



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**EDITAL Nº 176/RIFB, DE 01 DE NOVEMBRO DE 2013 (RETIFICADO COMPLETO)
(RETIFICAÇÕES EM VERMELHO)**

**SELEÇÃO 2014/1
PROCESSO SELETIVO PARA CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES PRESENCIAIS**

1. DA ABERTURA

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, nomeado pela Portaria Nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público que estarão abertas, **no período de 08 a 29 de novembro de 2013**, as inscrições do processo seletivo para os **Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais do IFB**, a serem ofertados pelos *Campi Brasília, Gama, Planaltina, Riacho Fundo, Samambaia, São Sebastião, Taguatinga e Taguatinga Centro*, no 1º semestre de 2014, conforme disposto nos itens a seguir.

2. DA VALIDADE

2.1. O resultado do Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais, previstos neste edital, será válido apenas para o preenchimento das vagas ofertadas no **Primeiro Semestre** do ano letivo de 2014.

3. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

3.1. O processo seletivo seguirá o cronograma abaixo:

EVENTOS	DATAS
Publicação do edital	1º/11/2013
Período de participação na palestra orientativa obrigatória	08 a 28/11/2013
Período de realização das inscrições <i>online</i>	08 a 29/11/2013
Sorteio das vagas	03/12/2013
Publicação do Resultado Preliminar do Sorteio Eletrônico (a partir das 18h)	10/12/2013
Convocação Única para Entrega da Documentação para Avaliação Socioeconômica	10/12/2013
Entrega da documentação para Avaliação Socioeconômica (apenas em dias úteis)	11 a 17/12/2013
Avaliação Socioeconômica	11 a 20/12/2013
Resultado Preliminar da Avaliação Socioeconômica (a partir das 18h)	06/01/2014
Interposição de Recursos do Resultado preliminar	07 e 08/01/2014
Análise dos Recursos do resultado preliminar	07 a 10/01/2014
Resultado Final da Avaliação Socioeconômica (a partir das 18h)	13/01/2013
Resultado Final da Avaliação Socioeconômica (a partir das 18h) - Campus Brasília	17/01/2014
Publicação do Resultado Final do Sorteio (a partir das 18h)	13/01/2014
Publicação do Resultado Final do Sorteio (a partir das 18h) - Campus Brasília	17/01/2014
Convocação para matrícula em 1ª chamada (a partir das 18h)	13/01/2014
Convocação para matrícula em 1ª chamada (a partir das 18h) - Campus Brasília	17/01/2014



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Matrícula em 1ª chamada	14 a 17/01/2014
Matrícula em 1ª chamada – Campus Brasília	20 a 23/01/2014
Demais chamadas	20/01/2014
Demais chamadas – Campus Brasília	24/01/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Brasília	10/02/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Gama	17/03/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Planaltina	27/01/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Riacho Fundo	27/01/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> São Sebastião	27/01/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Samambaia	05/02/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Taguatinga	04/02/2014
Previsão de início das aulas no <i>Campus</i> Taguatinga Centro	05/02/2014

4. DOS REQUISITOS PARA INGRESSO

4.1. São requisitos para ingresso nos cursos Técnicos Subsequentes presenciais previstos neste edital:

- ter concluído o Ensino Médio até o dia da matrícula;
- ser contemplado e convocado para matrícula pelo processo seletivo; e
- no ato da matrícula, apresentar a documentação completa exigida.

5. DOS CURSOS E DAS VAGAS

5.1. Os candidatos serão selecionados por *Campus*, curso, turno e tipo de vaga, sendo de sua inteira responsabilidade fazer a escolha no ato da inscrição.

5.2. A seleção para os **cursos técnicos subsequentes presenciais** do IFB será realizada por meio dos seguintes tipos de vagas:

- Ampla concorrência;**
- Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R);**
- Reserva de vagas para candidatos com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R);**
- Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI);**
- Reserva de vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP); e**
- Reserva de vagas para pessoa com deficiência (PCD).**

5.3. Somente poderão concorrer às vagas reservadas para egressos de Escolas Públicas os candidatos que:

- tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos; ou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

- b) tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.
- 5.4. Não poderão concorrer às vagas reservadas para egressos de Escolas Públicas os candidatos que tenham, em algum momento, cursado em escolas particulares parte do ensino fundamental e/ou médio.
- 5.5. Considera-se escola pública a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I do art. 19 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.
- 5.6. O candidato que optar pela reserva de vagas deverá comprovar a situação exigida, conforme especificado no item 13.4 deste edital de seleção, no ato da matrícula, caso seja contemplado.
- 5.7. Os candidatos optantes pelas reservas de vagas que não apresentarem a documentação necessária à comprovação da situação declarada, não poderão se matricular nesta condição quando convocado para matrícula.
- 5.8. **O candidato optante pelas reservas de vagas também concorrerá às vagas da ampla concorrência.**
- 5.9. A lista de contemplados pela reserva de vaga será obtida a partir da lista de espera da ampla concorrência de cada curso, considerando-se o tipo de vaga escolhido no ato da inscrição do candidato.
- 5.10. Serão ofertados os seguintes cursos técnicos subsequentes presenciais e vagas por *Campus*:

