



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**Data:** 22/06/2023

**Horário:** 09:00

**Local:** IFB Campus Samambaia

**Pauta:**

1. Transição de gestão Campi/Reitoria – GAB
2. Portarias SIPPAG – GAB/PRGP
3. Calendário de compras - PRAD
4. JIFs - PREX
5. Apoio TIL - PREN
6. CONECTAIF - GAB
7. Congresso UNE - PREN

**Informes:**

1. Equipamento do CFT – PRAD
2. Transferências de Patrimônio – PRAD
3. Compra de pincéis para quadro branco - PRAD
4. Capacitação dos ordenadores de despesas - PRAD
5. Contratação de pessoal especializado AEE - PREX

**PRESENTES**

<b>DIRIGENTES</b>	
Luciana Miyoko Massukado	Reitora
Giovanna Megumi Ishida Tedesco	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
Veruska Ribeiro Machado	Pró-Reitora de Ensino - PREN
Rodrigo Maia Dias Ledo	Pró-Reitor de Administração - PRAD
José Anderson de Freitas Silva	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
Paulo Henrique Sales Wanderley	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
Patrícia Albuquerque de Lima	Diretora-Geral - IFB Campus Brasília
Ricardo Frangiosi de Moura	Diretor-Geral - IFB Campus Ceilândia
Giano Luis Copetti	Diretor-Geral - IFB Campus Estrutural
Nilton Nélio Cometti	Diretor-Geral - IFB Campus Planaltina
Germano Teixeira Cruz	Diretor-Geral - IFB Campus Recanto das Emas
Samanta Goncalves Emerick Cerqueira	Diretora-Geral substitua - IFB Campus Riacho Fundo
Paulo Henrique Silva Ribeiro	Diretor-Geral - IFB Campus Samambaia
Robson Caldas de Oliveira	Diretor-Geral - IFB Campus São Sebastião
Leonardo Moreira Leodido	Diretor-Geral - IFB Campus Taguatinga
<b>CONVIDADOS</b>	
Pompylio Jeronimo de Lima	Diretor de Planejamento e Orçamento
Hugo Silva Faria	Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
Sandra Maria Branchine	Diretora de Comunicação Social

Cristiana Batista Salgado	Chefe de Gabinete substituta
Rodrigo Alfani	Assessor da Reitoria

## Registro da Reunião

### 1. Transição de gestão Campi/Reitoria – GAB

Com o resultado do processo eleitoral homologado, foi dado início às atividades de planejamento para transição. As portarias de exoneração e nomeação dos diretores gerais será feita no final de julho para que mandatos se aproximem mais da mandato da reitora e do término do semestre letivo evitando transtornos com o contrato dos professores substitutos.

Além disso, está sendo organizado um Seminário de formação dos novos gestores e gestoras do IFB, que será realizado entre os dias 18 a 20 de julho de 2023 no IFB Campus Brasília e tem por objetivo trazer pessoas com experiência na gestão pública, na gestão de pessoas, na educação profissional e na Rede Federal para compartilhar experiências e trazer informações relevantes que servirão de subsídio para que as novas equipes compreendam a conjuntura atual, os desafios e as oportunidades para o desenvolvimento do IFB.

### 2. Portarias SIPPAG – GAB/PRGP

O Gabinete da Reitoria tem utilizado desde o início deste mês o sistema SIPPAG para emitir suas portarias. A mudança teve início pelas portarias emitidas pela PRGP que após o período de teste constataram que o sistema traz muitas melhorias e vantagens para os trâmites processuais. Com a transição dos gestores, haverá uma grande demanda de emissão de portarias para troca dos ocupantes de cargo, é necessário que seja iniciado o levantamento dessas mudanças para instrução dos processos. O Gabinete e a PRGP estão elaborando uma circular para informar os campi o novo fluxo a ser adotado.

**Encaminhamento:** Será enviada circular aos campi com o novo fluxo a ser adotado para emissão de portarias no SIPPAG.

### 3. Calendário de compras - PRAD

A Portaria nº 17/2020 do IFB estabelece as regras para criação do Calendário de Compras e Contratações que é um instrumento de organização temporal da realização das etapas de planejamento (fases internas) e realização das licitações (fases externas) no IFB durante o ano. Desde o exercício de 2021 o IFB vem adotando esse modelo e identificando as melhorias a serem implementadas nos anos seguintes. Para 2023, semelhante ao adotado em 2022, a mesma unidade ficará responsável pelas fases internas e externas da contratação, otimizando o processo. Os dados para acompanhamento das contratações estão disponibilizados no portal do IFB para acompanhamento do andamento em tempo real. Para 2023, foram feitos ajustes nos fluxos dos processos para melhor eficiência, como a metodologia de compras para gêneros alimentícios teve nova metodologia e os novos processos estão sendo adequados à Lei 14.133/21. Para 2023, foram identificados 117 processos das demandas indicadas no PGC e o cronograma foi elaborado por comissão específica. Houve aprovação no Fórum de Administração no dia 02/06/2023.

**Encaminhamento:** Foi aprovado o calendário de compras e contratações de 2023, sem ressalvas. A minuta da portaria de aprovação do calendário de 2023 será enviado para assinatura pela reitora.

### 4. JIFs - PREX

Neste fim de semana começam as competições do JIFB, etapa local. Os jogos começam no sábado e a cerimônia de abertura será no IFB Campus Brasília, na segunda-feira às 09:00. A organização contará com estudantes monitores que orientarão os participantes e visitantes dos campi. Foi solicitado que as delegações sejam orientadas para que tenham cuidado com as instalações do IFB Campus Brasília, que haja respeito, que as comemorações não podem ser feitas nas quadras, as invasões de quadras sofrerão de penalidade, deverá manter o respeito com todos presentes, cada campus deverá orientar e acompanhar suas delegações e para além dos normativos disciplinares vigentes, também deverá ser observado o normativo disciplinar dos jogos.

