



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO – PRPI**

**EDITAL Nº 028/2014 RIFB/PRPI**

**SELEÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – 2014/2015  
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA NAS AÇÕES  
AFIRMATIVAS (ENSINO SUPERIOR) - CNPq**

O REITOR PRO TEMPORE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA (IFB), nomeado pela Portaria MEC nº 649, de 23 de maio de 2011, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação – PRPI, torna público que estarão abertas, no período de 25 de abril a 23 de maio de 2014, a submissão de projetos de pesquisa de iniciação científica.

## **1. DA APRESENTAÇÃO**

O PIBIC (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Voluntariado) foi estabelecido pela Resolução nº 17/2012 CS-IFB com o intuito de estimular estudantes do ensino superior às práticas de pesquisa científica, contribuindo para o desenvolvimento do pensamento científico e difusão da ciência. Neste programa, o CNPq (Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico), concede bolsas de iniciação científica, por meio de cotas institucionais.

A regulamentação do PIBIC segue a Resolução Normativa CNPq 017/2006.

1.1 O presente edital selecionará projetos de iniciação científica com bolsa (cota do CNPq) ou na modalidade voluntariado.

1.2. Para este edital, em específico, a cota de bolsas deve ser utilizada exclusivamente por estudantes que ingressaram por meio de ações afirmativas do IFB.

## **2. DOS OBJETIVOS**

2.1 Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, dentro de uma área específica.

2.2 Contribuir para a formação de recursos humanos para a pesquisa.

2.3 Possibilitar o acesso e a integração do estudante à cultura científica.

2.4 Contribuir para reduzir o tempo médio de permanência dos alunos na pós-graduação.

### **3. REQUISITOS, DIREITOS E COMPROMISSOS:**

#### **3.1 - Do orientador**

3.1.1 - Ser servidor docente ou técnico-administrativo vinculado ao IFB, com título de Mestre ou Doutor obtido em cursos reconhecidos pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e estar em exercício pleno de suas atividades, sendo vetadas as participações de servidores que estejam usufruindo de afastamento para qualificação/capacitação ou licença saúde.

3.1.2 - Possuir currículo Lattes cadastrado e atualizado nos últimos 3 meses.

3.1.3 - Integrar grupo de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisas do CNPq e certificado pelo IFB.

3.1.4 - O orientador selecionará e indicará o estudante que pertença a qualquer curso superior e que tenha ingressado no curso por meio de Ações Afirmativas, vinculado aos *campi* do IFB, com perfil e desempenho acadêmicos compatíveis com as atividades previstas na linha de pesquisa proposta, observando princípios éticos e conflito de interesses.

3.1.5 - O orientador poderá, com a devida justificativa, solicitar a exclusão do bolsista, podendo indicar novo estudante para a vaga.

3.1.6 - O pesquisador deverá incluir o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários cujos resultados tiverem a participação efetiva do bolsista.

3.1.7- É vedado ao orientador repassar a outro a orientação de seu(s) bolsista(s). A troca de orientador é permitida somente em casos de desligamento do IFB ou por afastamentos com período superior a sessenta dias consecutivos. Casos excepcionais serão analisados pelo CGPIBP (Comitê Gestor de Programas Institucionais de Bolsas e Projetos).

3.1.8 - Orientar o bolsista nas distintas fases de trabalho científico, incluindo a elaboração dos relatórios e material para apresentação dos resultados da pesquisa em seminários, congressos, entre outros.

3.1.9 - Fazer cumprir as datas estabelecidas pela PRPI, principalmente aquelas que são referentes à entrega dos relatórios técnicos e outras atividades ligadas ao desenvolvimento da pesquisa.

3.1.10 – Estar adimplente quanto à entrega de relatórios e prestação de contas de todos os editais gerenciados pela PRPI.

#### **3.2 - Do bolsista**

3.2.1 - Estar regularmente matriculado em curso de nível superior no IFB, e ter ingressado exclusivamente por meio de ações afirmativas do IFB.

3.2.2 - Não ter qualquer vínculo empregatício e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de pesquisa.

3.2.3 - Ser selecionado e indicado pelo orientador.

3.2.4 - Não ser beneficiário de qualquer outra modalidade de bolsa, com exceção de auxílio permanência e de

estágio, quando for obrigatório no curso (Estágio Curricular Obrigatório).

3.2.5 - Executar o projeto aprovado, sob a supervisão do orientador, com dedicação de 20 horas semanais, devendo também, nas publicações e apresentação de trabalhos, fazer referência à sua condição de bolsista do CNPq/IFB.

3.2.6 - Apresentar sua produção científica no seminário anual de iniciação científica do IFB, sob a forma de pôsteres, resumos e/ou apresentação oral ou coreográfica.

3.2.7 - Apresentar o Relatório Parcial seis meses após o início da vigência da bolsa e Relatório Final, até 30 dias após o término da vigência da bolsa.