Campus	CURSO	DURAÇÃO DO CURSO EM SEMESTRES	TURNO	VAGAS							Ato Autorizativo	
				AMPLA CONCORRÊNCIA	EP/PPI/R	EP/R	EP/PPI	EP	Reserva de vagas para as alunas concluintes dos Cursos FIC Mulheres na Construção	PCD		TOTAL
Brasília	Técnico em Eventos	3	Matutino	15	8	6	8	6	0	2	45	Resolução IFB nº 12/2011
			Noturno	15	8	6	8	6	0	2	45	
	Técnico em Informática: Desenvolvimento de Sistemas	3	Matutino	21	10	8	10	8	0	3	60	Resolução IFB nº 16/2011
	Técnico em Serviços Públicos	3	Vespertino	15	8	6	8	6	0	2	45	Resolução IFB nº 15/2011
Noturno			15	8	6	8	6	0	2	45		
Gama	Técnico em Agronegócio	3	Matutino	14	7	5	7	5	0	2	40	Resolução IFB nº 09/2011
	Técnico em	3	Noturno	14	7	5	7	5	0	2	40	Resolução



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

	Cooperativismo											IFB nº 08/2011
	Técnico em Logística	3	Noturno	14	7	5	7	5	0	2	40	Resolução nº 10-2011/RIFB
	Técnico em Química	4	Matutino	14	7	5	7	5	0	2	40	Resolução IFB nº 04/2012
Planaltina	Técnico em Agropecuária	3	Matutino	14	7	5	7	5	0	2	40	Resolução IFB nº 16/2009
	Técnico em Agropecuária	3	Vespertino	14	7	5	7	5	0	2	40	
Riacho Fundo	Técnico em Cozinha	3	Matutino	7	3	2	3	2	0	1	18	Resolução IFB nº 31/2012
	Técnico em Cozinha	3	Noturno	7	3	2	3	2	0	1	18	
Samambaia	Técnico em Controle Ambiental	3	Matutino	25	13	10	13	10	0	4	75	Resolução IFB nº 21/2011
	Técnico em Edificações	4	Matutino	8	5	4	5	4	2	2	30	Resolução IFB nº 13/2011
			Noturno	10	5	4	5	4	0	2	30	
Técnico em Móveis	4	Noturno	25	13	10	13	10	0	4	75	Resolução IFB nº 14/2011	
São Sebastião	Técnico em Secretaria Escolar	4	Noturno	28	14	10	14	10	0	4	80	Resolução IFB nº 30/2011
	Técnico em Secretariado	3	Noturno	28	14	10	14	10	0	4	80	Resolução IFB nº 29/2011
Taguatinga	Técnico em Eletromecânica	4	Vespertino	7	4	2	4	2	0	1	20	Resolução IFB nº 31/2011
	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	3	Vespertino	7	4	2	4	2	0	1	20	Resolução IFB nº 32/2011
	Técnico em Vestuário	3	Vespertino	4	3	2	3	2	0	1	15	Resolução IFB nº 33/2011



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Taguatinga Centro	Técnico em Comércio	3	Noturno	28	14	10	14	10	0	4	80	Resolução IFB nº 12/2010
Total de vagas				349	179	130	179	130	2	52	1021	-----

- 5.11. Conforme visto no art. 32 da Resolução nº 010-2013/CS-IFB, é vedada a matrícula simultânea em mais de um curso técnico no IFB.
- 5.12. Novas vagas e/ou turmas poderão ser ofertadas mediante a capacidade de atendimento dos *Campi*, e de interesse desses, as quais serão preenchidas por meio das listas de espera, previstas no subitem 10.4 deste edital, respeitando-se a ordem de classificação no sorteio. As novas vagas e/ou turmas serão abertas mediante ato convocatório de matrícula pela Coordenação de Acesso e Ingresso da Pró-Reitoria de Ensino do Instituto Federal de Brasília.
- 5.13. As aulas serão ministradas de segunda a sexta-feira, podendo haver aulas aos sábados de acordo com o disposto no Calendário Acadêmico de cada *Campus*.

6. DA INSCRIÇÃO

- 6.1. A inscrição e todas as etapas do processo seletivo serão gratuitas.
- 6.2. A inscrição do candidato implica no conhecimento e na aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 6.3. A inscrição terá duas etapas obrigatórias:
- Participação em palestra orientativa obrigatória no *Campus* onde o curso será ofertado, com agendamento eletrônico na pré-inscrição do processo seletivo deste edital no link <http://processoseletivo.ifb.edu.br>; e
 - Conclusão da realização da inscrição *online* no link <http://processoseletivo.ifb.edu.br>, após homologação na participação da palestra orientativa obrigatória realizada no *Campus*.
- 6.4. Os candidatos, que não tiverem acesso à internet, poderão realizar sua inscrição por meio dos computadores disponibilizados nos *Campi* do IFB nos dias e horários previstos no item 8.7 deste edital.

