



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Edital 1/2021 - DREN/PRAD/RIFB/IFB

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - REITORIA, por meio deste Edital, e, em conformidade com a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 213, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2019, torna pública a abertura do Processo Seletivo para contratação de estagiários para atuação na área de Engenharia Civil. As atividades serão desenvolvidas nas dependências da própria Reitoria e nos *campi*.

1. QUANTIDADE DE VAGAS

O processo seletivo objetiva o preenchimento de 02 (duas) vagas para candidatos cursando Nível Superior, pelo período provável de 12 meses de duração, podendo ser prorrogado por igual período, conforme necessidade da área demandante.

2. REMUNERAÇÃO E JORNADA DE TRABALHO

A realização das atividades, observado o desempenho adequado, garantirá aos candidatos uma bolsa mensal no valor de:

Cargo	Carga horária	Valor da remuneração		Áreas/Turno
Nível Superior - Modalidade Graduação	4 horas diárias (total de 20 horas semanais) ou	20 horas semanais	R\$ 787,98	Reitoria/Campus matutino/vespertino
	6 horas diárias (total de 30 horas semanais)	30 horas semanais	R\$ 1.125,69	

3. REQUISITOS

Os candidatos deverão estar regularmente matriculados na rede (pública ou privada) de ensino, estar cursando Engenharia Civil e/ou Arquitetura e atender aos seguintes critérios/requisitos:

- Experiência com AUTOCAD;
- Experiência em planilha Excel e Word;
- Conhecimento das Normas NBR 9050, NBR 16537, NBR 9077 e NT-10 do CBM-DF;
- Conhecimento do Código de Edificações do DF;
- Conhecimento das Resoluções e Manuais do Contran;
- Conhecimento em elaboração de orçamento.

4. ATRIBUIÇÕES E PLANO DE ATIVIDADES

Em virtude da necessidade de implantação dos Centros de Formação Tecnológicos - CFT, nos Campi do IFB, e, em atendimento às demandas das obras que estão em andamento (ou já concluídas), os(as) estagiários(as), irão desempenhar as seguintes atividades:

- Realizar a elaboração e adequação de projetos;
- Realizar a elaboração de orçamento de obras;
- Realizar o levantamento de quantitativo de materiais;
- Auxiliar no acompanhamento e fiscalização de obra do IFB;

- Realizar o levantamento de medidas e registros fotográficos.

5. INSCRIÇÃO E PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

As inscrições serão realizadas via internet e presencialmente.

5.1. Período das inscrições:

5.2. Via internet: os interessados deverão enviar o currículo para o endereço eletrônico: engenharia@ifb.edu.br, entre os dias **29/03/2021 a 05/04/2021, com o seguinte assunto:** ESTAGIO/ENGENHARIA CIVIL e/ ou ARQUITETURA.

5.3. Presencial: os interessados deverão entregar o currículo impresso em formato A4, no Protocolo da REITORIA IFB, localizado no endereço: Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote nº 03, Edifício Siderbrás - Asa Sul, BRASILIA, **somente nos dias 29/03/2021, 31/03/2021 e 01/04/2021.**

6. PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será composto pelas seguintes etapas:

6.1. Análise de currículo

A análise curricular será realizada após o encerramento do período de inscrição/entrega dos currículos. Esta etapa será eliminatória e os candidatos aprovados na análise prévia do currículos serão convocados para a entrevista.

O resultado preliminar com os nomes dos candidatos pré-selecionados para entrevista será divulgado no dia **08/04/2021**, no portal do IFB: <http://www.ifb.edu.br>.

6.2. Entrevista com o candidato (etapa classificatória e eliminatória)

No intuito de atender as recomendações e protocolos de enfrentamento ao Coronavírus, a Diretoria de Engenharia, em posse da lista com os nomes dos candidatos pré-selecionados irá entrar em contato com os candidatos para agendar o dia e horário da entrevista, podendo ocorrer de forma presencial ou por meio digital, utilizando-se dos recursos de mídias ou redes sociais.

7. RESULTADO FINAL

O resultado final deste processo será divulgado no dia **14/04/2021**, juntamente com a listagem da documentação a ser providenciada para a contratação.

8. ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

Após a divulgação do resultado final, os candidatos selecionados serão orientados pela Diretoria de Engenharia, quanto à entrega da documentação à Pró-Reitora de Gestão de Pessoas (PRGP), para que ocorra a efetivação da contratação para preenchimento das 02 (duas) vagas de estágios.

9. CRONOGRAMA

DATAS	ATIVIDADES	LOCAL
26/03/2021	Publicação do Edital	Site do IFB/Reitoria
29/03/2021 a 05/04/2021	Inscrições/entrega de currículos via internet	E-mail
Somente nos dias: 29/03/2021, 31/03/2021 e 01/04/2021	Inscrições/entrega de currículos presencial	Protocolo da Reitoria
	Resultado preliminar com os nomes dos	Site do

08/04/2021	candidatos pré-selecionados para entrevista	IFB/Reitoria
08/04/2021 a 14/04/2021	Entrevista com os candidatos	Presencial ou online
14/04/2021	Resultado final	Site do IFB/Reitoria
A definir	Entrega da documentação para contratação poderá ocorrer presencial ou via e-mail	Reitoria - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PRGP)

Julliana Almeida Cavalcanti Fialho
Pró-Reitora de Administração Substituta
Portaria IFB N° 48, de 15/01/2020

Documento assinado eletronicamente por:

- Julliana Almeida Cavalcanti Fialho, PRO-REITOR - SUBST - PRAD, em 25/03/2021 17:30:27.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/09/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 162637

Código de Autenticação: 19d1690fd2



Reitoria
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02,
Lote n° 03, Edifício Siderbrás., Asa Sul,
BRASILIA / DF, CEP 70.070-906
(61) 2103-2154