Gabinete da Reitoria
Felipe Oliveira de Angelis	Assessor do Gabinete da Reitoria
Pompylio Jerônimo de Lima	Diretoria de Planejamento e Orçamento

**Ordem do dia**

**Pauta:**

1. Orçamento - Rodrigo Alfani
2. Comitê de Emergência - COE/IFB - Cristiane
3. Calendário de Compras e Contratações de 2021 - Rodrigo Ledo

**Informes:**

1. Recebimento dos computadores doados - Rodrigo Ledo

**Registro da reunião**

**1. Orçamento - Rodrigo Alfani e Pompylio**

A DRPO realizou uma apresentação sobre a Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2021 para esclarecer aos dirigentes como

efetivamente está composto o orçamento do IFB para o exercício de 2021. O processo legislativo da LOA tem início pela Proposta Lei Orçamentária Anual (PLOA) que é enviado pelo Executivo para a o Legislativo onde será apreciado pela Comissão Mista de Orçamento (CMO) que irá realizar suas considerações e incluir as emendas parlamentares, após aprovação da CMO a proposta é encaminhada para sanção do Presidente.

No contexto do PLOA 2021, o Presidente da República realizou vetos ao texto aprovado pelo Legislativo no valor de 19.8 bilhões e bloqueou recursos após a publicação da LOA no valor de 9.3 bilhões a fim de cumprir com o teto de gastos e cobrir despesas obrigatórias no montante de 29.1 bilhões.

No âmbito do IFB, a PLOA foi enviada ao Legislativo com o valor de R\$ 31.837.114 (exceto Pessoal e Benefícios), após a complementação das emendas parlamentares foi encaminhado para aprovação do Executivo R\$ 68.226.135, porém após o veto do Presidente foi sancionado o valor de R\$ 67.462.679. Do valor aprovado pela LOA, somente R\$ 12.980.786 foram disponibilizados ao IFB e só parte pode ser utilizado, pois é necessário aguardar a publicação do decreto de programação orçamentária e financeira (final de maio).

**Encaminhamento:** Será realizada a apresentação aos DRAP. Os dirigentes deverão complementar as informações da planilha orçamentária compartilhada para nova discussão no CD do dia 27/05.

## **2. Comitê de Emergência - COE/IFB - Cristiane**

Considerando o cenário do Brasil e do DF em relação a pandemia do COVID-19, o COE compartilhou com os dirigentes um estudo inicial sobre os principais indicadores utilizados para planejar possíveis cenários de retorno as atividades presenciais ou híbridas, mesmo sem saber a data ainda. Foram apresentados dados apontados pela FIOCRUZ e também os parâmetros utilizados pela UNB, através das publicações da Sala de Situação (Situation Report). Foi apontada a necessidade de se ter parâmetros que indiquem qual seria o cenário mais seguro para o retorno e quais grupos poderiam ser priorizados de acordo com cada cenário. Trata-se ainda de um estudo inicial.

**Encaminhamento:** Levar para o COE as sugestões apontadas pelos dirigentes e convidar uma pessoa da Sala de Situação da UNB para uma conversa sobre os indicadores utilizados.

## **3. Calendário de Compras e Contratações de 2021 - Rodrigo Ledo**

Conforme estabelecido na reunião anterior, a pauta foi retomada para discussão após os dirigentes fazerem suas contribuições na minuta do Calendário de Compras e Contratações compartilhado na última reunião.

**Encaminhamento:** A minuta será alterada conforme as contribuições dos dirigentes para emissão da portaria.

### **Informe:**

#### **1. Recebimento dos computadores doados - Rodrigo Ledo**

Foi informado que a PRAD recebeu 89 computadores para serem distribuídos entre as unidades do IFB, as máquinas estão sendo preparadas para distribuição, portanto solicita que os campi se organizem para a retirada das máquinas.

Reunião do encerrada às 12:56.

Documento assinado eletronicamente por:

- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 11/05/2021 12:05:31.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 10/05/2021 23:39:29.
- Leonardo Moreira Leodido, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 10/05/2021 19:29:39.
- Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 10/05/2021 17:33:13.
- Gervasio Barbosa Soares Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 10/05/2021 17:09:25.
- Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 10/05/2021 16:30:37.
- Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 10/05/2021 16:28:42.
- Veruska Ribeiro Machado, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 10/05/2021 16:24:04.
- Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 10/05/2021 16:17:51.
- Giovanna Megumi Ishida Tedesco, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 10/05/2021 16:07:43.
- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 10/05/2021 16:07:24.
- Paulo Henrique Silva Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 10/05/2021 16:07:13.
- Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 10/05/2021 16:03:28.
- Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 10/05/2021 16:02:39.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 10/05/2021 16:02:15.
- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - IFB, em 10/05/2021 15:59:56.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/05/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 250864

Código de Autenticação: 86b9fec52c



Reitoria  
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote nº 03, Edifício  
Siderbrás., Asa Sul, BRASÍLIA / DF, CEP 70.070-906  
(61) 2103-2154