7. DA PALESTRA ORIENTATIVA OBRIGATÓRIA

- 7.1. Poderão se inscrever, apenas, os candidatos que participarem em uma das palestras orientativas obrigatórias ministradas pelo *Campus* que oferta o curso de interesse.
- 7.2. A homologação da participação nas palestras ministradas nos processos seletivos dos cursos técnicos subsequentes do 2º semestre de 2012, do 1º e 2º semestres de 2013 serão, se aplicáveis, aproveitadas no 1º semestre de 2014 e válidas para inscrição apenas nos cursos do *Campus* onde a palestra foi assistida e os quais estão sendo oferecidos.
- 7.3. Para assistir à palestra, o candidato deverá realizar o agendamento pelo link (<http://processoseletivo.ifb.edu.br>) e apresentar-se pessoalmente no *Campus* de interesse, no dia e no horário agendado, munido do CPF (Cadastro de Pessoa Física) acompanhado de um documento oficial de identificação com foto (RG, CNH, Passaporte, Carteira de Trabalho ou Carteira de Registro de Classe).
- 7.4. O CPF (Cadastro de Pessoa Física) pode ser obtido pela Internet no endereço eletrônico <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/InscricaoPublica/inscricao.asp>.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

7.5. As palestras orientativas obrigatórias poderão ser ministradas no **período de 08 a 28 de novembro de 2013**, nos endereços, dias e horários especificados no cronograma abaixo. Recomenda-se chegar com pelo menos 30 minutos de antecedência na palestra orientativa.

CAMPUS	ENDEREÇOS	DIAS DE REALIZAÇÃO DAS PALESTRAS	HORÁRIOS	TELEFONES				
Brasília	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF	12/11/2013	11h e 11h30, 18h e 18h30	(61) 2193-8050				
		13/11/2013						
		14/11/2013						
		19/11/2013						
	Brasília	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF	20/11/2013	11h e 11h30 18h e 18h30	(61) 2193-8050			
			21/11/2013					
			26/11/2013					
			27/11/2013					
Gama	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF	28/11/2013	10h e 19h30	(61) 2103-2250				
		11/11/2013						
		12/11/2013						
		13/11/2013						
		14/11/2013						
		18/11/2013						
Planaltina	Rodovia DF – 128, KM 21 – Planaltina/DF	19/11/2013	9h, 15h e 19h30	(61) 2196-2653				
		20/11/2013						
		25/11/2013						
		27/11/2013						
		Riacho Fundo			QOF 01 – QN 07 – Setor Habitacional – Riacho Fundo I/DF	11/11/2013	15h e 19h30	(61) 2103-2341 (61) 9226-4011
						08/11/2013		
12/11/2013								
13/11/2013								
14/11/2013								
18/11/2013								
19/11/2013								
20/11/2013								
21/11/2013								
22/11/2013								
25/11/2013								
26/11/2013								
27/11/2013								
28/11/2013								



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Samambaia	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF	12/11/2013	16h, 17h, 19h, e 20h	(61) 2103-2300
		13/11/2013		
		14/11/2013		
		19/11/2013		
		20/11/2013		
		21/11/2013		
		26/11/2013		
		27/11/2013		
		28/11/2013		
São Sebastião	Centro de Múltiplas Funções, Avenida São Bartolomeu, Área Especial 03 – São Sebastião/DF	08/11/2013	20h	(61) 2193-8130
		12/11/2013		
		14/11/2013		
		18/11/2013		
		20/11/2013		
		22/11/2013		
		25/11/2013		
		26/11/2013		
		27/11/2013		
		28/11/2013		
Taguatinga	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF	08/11/2013	10h	(61) 2103-2200
		12/11/2013		
		14/11/2013		
		18/11/2013		
		21/11/2013		
		22/11/2013		
		25/11/2013		
		26/11/2013		
		28/11/2013		
Taguatinga Centro	QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF	11/11/2013	18h30 e 19h	(61) 2196-2050
		13/11/2013		
		18/11/2013		
		20/11/2013		
		25/11/2013		

7.6. Se necessário, a critério dos *Campi*, no **período de 08 a 28 de novembro de 2013**, poderão ser realizadas novas palestras, além das previstas no cronograma do item 7.5.

7.7. O candidato deve se informar sobre as palestras orientativas obrigatórias pelo *site* do IFB (<http://www.ifb.edu.br/selecao>), nos telefones indicados na tabela acima ou pessoalmente no *Campus* de seu interesse.

7.8. **É de inteira responsabilidade do candidato assinar, ao final da palestra orientativa obrigatória, a lista de presença.**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

8. DO PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO

- 8.1. O candidato poderá se inscrever em apenas um dos cursos e em um tipo de vaga oferecidos neste edital.
- 8.2. A inscrição *online* é de inteira responsabilidade do candidato e será realizada apenas pelo *site* do IFB (<http://processoseletivo.ifb.edu.br>), no período compreendido entre as **08h do dia 08 de novembro de 2013 até as 18h do dia 29 de novembro de 2013**, considerando o horário oficial de Brasília.
- 8.3. Caberá ao candidato escolher, no ato da inscrição, o *Campus*, o curso, o turno e o tipo de vaga a que deseja concorrer.
- 8.4. Para realizar a inscrição o candidato deverá seguir os passos descritos nas alíneas “a” até “h”. Caso não esteja cadastrado no sistema, o candidato deverá se cadastrar antes de realizar o procedimento descrito abaixo:
- a) o candidato acessará o sistema de inscrição pelo endereço eletrônico <http://processoseletivo.ifb.edu.br>;
 - b) agendará o dia e horário em que comparecerá na palestra orientativa obrigatória;
 - c) no dia da palestra, comparecerá ao *Campus* com documento de identidade válido com foto e CPF (após a palestra, o *Campus* homologará sua participação na palestra para que possa concluir sua inscrição);
 - d) acessará o sistema novamente pelo endereço <http://processoseletivo.ifb.edu.br>;
 - e) escolherá o curso e o turno do curso desejado;
 - f) escolherá o tipo de vaga ao qual deseja concorrer;
 - g) lerá e assinará o TERMO DE COMPROMISSO; e
 - h) preencherá o questionário socioeconômico.
- 8.5. O questionário socioeconômico tem como objetivo a obtenção de dados referentes à situação social, econômica e educacional dos candidatos inscritos, a fim de subsidiar políticas institucionais do IFB. As informações individuais fornecidas são de caráter confidencial e de forma alguma interferirão no processo de seleção dos candidatos.
- 8.6. O Instituto Federal de Brasília (IFB) não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.
- 8.7. Para a realização da inscrição, o IFB disponibilizará computador com acesso à internet, de segunda a sexta-feira, conforme tabela abaixo:

