



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA 34ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Data: 05/08/2024

Horário: 14h

Local: webconferência

PARTICIPANTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
Simone Braz Ferreira Gontijo	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação
Maria José Luis	Secretária do Conselho
Rosa Amélia Pereira	Pró-Reitora de Ensino
Diene Ellen Tavares Silva	Pró-Reitora de Extensão
Simone Braz Ferreira Gontijo	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação
Marcelo Rodrigues dos Santos	Diretor de Ensino Campus Brasília
Heula Tissia Alves Moreira de Almeida	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Ceilândia</i>
Evelyn Helena Nunes Silva	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Estrutural</i>
Alinne Santana Ferreira	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Gama</i>
Lidiane Szerwinsk Camargos	Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Planaltina</i>
Antongnioni Pereira de Melo	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Recanto das Emas</i>
Ivone Rodrigues Lima	Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Riacho Fundo</i>
Fernando Rodrigues de Castro	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Samambaia</i>
Juliana Estanislau de Ataíde Mantovani	Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus São Sebastião</i>
Alessandra Kreutz	Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão IFB <i>Campus Taguatinga</i>
Susana Suely Rodrigues Milhomem Paixão	Pesquisadora
Thiago Araújo Bernardes	Extensionista
Gláucia Melasso Garcia de Carvalho	Docente
Sylvana Karla da Silva de Lemos Santos	Diretora de Pós-graduação, Pesquisa, Inovação e Extensão
CONVIDADO	
Mateus Gianni Fonseca	Diretor de Desenvolvimento Educacional

Registro da Reunião

I – INFORMAÇÕES GERAIS

Verificação do quórum:

Após a verificação do quórum, a Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação Simone Braz Gontijo deu início à reunião dando vindas aos presentes e explicou que devido à urgência da pauta, foi designada pela Reitora para conduzir a reunião.

I – EXPEDIENTE

Comunicados da Presidência.

II - INFORMAÇÕES GERAIS

Pauta:

1. [Processo 23509.000566.2023-11](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Brasília
2. [Processo 23509.000567.2023-65](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Ceilândia
3. [Processo 23509.000568.2023-18](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Estrutural

4. [Processo 23509.000569.2023-54](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Gama
5. [Processo 23509.000570.2023-89](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Planaltina
6. [Processo 23509.000571.2023-23](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Recanto das Emas.
7. [Processo 23509.000572.2023-78](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Riacho Fundo.
8. [Processo 23509.000573.2023-12](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Samambaia
9. [Processo 23509.000574.2023-67](#) - Calendários Acadêmicos 2024 - Campus São Sebastião
10. [Processo 23509.000575.2023-10](#) - Calendários acadêmicos 2024 - Campus Taguatinga

III - ORDEM DO DIA

Análise e aprovação:

- 1 - Processo [23509.000566.2023-11](#) - Ensino Superior: Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Brasília - Relatora: Juliana Estanislau de Ataíde Mantovani

O processo trata dos calendários elaborados considerando as datas base aprovadas pelo Conselho Superior, conforme Resolução 13/2024 CS/RIFB/IFBRASILIA, de 5/7/2024. Os calendários acadêmicos foram encaminhados para o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) para análise e homologação. A secretaria do CEPE informou a lista dos processos dos calendários acadêmicos de 2024 apontando os respectivos relatores. Com base nisso, esta relatoria traz a análise dos calendários acadêmicos do campus Brasília para as seguintes modalidades: Ensino Médio Integrado, Subsequente, PROEJA, Graduação e Pós-Graduação.

A relatora recomenda ao CEPE a aprovação dos calendários acadêmicos apresentados pelo campus Brasília, após esclarecimentos dos pontos listados no item 3 deste documento.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários:
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

- 2 - Processo [23509.000567.2023-65](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico. Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Ceilândia. Relatora: Alessandra Kreutz

O processo trata da readequação a partir da aprovação das novas datas bases pelo Conselho Superior, RESOLUÇÃO 13/2024 - CS/RIFB/IFBRASILIA, quais sejam:

- 1o SEMESTRE/2024

Retorno do 1º semestre: 22/07/2024

Fim de todas as atividades do 1o semestre: 28/09/2024

- 2o SEMESTRE/2024

Início do 2o semestre letivo: 30/09/2024

Fim de todas as atividades do 2o semestre: 21/02/2025. Fundamenta-se o pedido de readequação dos calendários acadêmicos.

