

ATENÇÃO

A inscrição para a **Segunda Chamada do Estudo Socioeconômico** será realizada pelo Portal do Estudante. **Se você não possui acesso, corra e faça sua conta:**

Acesse: portaldoestudante.ifb.edu.br

Para se inscrever:

1 - Acesse o Portal do Estudante: portaldoestudante.ifb.edu.br

Portal Estudante
Ponto de Apoio ao Estudante do IFB

Entre ou crie uma conta. x

Informe o seu CPF

Senha

Entrar

Solicitar Primeiro Acesso Esqueci minha senha

2 – No Portal do Estudante clique no Menu Assistência Estudantil

Portal Estudante

Nome do estudante

Nome do estudante

Navegação

- Início
- Painel de Boas-Vindas
- Painel de Disciplinas
- Declarações
- Termo de Uso
- Assistência Estudantil**
- Configurações

#PARAVOCÊ ESTUDANTE

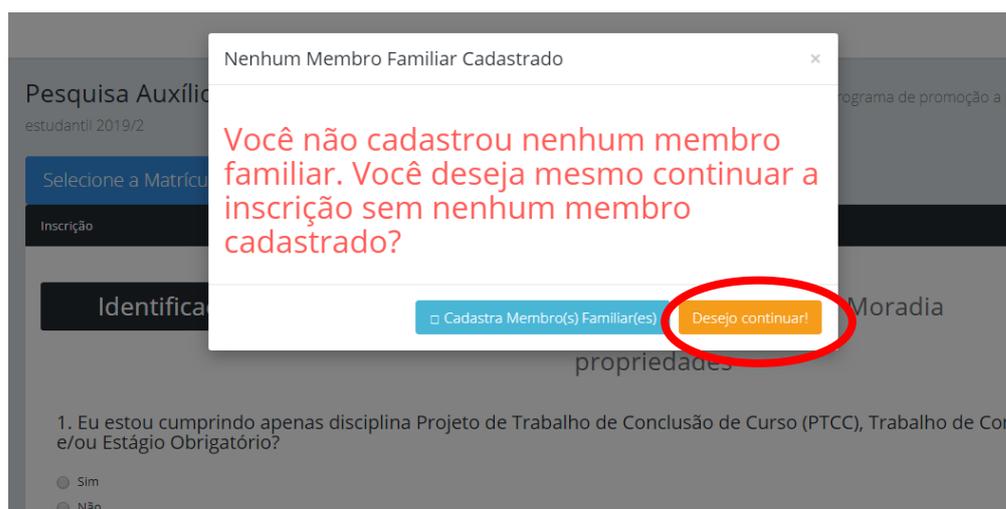
INSTITUTO FEDERAL Brasília

BOLETIM nº 01 | 19 de fevereiro de 2019

Fevereiro 2019

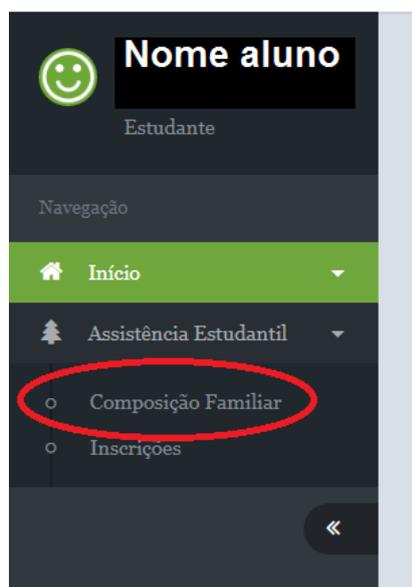
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9

O estudante que mora sozinho poderá clicar em Desejo Continuar



O estudante que possui membros familiares deverá ir ao menu, clicar em **Composição Familiar** e cadastrar todos os membros da família que residem na mesma casa.

3- Clique em Composição Familiar



4 – Para inserir membro da família, clique no botão “+”



5 – Preencha os dados do familiar e pressione Cadastrar Membro Familiar

The screenshot shows a form titled "Cadastro de Membro Familiar". The form contains the following fields and values:

- Nome Completo: Juliana Paes
- Data de Nascimento: 08/08/1970
- Parentesco: Mãe
- Ocupação: Chefe de cozinha
- Escolaridade: Ensino Médio Completo
- Renda: R\$ 2.000,00

At the bottom of the form, there are two buttons: "Cadastrar Membro Familiar" (highlighted with a red circle) and "Cancelar".