CAMPUS	ENDEREÇO	DIAS	HORÁRIOS
Brasília	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	9h às 12h 14h às 17h
Gama	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	8h às 18h
Planaltina	Rodovia DF – 128, KM 21 – Planaltina/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	8h às 11h30 13h às 17h
Riacho Fundo	QOF 01 – QN 07 – Setor Habitacional – Riacho Fundo I/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	8h às 12h 14h às 22h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Samambaia	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	8h às 12h 14h às 20h
São Sebastião	Centro de Múltiplas Funções, Avenida São Bartolomeu, Área Especial 3 – São Sebastião/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	9h às 12h 14h às 20h30
Taguatinga	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	08h às 18h
Taguatinga Centro	QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF	De segunda-feira a sexta-feira (apenas nos dias úteis)	8h às 18h

8.8. No encerramento das inscrições, em caso de falta de energia elétrica, falha no servidor central do IFB ou em casos fortuitos, a Coordenação de Acesso e Ingresso poderá, por meio de comunicado, prorrogar as inscrições por até 24 horas.

8.9. As informações prestadas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade dos candidatos.

8.10. Uma vez finalizado o procedimento de inscrição, o candidato poderá solicitar alteração de inscrição, apenas 01 (uma) vez, até as **12h do dia 29 de novembro de 2013**.

8.11. Para solicitar a alteração de inscrição, o candidato deverá dirigir-se à Coordenação de Protocolo do *Campus* (nos *Campi* onde não houver protocolo, à Coordenação de Registro Acadêmico) em que se inscreveu e preencher o documento de solicitação de alteração de inscrição (ANEXO I), que deverá ser devidamente assinado pelo candidato e anexado os seguintes documentos:

- cópia do documento de identidade (levar o documento original para conferência);
- comprovante de inscrição do curso cuja inscrição deseja cancelar ou alterar, impresso do *site* <http://processoseletivo.ifb.edu.br>.

8.12. É de inteira responsabilidade do candidato que solicitar a alteração de inscrição, conferir os dados da nova inscrição pelo *link* <http://processoseletivo.ifb.edu.br>.

8.13. A alteração de inscrição está condicionada à participação na palestra orientativa no *Campus* onde o curso de interesse será ofertado.

9. DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

9.1. Considerar-se-ão concluídas apenas as inscrições que tenham todas as perguntas do questionário socioeconômico respondidas.

9.2. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a situação da inscrição e imprimir o comprovante de inscrição pelo *link* <http://processoseletivo.ifb.edu.br>.

9.3. Encerrado o período de inscrições, aquelas que estiverem com *status* “INCOMPLETA” não participarão do sorteio.

10. DA SELEÇÃO

10.1. A seleção será realizada por meio de sorteio eletrônico.

10.2. O sorteio ocorrerá no *Campus* onde cada curso será ofertado, nos dias e nos horários especificados abaixo:

CAMPUS	ENDEREÇO	DIA	HORÁRIO
Brasília	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF	03/12/2013	15h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Gama	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF	03/12/2013	15h
Planaltina	Rodovia DF – 128, KM 21 – Planaltina/DF	03/12/2013	16h
Riacho Fundo	QOF 01 – QN 07 – Setor Habitacional – Riacho Fundo I/DF	03/12/2013	15h
Samambaia	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF	03/12/2013	16h
São Sebastião	Centro de Múltiplas Funções, Avenida São Bartolomeu, Área Especial 3 – São Sebastião/DF	03/12/2013	18h
Taguatinga	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF	03/12/2013	10h
Taguatinga Centro	QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF	03/12/2013	18h

- 10.3.** No dia do sorteio, estarão disponíveis na recepção de cada *Campus* as listas com o nome, CPF e tipo de vaga dos candidatos que tiveram a inscrição confirmada – *status* “COMPLETA” no processo seletivo deste edital.
- 10.4.** Todos os candidatos que tiveram a inscrição confirmada serão classificados pela ordem do sorteio eletrônico que tem o objetivo de classificar os candidatos na ordem em que serão convocados para a realização de matrícula no primeiro semestre de 2014. Com isso, fica estabelecida a lista de espera com o nome dos candidatos que poderão ser convocados para ocupar as vagas de possíveis desistências, respeitando-se as regras das chamadas para matrícula previstas no item 12 deste edital.
- 10.5.** Não é obrigatória a presença no sorteio, mas os candidatos que dele participarem assinarão lista de presença na recepção do *Campus* que tiver concorrendo à vaga. Recomenda-se chegar com pelo menos 30 minutos de antecedência no local do sorteio.
- 10.6.** O sorteio é público e será realizado por servidores do quadro de pessoal do IFB.
- 10.7.** **É de inteira responsabilidade dos candidatos tomar conhecimento do Resultado Final do sorteio pelo site do IFB (<http://www.ifb.edu.br>), publicado na data provável de 13 de janeiro de 2014, a partir das 18h, e na recepção do *Campus* onde as vagas estão sendo oferecidas.**
- 10.8.** Será feita uma ata do sorteio, que deverá ser assinada por duas testemunhas e pelo responsável pelo sorteio no *Campus*.
- 10.9.** Será retirado do local da realização do sorteio o candidato, acompanhante ou representante de candidato que:
- I. Faltar com o respeito à equipe de Seleção ou com quaisquer envolvidos no processo seletivo, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos; e/ou
 - II. Desrespeitar as regras do local de sorteio.
- 10.10.** Caso o número de candidatos inscritos por turma seja menor do que a quantidade de vagas oferecidas, não haverá sorteio. Nesse caso, o candidato deverá matricular-se de acordo com as demais regras deste edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

