




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

(DESCRIÇÃO DA COMISSÃO ou GRUPO QUE ESTÁ ELABORANDO A ATA)

ATA DA REUNIÃO

 <b>INSTITUTO FEDERAL</b> Brasília Campus Estrutural		<b>ATA DE REUNIÃO</b> Reunião do comitê local do campus Estrutural - CL/CEST		
Local da Reunião:	Data:	Horário de Início:	Horário de Término	Número da ata:
Vídeo conferência	24/07/2020	14h30	16h	1
Presentes		Ausentes		
1. Adrielen Moraes Corti 2. Alcyone César Pereira Silva 3. Daniella Santiago Andrade 4. Gabriel Peres de Oliveira 5. Juliana Campos Sabino de Souza 6. Luísa Meirelles de Souza Modesto 7. Thyago Silva Rodrigues 8. Luiz Octavio Lemos Barretto (discente) 9. Cícero Penteado da Silva Junior 10. Janaína Soares Lopes Barbosa 11. Tatiane Vieira 12. Tiago da Costa Alves da F. Rodrigues 13. Viviani Aglaice Cova Lima 14. Giano Copetti		1. Nádia de Matos Franco (atestado) 2. Tiago Nascimento de Carvalho (férias)		
<b>Pauta</b>				
1. Início das atividades inerentes à comissão CL/CEST				
<b>Relato</b>				
Thyago deu as boas vindas e explicou a motivação reunião. Giano falou mais especificamente as atividades da comissão e de cada parte dela que devem trabalhar em conjunto. Viviani informa da divulgação de um material para contribuir com ações sanitárias em ambientes escolares. Cícero explica a situação do patrimônio e andamento do setor da CDAP. Adrielen pergunta como fica a questão de entrega e recebimento de atividades, Thyago responde dizendo as particularidades de cada setor e a ações do coordenador em conjunto com o colegiado e a respeito do Wifi que não está funcionando no campus. Giano complementa dizendo que o comitê local CEST poderia pensar em estratégias para viabilizar as atividades pedagógicas proveniente dos colegiados e de fato consiga acessar. Janaína apresentou questões da biblioteca que vem se reunindo semanalmente para criação de procedimentos e mudar a forma de atender, relatou que já realizou pedidos para a aquisição de				

equipamentos. Giano informa que estamos acompanhando a licitação aberta pelo campus Taguatinga, porém houve um problema no processo em virtude do IFCE solicitar mais que o necessário. Luísa tentar propor para seguir etapas, evitando deslocamento do estudante e tentar atender de forma remota, em sua maioria. Conseguir telefones institucionais para ajudar na atividade remota, seguindo as atividades pedagógicas com segurança. Se não poderia levar o material até um ponto da cidade para entregar ao aluno. Giano destaca a problemática de adquirir telefones institucionais. Thyago fala da dificuldade de adquirir equipamentos e também da entrega de materiais. Luiz fala que muitos alunos gostariam de ter acesso a um espaço no campus para estudo e com internet. Thyago e Giano explica algumas questões levantada pelo Luísa. Luiz diz a importância da comissão pensar em manter espaço para estudo aos estudantes, mas mantendo cuidado com o fluxo de pessoas no campus. Thyago e Giano explica a situação e algumas ideias para atender a essa demanda. Sendo interessante seguir a atividades de retorno das atividades conforme orientado pelo documento da PREN das três fases: i) atividade remota ii) atividade híbrida iii) retorno das atividades. Janáina sugere seguir a fala da Luísa. Manter uma base de dados para alunos conseguirem acessar em conversa com outras bibliotecas. Levanta questões que não poderia receber livros de outras bibliotecas. Juliana sugere que focamos em ações específicas. As conversas voltam para tratar de ações efetivas para viabilizar a possível abertura do campus. A Reunião encerrou-se por volta de 16h.

#### Encaminhamentos

1. Criação de POP para cada um dos setores.
2. Deixa previamente agendado de novas reuniões para levantamentos de assuntos discutidos.

Documento assinado eletronicamente por:

- Daniella Santiago Andrade, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 14/08/2020 09:30:56.
- Viviani Aglaice Cova Lima, ADMINISTRADOR, em 14/08/2020 08:24:53.
- Juliana Campos Sabino de Souza, COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CC, em 14/08/2020 03:03:38.
- Tatiane Vieira, COORDENADOR - FG2 - CDMS, em 13/08/2020 14:23:00.
- Gabriel Peres de Oliveira, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 13/08/2020 11:10:06.
- Adrielen Moraes Corti, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/08/2020 16:54:22.
- Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 12/08/2020 14:51:50.
- Luisa Meirelles de Souza Modesto, PSICOLOGO-AREA, em 12/08/2020 13:52:08.
- Cicero Penteadado da Silva Junior, COORDENADOR - FG2 - CDAP, em 12/08/2020 13:42:55.
- Janaina Soares Lopes Barbosa, COORDENADOR - FG2 - CDBI, em 12/08/2020 13:04:42.
- Alcyone Cesar Pereira Silva, COORDENADOR GERAL - FG1 - CGEN, em 12/08/2020 12:42:02.
- Tiago da Costa Alves da Fontoura Rodrigues, COORDENADOR - FG1 - CDAC, em 12/08/2020 12:36:33.
- Thyago Silva Rodrigues, DIRETOR - CD4 - DREP, em 12/08/2020 12:24:07.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/08/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 149771  
Código de Autenticação: 12e053b5a1