6- Após cadastrar membro familiar, pressione o botão questionário

Composição Familiar

#	Nome Completo	Questionário	Data de Nascimento	Parentesco	Escolaridade	Renda	Ocupação	Ações
38	Juliana Paes		08/08/1970	Mãe	Ensino Médio Completo	2000.0	Chefe de cozinha	  

© 2019 Diretoria de Tecnologia da Informação Instituto Federal de Brasília

7 – Depois preencha o questionário do familiar

Juliana Paes Mãe

Questionário

1. Você é pessoa com deficiência ou é acometido por alguma doença crônica ou degenerativa?

Sim
 Não

2. Possui carteira de trabalho?

Sim
 Não

3. Entregou Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física à Receita Federal referente ao ano de 2018?

Sim
 Não

4. Qual a sua situação de renda atual? (poderá marcar mais de uma opção)?

Estou desempregado (a) há mais de 6 meses ou nunca trabalhei (não realizo nenhuma atividade e não recebo nenhum valor em dinheiro)
 Recebo ou receberei seguro desemprego
 Sou trabalhador (a) informal, autônomo, pessoa que faz "bicos", vende produtos
 Sou trabalhador (a) com carteira assinada
 Sou servidor (a) público (a)

8 – Logo após responder o questionário clique em Registrar Questionário

8. Recebe ajuda mensal de terceiros, com

- Valor em dinheiro
- Alimentos
- Remédios
- Pagamento de contas
- Outros
- Não se aplica

9. Recebo renda de imóvel alugado, de maneira:

- Formal
- Informal
- Não se aplica

10. Sou proprietário (a) de sítio ou fazenda ?

- Sim
- Não

Registrar Questionário 

✕ Cancelar

9 – Após registrar questionário pressione Voltar para cadastrar demais membros se necessário.

Não se aplica

Recebe ajuda mensal de terceiros, com

Não se aplica

Recebo renda de imóvel alugado, de maneira:

Não se aplica

Sou proprietário (a) de sítio ou fazenda ?

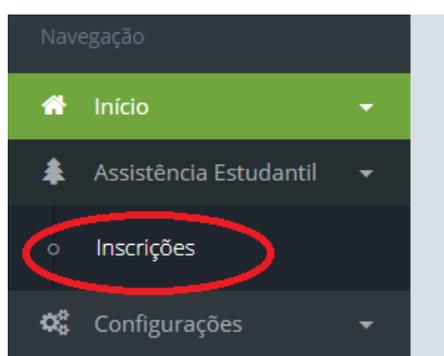
Não

 Voltar Editar Destruir Preencher Questionário 

10 – Você poderá acrescentar quantos membros familiares forem necessários, é só repetir a operação de cadastro de membros familiares



11 – Após ter realizado o cadastro dos familiares (pessoas que moram na mesma casa/residência), deverá ser selecionada a opção Inscrições do Menu Assistência Estudantil



Processo seletivo para concessão para auxílios do programa de promoção a permanência da assistência estudantil 2019/2

Pesquisa Auxílio Permanência - 2019/2

Campus Gama

Inscrição Aberta

Inscriver-se

© 2019 Diretoria de Tecnologia da Informação - Instituto Federal de Brasília

12 – Selecione em qual curso será realizada a inscrição:

Escolha da Inscrição

Nome	Parentesco	Questionário
Juliana Paes	Mãe	<input checked="" type="checkbox"/>

[Ir para composição familiar](#)

Selecione o curso para o qual deseja responder o formulário.

Selectionar a opção...

[Selecionar](#)

Escolha da Inscrição

Nome	Parentesco	Questionário
Juliana Paes	Mãe	<input type="checkbox"/>

[Ir para composição familiar](#)

Selecione o curso para o qual deseja responder o formulário.

Selecionar a opção...

Selecionar a opção...

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Alimentos

FIC Básico de Desenho

Escolha da Inscrição

Nome	Parentesco	Questionário
Juliana Paes	Mãe	<input type="checkbox"/>

[Ir para composição familiar](#)

Selecione o curso para o qual deseja responder o formulário.