A relatora manifesta parecer FAVORÁVEL à aprovação dos calendários acadêmicos do Campus Ceilândia para o ano

letivo de 2024 pós-greve e recomenda a análise das solicitações apontadas e a realização dos ajustes necessários também indicados pela PREN em sua análise.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>

2. Acessar o respectivo Campus

3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"

4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

3 - Processo [23509.000568.2023-18](#) - Ensino Superior: Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Estrutural. Relator: Marcelo Rodrigues dos Santos.

A presente relatoria trata da análise e da emissão de parecer acerca dos calendários acadêmicos do período letivo de 2024 do IFB campus Estrutural, após adequação de novas datas-base devido ao movimento paredista compreendido entre o período de 3 de abril a 28 de junho de 2024. Nesse sentido, cumpre a este Conselho, após considerações do relator, deliberar sobre os novos calendários pós-greve.

Após as considerações acima, emite-se parecer FAVORÁVEL à aprovação dos calendários acadêmicos 2024 pós-greve do IFB Campus Estrutural. Sugere-se, dentro do que for cabível, adequação das considerações elencadas acima.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>

2. Acessar o respectivo Campus

3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"

4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

4 - Processo [23509.000569.2023-54](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Gama. Relatora: Heula Tissia Alves Moreira de Almeida

A secretaria do CEPE enviou e-mail com a lista dos processos dos calendários acadêmicos de 2024 com os respectivos relatores. Esta relatoria traz a análise dos calendários acadêmicos do campus Gama para as seguintes modalidades: Ensino Médio Integrado, PROEJA e Subsequente.

A parecerista orienta seguir os instrumentos citados nas considerações e recomenda ao CEPE a aprovação dos calendários acadêmicos apresentados pelo campus Gama, após esclarecimentos ou inclusão das sugestões listadas no item 5 deste documento.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>

2. Acessar o respectivo Campus

3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"

4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

5 - Processo [23509.000570.2023-89](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Planaltina - Relatora: Evelyn Helena Nunes Silva.

O processo trata da análise e da emissão de parecer acerca dos calendários acadêmicos do período letivo de 2024 do IFB campus Planaltina, após adequação de novas datas-base devido ao movimento paredista compreendido entre o período de 3

de abril a 28 de junho de 2024. Nesse sentido, cumpre a este Conselho, após considerações do relator, deliberar sobre os novos calendários pós-greve.

O relator manifesta-se FAVORÁVEL à aprovação dos calendários acadêmicos do Campus Planaltina para o ano letivo de 2024 pós-greve e recomenda a análise das solicitações apontadas e a realização dos ajustes necessários também indicados pela PREN em sua análise.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

6 - Processo [23509.000571.2023-23](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Recanto das Emas. Relatora: Alinne Santana Ferreira.

O pedido fundamenta-se na Resolução 12/2024, *Ad Referendum* do Conselho Superior, que aprova a retomada das aulas remanescentes do ano letivo de 2024 nos *campi* do Instituto Federal de Brasília – IFB, bem como na Resolução 13/2024 - CS/RIFB/IFBRASILIA. Além disso, considera-se Nota Técnica 03/2024, a qual reforça os termos da Resolução 13/2024 - CS/RIFB/IFBRASILIA quanto à autorização do uso de sábados letivos na modalidade EaD para os cursos técnicos e superiores do IFB, respeitados os limites estabelecidos pela legislação.

O parecerista sugere ao CEPE a aprovação dos calendários acadêmicos do campus Recanto das Emas para o ano letivo de 2024, após o movimento grevista.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

7 - Processo [23509.000572.2023-78](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Riacho Fundo. Relatora: Lidiane Szerwinsk Camargos.

O processo trata da reformulação dos calendários após a finalização da greve com base na RESOLUÇÃO 13/2024 - CS/RIFB/IFBRASILIA — Aprova as datas base para o planejamento dos Calendários Acadêmicos do ano letivo 2024 para os cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação do Instituto Federal de Brasília e dá outras providências.

