



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 02/02/2023

Horário: 09:00

Local: Reitoria

Pauta:

1. Aquisição de Gêneros Alimentícios - Ledo
2. Contratação profissional PcD - Paulo
3. Previsão de provimento de cargos vagos - José Anderson
4. Alimentação Escolar - PRAD

Informes:

1. Informações sobre concurso - José Anderson
2. Resolução CONSED - Giovanna
3. Capacitação PNP - Veruska
4. Termo de Uso de Imagem (matrículas) - Ana
5. Orientações sobre as redes sociais dos *campi* - Ana

PRESENTES

DIRIGENTES	
Luciana Miyoko Massukado	Reitora
Giovanna Megumi Ishida Tedesco	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
Veruska Ribeiro Machado	Pró-Reitora de Ensino - PREN
Rodrigo Maia Dias Ledo	Pró-Reitor de Administração - PRAD
José Anderson de Freitas Silva	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
Paulo Henrique Sales Wanderley	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
Patrícia Albuquerque de Lima	Diretora-Geral do Campus Brasília
Ricardo Frangiosi de Moura	Diretor-Geral do Campus Ceilândia
Giano Luis Copetti	Diretor-Geral do Campus Estrutural
Romulo Ramos Nobre Junior	Diretor-Geral do Campus Gama
Dirceu Macagnan	Representante da Direção-Geral do Campus Planaltina
Germano Teixeira Cruz	Diretor-Geral do Campus Recanto das Emas
Gervásio Barbosa Soares	Diretor-Geral do Campus Riacho Fundo
Paulo Henrique Silva Ribeiro	Diretor-Geral do Campus Samambaia
Robson Caldas de Oliveira	Diretor-Geral do Campus São Sebastião
Leonardo Moreira Leodido	Diretor-Geral do Campus Taguatinga
CONVIDADOS	
Rodrigo Alfani	Diretor de Planejamento e Orçamento
Hugo Silva Faria	Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
Ana Cristina Moreira dos Santos	Diretora de Comunicação Social substituta
Tatiana Faria de Sousa	Chefe de Gabinete substituta
Raline Romaiany Oliveira Cardoso	Ouvidora
Felipe Oliveira da Angelis	Assessor da Reitoria

Registro da reunião

1. Aquisição de Gêneros Alimentícios - Ledo

Visando a melhoria dos processos licitatórios de aquisição de gêneros alimentícios a PRAD está estudando estratégias para otimização dos processos de compra. Os itens serão agrupados em categorias para compra divididos em 4 processos os quais haverá uma unidade para ser responsável pela sua execução.

Encaminhamento: Será criado um cronograma para compartilhamento e planejamento das ações. A apresentação será compartilhada com os dirigentes.

2. Contratação profissional para atendimento de PcD - Paulo

Paulo trouxe o histórico do processo de licitação para contratação de profissionais para atendimento aos estudantes com deficiência. Serão contratados Tradutores/Interpretes de Libras-TILS, cuidadores e psicopedagogos. A contratação se dará por meio de empresa terceirizada que já está contratada e tem previsão para iniciar os trabalhos em 13.03.2023.

Encaminhamento: Os *campi* devem indicar os fiscais de contrato (titular e substituto) para que o contrato seja iniciado. A apresentação será compartilhada com os dirigentes.

3. Previsão de provimento de cargos vagos - José Anderson

A SETEC solicitou o levantamento da previsão de provimento de códigos de vaga livre. A PRGP irá compartilhar o levantamento dos códigos sem provimento para que seja indicada a forma de provimento dos códigos que não estão indicados ainda. O IFB deve enviar as informações até 19.02.

Encaminhamento: As indicações deverão ser realizadas até 10/02 para consolidação.

4. Alimentação Escolar - PRAD

O IFB recebeu orçamento por emenda parlamentar para execução de projeto voltado para alimentação escolar dos alunos do ensino básico. Foi realizado estudo para identificação de cenários possíveis. No entanto, o valor estimado em cada um dos cenários está muito além do valor recebido pela emenda parlamentar. Também foi informado que a emenda, geralmente, chega somente no mês de maio.

Encaminhamentos: A PRAD deve realizar novo estudo a partir das considerações e sugestões dadas em reunião.

Informes:

1. Informações sobre concurso - José Anderson

Em janeiro, foram aplicadas as provas do concurso público para contratação de técnicos-administrativos e professores para atuarem no IFB. As provas ocorreram sem nenhum problema. O cronograma seguirá conforme o previsto.

2. Resolução CONSED - Giovanna

A PRPI está trabalhando na revisão da Resolução do Conselho Editorial. A minuta será compartilhada com os dirigentes para contribuições e posterior discussão.

3. Capacitação PNP - Veruska

Os procedimentos para o processo de Coleta, Validação e Publicação dos dados institucionais na Plataforma Nilo Peçanha (PNP) 2023 começam no mês de janeiro. Para tanto, a Pró-Reitoria de Ensino reforça que os responsáveis pelas etapas de preenchimento da PNP devem realizar a capacitação. Sem a capacitação, não será possível ter acesso ao sistema.

4. Termo de Uso de Imagem (matrículas) - Ana

A PREN irá compartilhar com os dirigentes o modelo de termo de uso de imagem que deve ser

preenchido pelos estudantes no momento da matrícula.

5. Orientações sobre as redes sociais dos *campi* - Ana

A DICOM irá compartilhar com os dirigentes uma minuta com as orientações e regras para uso das mídias sociais e publicações em páginas na internet ligadas à instituição.

Reunião encerrada às 13h.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Patrícia Albuquerque de Lima**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 07/02/2023 11:55:59.
- **Gervasio Barbosa Soares Neto**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 06/02/2023 15:16:36.
- **Rodrigo Maia Dias Ledo**, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 06/02/2023 12:35:30.
- **Romulo Ramos Nobre Junior**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 06/02/2023 10:03:12.
- **Giano Luis Copetti**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 03/02/2023 20:24:04.
- **Dirceu Macagnan**, COORDENADOR - FG1 - CDPR, em 03/02/2023 18:47:38.
- **Ricardo Frangiosi de Moura**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 03/02/2023 17:57:49.
- **Giovanna Megumi Ishida Tedesco**, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 03/02/2023 17:52:21.
- **Paulo Henrique Sales Wanderley**, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 03/02/2023 17:47:38.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 03/02/2023 17:20:41.
- **Leonardo Moreira Leodido**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 03/02/2023 17:11:57.
- **Paulo Henrique Silva Ribeiro**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 03/02/2023 16:49:57.
- **Veruska Ribeiro Machado**, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 03/02/2023 16:42:56.
- **Germano Teixeira Cruz**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 03/02/2023 16:35:34.
- **Jose Anderson de Freitas Silva**, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 03/02/2023 16:29:36.
- **Luciana Miyoko Massukado**, REITOR - CD1 - IFBRASILIA, em 03/02/2023 16:25:56.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/02/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 440476

Código de Autenticação: 2b9ebe83f3