- 10.11. O Resultado Preliminar do sorteio eletrônico será publicado na página do IFB (<http://www.ifb.edu.br>) e na recepção do *Campus* onde a vaga está sendo ofertada a partir das 18h do **dia 10 de dezembro de 2013**.
- 10.12. Estará a cargo do IFB cancelar turmas que não tenham preenchimento total das vagas.
- 10.13. **Não caberá recurso contra o sistema de sorteio.**

11. DA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA

- 11.1. A avaliação socioeconômica **SERÁ OBRIGATÓRIA APENAS PARA OS CANDIDATOS** que optarem pelas reservas de vagas para estudantes **ORIUNDOS DE FAMÍLIAS COM RENDA IGUAL OU INFERIOR a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio) per capita**.
- 11.2. Todos os candidatos contemplados dentro do número de vagas e da lista de espera, optantes da reserva referida no item 11.1, **serão convocados, EM CHAMADA ÚNICA, para entregarem, presencialmente, formulário devidamente preenchido (ANEXO II) e a documentação comprobatória (ANEXO III)**, especificada nos itens 11.4 e 11.5, na Coordenação de Protocolo do *Campus* (nos *Campi* onde não houver protocolo, na Coordenação de Registro Acadêmico), nos **dias 11 a 17 de dezembro de 2013**, apenas nos dias úteis.
- 11.3. A entrega da documentação, de que trata o item 11.2, poderá ser feita por terceiros, mediante apresentação de procuração específica assinada pelo candidato, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identidade original do procurador e a cópia da identidade ou certidão de nascimento do candidato.
- 11.4. A avaliação socioeconômica será feita por Comissão instituída pelo Diretor-geral do *Campus*.
- 11.5. Todos os candidatos que concorrem pela reserva de vagas para egressos de escola pública com renda igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio) *per capita* deverão apresentar:
- Declaração de residência ou cópia do comprovante de endereço em nome do candidato ou de um dos membros do grupo familiar; e
 - Cópia do documento de identificação válido e com foto (Carteira de identidade; Carteiras de Registro Profissional; Carteira de Trabalho ou Passaporte) de todos os membros do grupo familiar.
- 11.6. Além dos documentos descritos no item 11.4, serão utilizados, cumulativamente ou não, de forma que seja possível aferir a renda familiar bruta mensal (para todas as pessoas que compõem o grupo familiar, exceto para candidatos com até 15 anos):
- I – PARA CANDIDATO OU MEMBRO FAMILIAR COM ATÉ 15 ANOS DE IDADE:
- Registro de nascimento ou RG.
- II – PARA TRABALHADORES ASSALARIADOS:
- Contracheques;
 - Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
 - CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia;
 - Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; e
 - Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos.

III – PARA ATIVIDADE RURAL:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

- a) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- c) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;
- d) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas; e
- e) CTPS registrada e atualizada.

IV – PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS:

- a) Extrato mais recente do pagamento de benefício;
- b) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; e
- c) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos.

V – PARA AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS:

- a) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;
- c) Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada; e
- d) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses.

VI – RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS:

- a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos; e
- c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos 3 (três) últimos comprovantes de recebimentos.

11.7. A Comissão responsável pela avaliação socioeconômica poderá solicitar documentos adicionais aos estabelecidos neste Edital, para dirimir dúvidas ou obter esclarecimentos complementares. Tal ato não constitui em direito ao candidato de acrescentar ou substituir documentos fora dos prazos definidos neste edital.

11.8. Estão excluídos do cálculo para aferição da renda:

I – OS VALORES PERCEBIDOS A TÍTULO DE:

- a) auxílios para alimentação e transporte;
- b) diárias e reembolsos de despesas;
- c) adiantamentos e antecipações;
- d) estornos e compensações referentes a períodos anteriores;
- e) indenizações decorrentes de contratos de seguros; e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

f) indenizações por danos materiais e morais por força de decisão judicial.

II – OS RENDIMENTOS PERCEBIDOS NO ÂMBITO DOS SEGUINTE PROGRAMAS:

a) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;

b) Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano;

c) Programa Bolsa Família e os programas remanescentes nele unificados;

d) Programa Nacional de Inclusão do Jovem – Pró-Jovem;

e) Auxílio Emergencial Financeiro e outros programas de transferência de renda destinados à população atingida por desastres, residente em Municípios em estado de calamidade pública ou situação de emergência; e

f) Demais programas de transferência condicionada de renda implementados por Estados, Distrito Federal ou Municípios.