A relatora recomenda a aprovação dos calendários do campus Riacho Fundo, após correções pontuais apresentadas no item 3 da presente relatoria.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

8 - Processo [23509.000573.2023-12](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus Samambaia. Relator: Antognioni Pereira de Melo

O pedido fundamenta-se na Resolução 12/2024, *Ad Referendum* do Conselho Superior, que aprova a retomada das aulas remanescentes do ano letivo de 2024 nos *campi* do Instituto Federal de Brasília – IFB, bem como na Resolução 13/2024 -

CS/RIFB/IFBRASILIA. Foram distribuídos entre os DREPs do IFB processos para desenvolvimento de relatorias referentes a análise e apreciação dos diversos calendários para o ano de 2024 dos dez *Campi*.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

9 - Processo [23509.000574.2023-67](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários Acadêmicos 2024 - Campus São Sebastião. Relatora: Ivone Rodrigues Lima.

Análise da distribuição dos dias letivos e a adequação às atividades previstas para o ano de 2024 após a greve.

A conselheira parecerista manifestou-se favorável e recomenda a aprovação dos calendários do Campus São Sebastião, referentes ao ano letivo de 2024/2025, por este Conselho.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

10 - Processo [23509.000575.2023-10](#) - Ensino Superior - Graduação - Calendário acadêmico.

Calendários acadêmicos 2024 - Campus Taguatinga. - Relator: Fernando Rodrigues de Castro

O processo trata do calendário acadêmico 2024 a ser avaliado entre os DREPs, com objetivo de analisar a divisão de dias e a adequação às atividades previstas após o fim da greve, com a retomada do ano letivo.

O relator recomenda que diante do exposto, após o esclarecimento das considerações relatadas e o atendimento dos ajustes necessários, que, como conselheiro parecerista, é favorável à recomendação de aprovação dos calendários do Campus Taguatinga, referentes ao ano letivo de 2024/2025, após o fim da greve, por este Conselho.

Encaminhamento: Aprovado, mediante o atendimento das sugestões indicadas na relatoria e pelas Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa e Inovação.

Para acesso às sugestões das Pró-Reitorias, faz-se necessário seguir os seguintes passos:

1. Acessar a pasta de Calendários: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rz0B9uhZel3JmcVxfPftutA615ZaMG-E>
2. Acessar o respectivo Campus
3. Acessar em "Calendário 2024 - Pós greve"
4. Acessar "Comentários da PREN e observações do Campus" e "Comentários da PRPI e observações do Campus"

IV - LEITURA E APROVAÇÃO DA SÚMULA

Durante a reunião foi realizada a leitura da súmula para validação do texto e posterior inclusão no SUAP para assinatura pelos presentes.

V - COMUNICAÇÕES DOS CONSELHEIROS

Reunião encerrada às 16h.

Documento assinado eletronicamente por:

- Simone Braz Ferreira Gontijo, PRO-REITOR(A) - CD2 - PRPI, em 06/08/2024 09:48:59.
- Marcelo Rodrigues dos Santos, DIRETOR(A) - CD3 - DREN, em 06/08/2024 10:02:00.
- Rosa Amelia Pereira da Silva, PRO-REITOR(A) - CD2 - PREN, em 06/08/2024 10:03:31.
- Ivone Rodrigues Lima, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 10:06:06.
- Glauca Melasso Garcia de Carvalho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/08/2024 10:16:44.
- Maria Jose Luis, TECNICO EM SECRETARIADO, em 06/08/2024 10:19:34.
- Juliana Estanislau de Ataíde Mantovani, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 10:19:36.
- Fernando Rodrigues de Castro, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 10:24:08.
- Alinne Santana Ferreira, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 10:24:28.
- Lidiane Szerwinsk Camargos, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 10:26:09.
- Diene Ellen Tavares Silva, PRO-REITOR(A) - CD2 - PREX, em 06/08/2024 10:27:03.
- Sylvana Karla da Silva de Lemos Santos, DIRETOR(A) - CD3 - DRPE, em 06/08/2024 10:33:21.
- Alessandra Kreutz, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 10:55:57.
- Susana Suely Rodrigues Milhomem Paixao, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/08/2024 11:06:47.
- Antognioni Pereira de Melo, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 11:18:08.
- Heula Tissia Alves Moreira de Almeida, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 12:11:18.
- Thiago Araujo Bernardes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/08/2024 14:49:29.
- Evelyn Helena Nunes Silva, DIRETOR(A) - CD4 - DREP, em 06/08/2024 15:23:16.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/08/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 553477

Código de Autenticação: 9283577a2a