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Alimentos

[Selecionar](#)

13 – Depois responda as questões que aparecerão na tela

Pesquisa Auxílio Permanência - 2019/2 Processo seletivo para concessão para auxílios do programa de promoção a permanência da assistência estudantil 2019/2

Selecione a Matrícula

Inscrição

Identificação

Situação da Renda

Renda Proveniente de bens e propriedades

Moradia

Despesas Familiares

1. Eu estou cumprindo apenas disciplina Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso (PTCC), Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e/ou Estágio Obrigatório?

- Sim
 Não

2. Eu estudei todo o ensino fundamental em escola pública?

- Sim
 Não

14- Após responder o questionário clique em gerar

Relação de Documentos

Início ▾

Assistência Estudantil ▾

Composição Familiar

Inscrições

«

29. Seu núcleo familiar está com o pagamento de alguma das despesas abaixo em atraso?

Aluguel

Prestação do financiamento

Energia Elétrica

Água

Não estamos com nenhuma dessas despesas atrasadas / Não se aplica.

30. Tem algum membro familiar que esteja concorrendo ao auxílio nesse campus ou em outro campus do IF

Sim

Não

Gerar Relação de Documentos →

15 – Logo após será gerado um resumo do questionário respondido com dados do estudante e a Relação de documentos/checklist de cópias dos documentos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Checklist dos Documentos de Inscrição nos Programas de Promoção à Permanência

Estudante

Li o edital e estou de acordo com as condições do processo seletivo.

De acordo com a(as) minha(s) respostas e declarações nesta inscrição para a seleção de auxílios do Programa de Promoção a Permanência da Assistência Estudantil do IFB, assumo estar ciente de que as informações que estou prestando são de minha inteira responsabilidade e que, no caso de declaração falsa, estarei sujeito às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979 e Artigos 171 e 299 do Código Penal.

Brasília, _____ de _____ de 2019.

Assinatura
Juliana Filha

IMPORTANTE

- Ao finalizar a inscrição on-line no Portal do Estudante, será gerada uma lista de documentos denominada "**Relação de Documentos**" que orientará o estudante na organização dos documentos comprobatórios a serem enviados ao e-mail documentoscdae.crfi@ifb.edu.br de acordo com cronograma do edital do Riacho Fundo.
- Ao final desta lista de documentos haverá dois formulários denominados:
 - a. **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO**: o documento deve ser impresso OU salvo no formato PDF e encaminhado junto as documentações.
 - b. **DECLARAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS**: deverá ser lida, impressa e assinada pelo estudante e pelos membros do núcleo familiar (se houver) em que os citados declaram serem verdadeiras as informações prestadas.
- Os documentos deverão ser digitalizados (escaneados ou fotografados de maneira legível) e enviados juntamente com as demais documentações comprobatórias, na segunda etapa do processo seletivo para e-mail documentoscdae.crfi@ifb.edu.br.
- Os prazos indicados na TABELA 1 do edital do Campus Riacho Fundo tem caráter previewal e podem sofrer alterações. É de inteira responsabilidade do estudante acompanhar, por meio do site do IFB e também pelo e-mail informado no ato da inscrição, o andamento da chamada pública.

- **O estudante poderá visualizar sua Relação de documentos no portal do estudante sempre que precisar e poderá se inscrever novamente se for necessário gerar novo formulário ou relação de documentos.**

The screenshot shows a web portal interface for a student aid application process. The main heading is "Processo seletivo para concessão para auxílios do programa de promoção a permanência da assistência estudantil 2019/2". Below this, it says "Pesquisa Auxílio Permanência - 2019/2" and "Campus Gama". A blue button labeled "Inscrição Aberta" is visible. On the right side, there is a green success message box that says "Sucesso" and "Survey answer was successfully created." Below this, there are two buttons: a blue one labeled "Visualizar Checklist" and a red one labeled "Inscrever-se novamente". At the bottom left, there is a copyright notice: "© 2019 Diretoria de Tecnologia da Informação - Instituto Federal de Brasília".

ATENÇÃO

Não poderão participar desta chamada pública:

- estudantes que tiveram seus processos deferidos na primeira chamada pública para realização do estudo socioeconômico, publicada no dia 15 de março de 2021;
- estudantes matriculados no IFB unicamente em cursos de formação inicial e continuada (FIC);
- estudantes matriculados no IFB em cursos da modalidade a distância;
- estudantes que estejam cursando pós-graduação.