11.9. O resultado preliminar da avaliação socioeconômica será divulgado no *site* do IFB (<http://www.ifb.edu.br>) na data provável de **06 de janeiro de 2014**, a partir das 18h.

11.10. O candidato poderá interpor recursos contra o resultado preliminar utilizando o formulário do ANEXO IV deste edital.

11.11. A interposição de recursos acontecerá, **apenas presencialmente**, na Coordenação de Protocolo do *Campus* (nos *Campi* onde não houver protocolo, na Coordenação de Registro Acadêmico) onde o Curso está sendo ofertado, nas datas prováveis de **07 e 08 de janeiro de 2014**.

11.12. A interposição de recurso deverá conter, com precisão, o que está sendo questionado/pedido, devidamente fundamentado e documentado (anexar documentos que embasam o recurso).

11.13. Os recursos interpostos serão analisados nos dias 07 a 10 de janeiro de 2014 e respondidos pela Comissão do *Campus*.

11.14. A interposição de recurso poderá ser feita por terceiros, mediante apresentação de procuração específica assinada pelo candidato, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identidade original do procurador e a cópia da identidade ou certidão de nascimento do candidato.

11.15. Não serão aceitas a entrega de documentações para avaliação socioeconômica bem como a interposição de recursos via postal, via fax e/ou via correio eletrônico.

11.16. Após a entrega dos documentos para avaliação socioeconômica, não será permitido complementação.

11.17. A homologação do resultado final da avaliação socioeconômica será disponibilizada na página do IFB (<http://www.ifb.edu.br/selecao>) e na Recepção do *Campus* do curso pretendido a partir das 18h da data provável de **13 de janeiro de 2014**.

11.18. Os candidatos de que trata o item 11.1 deste edital, só poderão se matricular caso haja comprovação da renda *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio) atestada pela Comissão do *Campus*; e, cumulativamente, apresentar, no ato da matrícula, os documentos exigidos nos itens 13.1 e 13.4 deste edital.

11.19. A apresentação da documentação para Avaliação Socioeconômica bem como a comprovação de renda atestada pela Comissão do *Campus*, por si sós, não representam direito à vaga, fazendo-se necessário para a ocupação da vaga, que os candidatos sejam convocados para matrícula e atendam os documentos exigidos no item 13 deste edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

11.20. O candidato que não tiver sua renda comprovada e/ou não entregar a documentação para avaliação socioeconômica na data de convocação única, conforme prevê item 11.2 deste edital, perderá o direito à reserva de vaga escolhida, concorrendo apenas pelas vagas da ampla concorrência.

12. DA MATRÍCULA

12.1. Poderá haver chamadas para matrícula até antes de transcorrido 25% da carga horária do primeiro semestre letivo de 2014, mediante solicitação dos *Campi*, respeitando-se a ordem de classificação no sorteio eletrônico e o limite de vagas por curso, visto no item 5.10.

12.2. As matrículas dos selecionados no sorteio, dentro do número de vagas (para 1ª chamada), serão realizadas na Coordenação de Registro Acadêmico do *Campus* onde o curso está sendo ofertado nas datas prováveis de **14 a 17 de janeiro de 2014**, nos horários a serem especificados na convocação para matrícula.

12.3. Caso não sejam preenchidas todas as vagas, o IFB poderá realizar novas chamadas a partir do **dia 20 de janeiro de 2014**, respeitando-se a ordem de classificação no sorteio.

12.4. Caso os procedimentos adotados nos itens 12.2 e 12.3 deste edital não preencham todas as vagas, e não tendo mais lista de espera, estas serão disponibilizadas à comunidade, se necessário, em data oportuna, obedecendo-se o seguinte:

- a) as vagas serão preenchidas conforme ordem de chegada dos candidatos;
- b) os candidatos deverão comparecer no Registro Acadêmico do *Campus*, onde o curso está sendo ofertado, portando a documentação necessária para realização da matrícula no curso – conforme item 13.1 deste edital;
- c) o candidato que não apresentar toda a documentação exigida não poderá se matricular.

12.5. Os convocados que não efetuarem a matrícula dentro dos prazos estipulados na convocação perderão o direito à vaga.

12.6. É de inteira responsabilidade dos candidatos o conhecimento dos prazos estabelecidos quando das convocações.

12.7. Conforme item 5.11, caso o candidato convocado para matrícula seja aluno de qualquer outro Curso Técnico do IFB, para efetuar a matrícula no curso para o qual foi convocado, deverá formalizar a desistência do curso em que estava matriculado.

12.8. No caso de não preenchimento das vagas reservadas aos autodeclarados pretos, pardos e indígenas, aquelas remanescentes serão preenchidas pelos estudantes que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, da seguinte forma:

I – as vagas reservadas para estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, serão ofertadas pela ordem:

- a) aos estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas;
- b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas; e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

c) restando vagas, aos estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas.

II – as vagas reservadas para estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas serão ofertadas, seguirá pela ordem:

a) aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas;

b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas; e

c) restando vagas, aos estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas.

III – as vagas reservadas aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, serão ofertadas pela ordem:

a) aos estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas;

b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas; e

c) restando vagas, aos estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas.

IV – as vagas reservadas para os estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, serão ofertadas pela ordem:

a) aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas;

b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas; e

c) restando vagas, aos estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas.