**Encaminhamento:** Cada campus deverá apoiar o CBRA com um prestador de serviço de limpeza ou agente de portaria e com material de limpeza para os dias de jogos.

### 5. Apoio TIL - PREN

O IFB Campus Riacho Fundo tem uma aluna de letras inglês que é surda e precisa de TIL para finalizar o curso. Atualmente o campus está com 2 TILS em licença maternidade. Assim, precisa do apoio dos outros campi para atender a estudante para que consiga concluir o curso.

**Encaminhamento:** o campus enviará um ofício à pren e prex para articular o apoio de TILS de outros campi para a estudante de Riacho Fundo

### 6. CONECTAIF - GAB

Em discussão no Fórum DREP foi apresentada a proposta de alteração da data do ConectaIF para novembro, em função da transição de gestão da reitoria e dos campi e a fim de ter um maior distanciamento do início do semestre letivo quando a demanda dos campi é mais intensa e maior tempo no planejamento do evento. Houve um debate sobre além de deslocar o evento para novembro reduzir a quantidade de dias.

**Encaminhamento:** Após o debate e, considerando a importância do evento e dos recursos aportados via emenda

parlamentar para este fim, ficou encaminhado a realização do ConectaIF será entre os dias 20 a 24 de novembro no Campus Planaltina.

## 7. Congresso UNE - PREN

A representação da UNE procurou o IFB para solicitar apoio logístico para a realização do 59º Congresso da União Nacional dos Estudantes UNE que será realizado de 12 a 16 de julho em Brasília. Eles precisam de espaço adequado para abrigar os estudantes que virão de outros estados durante os dias de realização do evento.

**Encaminhamento:** O diretores-gerais conversarão com suas equipes para verificar a possibilidade de apoio e se suas estruturas estão adequadas para recebimento desses estudantes.

### Informes:

#### 1. Equipamento do CFT – PRAD

Em tratativas com o MEC, via sistema Coleta, o IFB tem buscado novos recursos para adquirir equipamentos específicos para uso nos CFT, nessa perspectiva os campi deverão desde já fazer o levantamento de suas necessidades para que quando houver recurso, o processo já esteja pronta para empenho.

#### 2. Transferências de Patrimônio – PRAD

Com as mudanças de gestão é importante que seja solicitada a mudança da carga patrimonial da atual chefia do setor para os próximos. A PRAD irá enviar uma circular com a orientação aos campi para essas mudanças.

#### 3. Compra de pincéis para quadro branco - PRAD

A PRAD está em negociação com o fornecedor para aquisição de pincéis para quadro branco para uso em sala de aula para compra de novos modelos para atendimento imediato à necessidade dos professores. Além disso, a PRAD irá estudar como uma solução a longo prazo para a compra de pincéis de qualidade sustentáveis.

#### 4. Capacitação dos ordenadores de despesas - PRAD

A PRAD está organizando a capacitação das atividades de ordenação e execução de despesas que deverá ser feita pelos novos servidores que exercerão os encargos e os operadores do cartão corporativo, bem como os atuais que irão continuar na gestão.

#### 5. Contratação de pessoal especializado AEE - PREX

A PREX informa que não há possibilidade de adituação do contrato vigente para contratação de mais postos de profissionais especializados para atendimento nos campi. Será feita nova licitação para contratação em 2024, enquanto isso será necessário fazer a articulação entre os campi para remanejamento.

Reunião encerrada às 13h.

Documento assinado eletronicamente por:

- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - IFBRASILIA, em 30/06/2023 12:16:00.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 30/06/2023 12:19:20.
- Ricardo Frangiosi de Moura, Diretor-Geral Pro Tempore Campus Ceilândia, em 30/06/2023 12:30:30.
- Samanta Goncalves Emerick Cerqueira, DIRETOR GERAL - SUBST - DGRF, em 30/06/2023 12:41:33.
- Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 30/06/2023 12:43:57.
- Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 30/06/2023 12:53:26.
- Giovanna Megumi Ishida Tedesco, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 30/06/2023 13:21:57.
- Giano Luis Copetti, Diretor-Geral Pro Tempore Campus Estrutural, em 30/06/2023 14:02:56.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 30/06/2023 14:23:23.
- Veruska Ribeiro Machado, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 30/06/2023 14:25:04.
- Paulo Henrique Silva Ribeiro, Diretor-Geral Pro Tempore Campus Samambaia, em 30/06/2023 15:12:49.
- Robson Caldas de Oliveira, Diretor-Geral Pro Tempore Campus São Sebastião, em 30/06/2023 15:17:39.
- Patricia Albuquerque de Lima, Diretora-Geral Pro Tempore Campus Brasília, em 30/06/2023 16:01:11.
- Germano Teixeira Cruz, Diretor-Geral Pro Tempore Campus Recanto das Emas, em 30/06/2023 16:43:55.
- Leonardo Moreira Leodido, Diretor-Geral Pro Tempore Campus Taguatinga, em 30/06/2023 17:57:12.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 23/06/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 470377

Código de Autenticação: 818781185d





Reitoria  
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote nº 03, Edifício  
Siderbrás., None, Asa Sul, BRASÍLIA / DF, CEP 70.070-906  
(61) 2103-2154