3.2.8 - Devolver ao CNPq, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos estabelecidos não sejam cumpridos.

3.2.9 - O bolsista que trancar a matrícula do curso perderá imediatamente o seu vínculo com a bolsa.

3.2.10 - Possuir currículo Lattes cadastrado e atualizado nos últimos 3 meses.

### **3.3 – Do estudante voluntário vinculado ao projeto aprovado**

3.3.1 - Estar regularmente matriculado em curso de nível superior no IFB, e ter ingressado exclusivamente por meio de ações afirmativas do IFB.

3.3.2 – O voluntário indicado pelo orientador poderá possuir vínculo empregatício, desde que não comprometa as atividades previstas no plano de trabalho do mesmo e o desenvolvimento do projeto aprovado.

3.3.3 - Ser selecionado e indicado pelo orientador.

3.3.4 - Executar o projeto aprovado, sob a supervisão do orientador, com dedicação de 20 horas semanais.

3.3.5 - Apresentar sua produção científica no seminário anual de iniciação científica do IFB, sob a forma de pôsteres, resumos e/ou apresentação oral ou coreográfica.

3.3.6 - Apresentar o Relatório Parcial seis meses após o início da vigência do projeto e Relatório Final, até 30 dias após o término da vigência do projeto.

3.3.7 – O voluntário que trancar a matrícula do curso perderá imediatamente o seu vínculo com a projeto.

3.3.8 - Possuir currículo Lattes cadastrado e atualizado nos últimos 3 meses.

## **4. DA INSCRIÇÃO DOS PROJETOS**

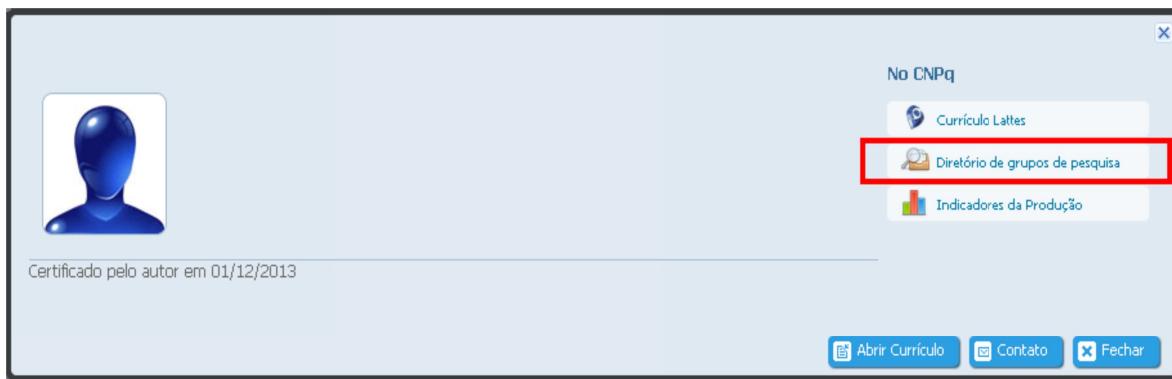
4.1 As propostas deverão ser encaminhadas até as 23:59h do dia 23 de maio de 2014, por meio do Ambiente para Gestão Integrada de Projetos em Pesquisa e Inovação – AGIPPI, disponível no site [pesquisa.ifb.edu.br](http://pesquisa.ifb.edu.br). O proponente deverá efetuar seu cadastro no sistema para a submissão da proposta. Para a inscrição, o proponente deverá providenciar os seguintes documentos.

4.1.1 – **Projeto de Pesquisa de Iniciação Científica**, conforme anexo I.

4.1.2 – **Currículo Lattes**, atualizado nos últimos 3 meses.

4.1.3 – **Comprovante de participação em grupo de pesquisa** cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa no Brasil (DGP) do CNPq que esteja certificado pelo IFB e atualizado.

4.1.3.1 O Comprovante de participação em grupo de pesquisa a ser enviado como documento para a inscrição é obtido por meio do acesso ao Currículo Lattes do proponente. Após a busca do nome do proponente na Plataforma Lattes e o acesso ao currículo, deve-se clicar sobre o botão “Diretório de grupos de pesquisa”. A tela acessada desta forma é o comprovante de participação do proponente em grupos de pesquisa.



4.2 Os documentos mencionados em 4.1.1, 4.1.2 e 4.1.3 deverão ser encaminhados **em formato PDF** via Ambiente para Gestão Integrada de Projetos em Pesquisa e Inovação – AGIPPI, disponível no site [pesquisa.ifb.edu.br](http://pesquisa.ifb.edu.br).

4.3 – Orientações para o cadastro no AGIPPI e sua operação para submissão das propostas estão disponíveis no Anexo II deste edital.

4.4 - As propostas anexadas ao sistema com o registro posterior à data/hora estipulados em 4.1 serão automaticamente desclassificadas.