12.9. As vagas que restarem após a aplicação do disposto visto nos incisos I ao IV do item 12.8 serão ofertadas à ampla concorrência.

12.10. As listas de espera dos Cursos com modalidade independente e certificação intermediária, dos respectivos turnos, poderão ser utilizadas para o preenchimento de vagas resultantes de evasões/desistências nas turmas em andamento, respeitando-se o seguinte:

a) os primeiros candidatos que comparecerem para matrícula, dentre os convocados, poderão optar por um dos módulos disponíveis, respeitando-se o limite de vagas de cada módulo;

b) a convocação para matrícula será realizada mediante solicitação dos *Campi*.



13. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A MATRÍCULA

13.1. Para a efetivação da matrícula, todos os candidatos deverão apresentar original e cópia dos seguintes documentos:

- I. Documento de identificação válido e com foto (Carteira de identidade; Carteiras de Registro Profissional; Carteira de Trabalho ou Passaporte);
- II. Comprovação de quitação eleitoral para os candidatos maiores de 18 anos: comprovante de votação da última eleição ou declaração de quitação com a Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br);
- III. Certificado ou histórico escolar de conclusão do Ensino Médio;
- IV. Duas fotos 3x4 idênticas e recentes;
- V. CPF – Cadastro de Pessoa Física, se não estiver na carteira de identidade;
- VI. Comprovante de residência com CEP ou declaração de próprio punho; e
- VII. Certificado de reservista ou de dispensa de corporação, para maiores de 18 anos do sexo masculino.

13.2. A matrícula dos candidatos menores de idade deverá ser realizada pelo responsável legal, que deverá apresentar Documento de Identificação válido com foto e CPF.

13.3. O candidato que optar pelas reservas de vagas será responsável pela veracidade das informações apresentadas, e responderá civil e penalmente pelas informações inverídicas apresentadas, nos termos da Lei, podendo ser aplicado ao candidato o cancelamento da sua inscrição ou eventual matrícula.

13.4. A matrícula pelas reservas de vagas exigirá a apresentação dos seguintes documentos (original e cópia):

- I. **Para os contemplados nas reservas de vagas para candidatos que cursaram o Ensino Fundamental e Médio integralmente em escola pública**: histórico escolar ou declaração escolar que comprove que tenha cursado o ensino fundamental e médio integralmente em escola pública, ou certificado de conclusão do ensino fundamental e médio com base no resultado do ENCCEJA, ou de exames de certificação de competência, ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;
- II. **Para os contemplados pela reserva de vagas para Pessoa com Deficiência (PCD)**: deverão apresentar laudo médico original ou cópia autenticada em cartório que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10);
- III. **Para os contemplados pela reserva de vagas para estudantes com renda familiar igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio) per capita**: ter a renda atestada na avaliação socioeconômica do item 11 deste edital;
- IV. **Para os contemplados pela reserva de vagas para autodeclarados pretos, pardos e indígenas**: declaração de próprio punho.

13.5. A matrícula poderá ser feita por terceiros, mediante apresentação de procuração específica assinada pelo candidato, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identidade do procurador (original e cópia), bem como dos documentos do candidato, especificados neste edital.

13.6. O candidato selecionado que não apresentar a totalidade dos documentos exigidos dentro do prazo da convocação para matrícula, perderá o direito à vaga.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília – IFB faz saber que, atualmente, os endereços e os telefones dos *Campi* do IFB são os informados a seguir:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS	ENDEREÇO	TELEFONE
Brasília	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF	(61) 2193-8050
Gama	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF	(61) 2103-2250
Planaltina	Rodovia DF – 128, KM 21 – Planaltina/DF	(61) 2196-2653
Riacho Fundo	QOF 01 – QN 07 – Setor Habitacional – Riacho Fundo I/DF	(61) 2103-2341
Samambaia	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF	(61) 2103-2300
São Sebastião	Centro de Múltiplas Funções, Avenida São Bartolomeu, Área Especial 3 – São Sebastião/DF	(61) 2193-8130
Taguatinga	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF	(61) 2103-2200
Taguatinga Centro	QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF	(61) 2196-2050

- 14.2. Dúvidas e esclarecimentos serão respondidos por meio dos telefones dos *Campi*, especificados no quadro acima.
- 14.3. É responsabilidade dos candidatos atender a quaisquer comunicados, aviso oficial ou norma complementar publicada pelo IFB.
- 14.4. Não serão fornecidas informações e documentos pessoais de candidatos a terceiros, em atenção ao disposto no art. 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.
- 14.5. É meio oficial de comunicação com os candidatos o site <http://www.ifb.edu.br/selecao>.
- 14.6. A Coordenação de Acesso e Ingresso da Pró-Reitoria de Ensino do IFB, a Pró-Reitoria de Ensino e as Diretorias Gerais dos *Campi* terão a responsabilidade de zelar pela lisura do processo seletivo.
- 14.7. Os casos omissos serão julgados pela Coordenação de Acesso e Ingresso e pela Pró-Reitoria de Ensino do Instituto Federal de Brasília – IFB.

Original assinado
WILSON CONCIANI
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO I

REQUERIMENTO DE ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO PARA
OS CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES PRESENCIAIS DE 2014/1 – IFB

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
NOME:	SEXO: () M () F
CPF:	RG:
TELEFONE: ()	E-MAIL:

2. DADOS DA INSCRIÇÃO A SER CANCELADA/ALTERADA	
CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE EM:	
CAMPUS:	TURNO:
TIPO DE VAGA:	

3. ALTERAÇÃO SOLICITADA (INFORMAÇÃO CORRETA)	
CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE EM:	
CAMPUS:	TURNO:
TIPO DE VAGA:	

Documentos anexados: () cópia do RG/documento de identificação e () comprovante de inscrição do curso a ser cancelado/alterado.

() Eu candidato/solicitante, confirmo que assisti à palestra orientativa obrigatória do *Campus* em que desejo fazer o curso, conforme indicado no item 3 deste anexo e o item 8.13 deste edital de seleção.

Brasília, ____ de _____ de 20__.

Servidor do IFB responsável pelo recebimento
(colocar o nome e o nº da matrícula do servidor)

Assinatura do candidato ou do representante

(Entregar ao Candidato/Solicitante)

ANEXO I
REQUERIMENTO DE ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO
Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais – 2014/1 – IFB

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
NOME:	CPF:

2. ALTERAÇÃO SOLICITADA (INFORMAÇÃO CORRETA)	
CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE EM:	
CAMPUS:	TURNO:
TIPO DE VAGA:	

Servidor do IFB responsável pelo recebimento
(colocar o nome e o nº da matrícula do servidor)

Assinatura do candidato ou do representante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO II

FORMULÁRIO – COMPOSIÇÃO FAMILIAR – Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais – 2014/1 – IFB

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO				
NOME:		SEXO: () M () F		
CPF:		DATA DE NASCIMENTO: / /		
ENDEREÇO			Nº:	
BAIRRO:		CIDADE:		UF:
CEP:		ZONA: () URBANA () RURAL		
CURSO PRETENDIDO:			CAMPUS:	
TELEFONE FIXO/CELULAR: ()				
E-MAIL:				

2. COMPOSIÇÃO FAMILIAR (Você, candidato, e todas as pessoas que residem sob o mesmo teto, ligadas por laços sanguíneos ou afetivos)					
Nº	NOME	PARENTESCO	IDADE	PROFISSÃO	RENDA BRUTA R\$
1		Candidato(a)			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTAL DA RENDA FAMILIAR					

*Observação: anexar documentação comprobatória, conforme especificado nos itens 11.4 e 11.5 deste edital de seleção.

Importante: a declaração falsa é crime previsto no Código Penal Brasileiro em seu Art. 299, sujeitando o declarante às suas penas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis. A inveracidade das informações prestadas, quando constatado a qualquer tempo, implicará na perda da vaga por ventura concedida.

O preenchimento do formulário de composição familiar e a **comprovação das informações sobre a renda familiar é de minha inteira responsabilidade**. Declaro, portanto, conhecer o edital de seleção e concordo com os termos do mesmo, sendo verdadeiras as informações aqui prestadas. Autorizo a utilização dos dados para estudos e pesquisas em ações do IFB.

Brasília, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura do Candidato ou Representante Legal

PARA USO DA COMISSÃO:

Situação da Renda:

() COMPROVADA

() NÃO COMPROVADA. Motivo: _____



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO III

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE RENDA PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA –
Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais – 2014/1 – IFB

(Preencher um formulário para cada membro da família)

Nome do candidato:	CPF do candidato:
Nome do membro da família:	CPF ou RG do membro da família:
Campus pretendido pelo candidato:	Turno do curso pretendido pelo candidato:
Curso pretendido pelo candidato:	
Total de documentos protocolados para este membro da família: _____.	

I – DOCUMENTOS GERAIS OBRIGATÓRIOS:

- Declaração de residência ou cópia do comprovante de endereço em nome do candidato ou de um dos membros do grupo familiar; e
- Cópia do documento de identificação válido e com foto (Carteira de identidade; Carteiras de Registro Profissional; Carteira de Trabalho ou Passaporte).

II – PARA CANDIDATO OU MEMBRO FAMILIAR COM ATÉ 15 ANOS DE IDADE:

- Registro de nascimento ou RG.

III – PARA TRABALHADORES ASSALARIADOS:

- Contracheques;
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia;
- Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; e
- Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos.

IV – PARA ATIVIDADE RURAL:

- Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;
- Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas; e
- CTPS registrada e atualizada.

V – PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS:

- Extrato mais recente do pagamento de benefício;
- Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; e
- Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos.

VI – PARA AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS:

- Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;
- Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada; e
- Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses.

VII – RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS:

- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos; e
- Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos 3 (três) últimos comprovantes de recebimentos.

VIII – OUTRO(S) DOCUMENTO(S): _____.

Servidor do IFB responsável pelo recebimento
(colocar o nome e o nº da matrícula do servidor)

Assinatura do candidato ou do representante legal



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO IV
FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO – Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes
Presenciais – 2014/1 – IFB

Orientação:

O candidato deve levar o formulário já preenchido.

Nome do Candidato:	
CPF:	Curso pretendido:
Campus pretendido:	Turno do curso pretendido:
Tipo de vaga pretendido:	

Use folha separada para cada tipo de recurso.

Recurso referente ao: () resultado preliminar da Avaliação Socioeconômica.

Fundamentação do recurso (explicitar o que está sendo questionado/pedido):

Servidor do IFB responsável pelo recebimento
(colocar o nome e o n° da matrícula do servidor)

Assinatura do candidato ou do representante legal