4.5 A Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação não se responsabiliza por qualquer falha ou problema de ordem técnica ou operacional relacionada a internet, intranet ou qualquer rede de informação e comunicação que inviabilize o envio dos arquivos para inscrição nos prazos e datas estipulados neste edital.

4.6. O proponente se responsabiliza administrativa, penal e civilmente pela verdade e fidedignidade de todas as informações prestadas nos documentos mencionados neste edital para submissão das propostas.

4.7- Cada proponente poderá enviar até uma proposta.

4.8- As propostas deverão ser originais, ou seja, que não foram contempladas em editais anteriores.

## 5. DA SELEÇÃO E ANÁLISE DAS PROPOSTAS

5.1 - Concluídas as inscrições, o CGPIBP procederá a análise documental e do currículo Lattes. Quanto aos projetos, a PRPI encaminhará as propostas para consultores *ad hoc*, para emissão de parecer quanto ao mérito da proposta.

5.2 - As propostas habilitadas serão classificadas em ordem decrescente.

5.3 – Os critérios de avaliação do currículo Lattes são apresentados no anexo III e a nota final do currículo poderá variar de 0 (zero) a 100 (cem).

5.3.1 – Para efeito de avaliação do currículo Lattes serão consideradas as produções posteriores a 2010,

inclusive.

5.4 – Os critérios de avaliação do projeto são apresentados no anexo IV e a nota final do projeto poderá variar de 0 (zero) a 100 (cem).

5.4.1 - A nota do projeto será composta pela média simples das notas atribuídas pelos avaliadores *ad hoc*.

5.4.2 - Quando os pareceres dos dois avaliadores *ad hoc* apresentarem 40 ou mais pontos de diferença entre as avaliações, o projeto deverá ser submetido a um terceiro parecerista *ad hoc*, sendo a nota final do projeto a média simples das duas notas que mais se aproximaram.

5.5 - A nota final da proposta será estabelecida como a somatória da nota atribuída ao Currículo Lattes, conforme estabelecido em 5.3, e da nota atribuída ao projeto, conforme item 5.4.1 ou 5.4.2.

5.6 - Serão consideradas aprovadas as propostas que atingirem nota final igual ou maior que 90 (noventa) pontos. As propostas que obtiverem pontuação total inferior a 90 (noventa) pontos não serão aprovadas e não poderão ser aproveitadas em outro edital.

5.7 - Em caso de empate entre as notas finais de um ou mais projetos, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para o desempate:

5.7.1 Maior pontuação no quesito média das avaliações dos assessores *ad hoc* do projeto;

5.7.2 Maior pontuação no quesito 19 do Anexo III “Orientação concluída de iniciação Científica ou Tecnológica”, conforme Currículo Lattes apresentado.

5.7.3 Maior pontuação no quesito 9 do Anexo III “Artigo publicado ou aceito para publicação em periódico com ISSN indexado em Qualis A”, conforme Currículo Lattes apresentado.

## **6. DOS RESULTADOS**

6.1 - O resultado do julgamento das propostas será divulgado na página [www.ifb.edu.br](http://www.ifb.edu.br) na data prevista no Cronograma apresentado no item 10 deste Edital.

6.2 - O resultado da avaliação das propostas encaminhadas a este edital será apresentado da seguinte forma:

6.2.1 – Projeto aprovado, contemplado com bolsa;

6.2.2 – Projeto aprovado, não contemplado com bolsa (voluntário);

6.2.3 – Projeto não aprovado.

6.2.4 – Projeto desclassificado.

6.2 - No caso de “projeto aprovado e não contemplado com bolsa”, o proponente deverá manifestar o interesse de conduzir a pesquisa com um estudante voluntário.

## **7. DA INDICAÇÃO DE ESTUDANTES NO PROJETO APROVADO**

7.1 - Caso a proposta seja aprovada com bolsa, o proponente deverá indicar um estudante regularmente matriculado em curso de nível superior do IFB, para usufruir da bolsa concedida.

7.1.1 É facultado ao proponente com projeto aprovado com bolsa indicar um segundo estudante, porém, este deverá ser incluído na modalidade voluntariado e cumprir os requisitos estabelecidos em 3.3.

7.2 – Caso a proposta seja aprovada, mas não contemplada com bolsa, o proponente poderá indicar até dois

voluntários para o desenvolvimento do projeto.

7.3 – O proponente com projeto aprovado que optar em inserir dois orientandos na pesquisa (seja bolsista ou voluntário), os objetivos e planos de trabalhos de cada orientando deverão ser claramente distintos.

## **8. DOS RECURSOS**

8.1 Os recursos ao resultado preliminar da seleção regulada por este edital deverão ser apresentados em formulário padrão de recursos (Anexo V);

8.2 Os recursos deverão ser enviados ao e-mail da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação – PRPI ([prpi@ifb.edu.br](mailto:prpi@ifb.edu.br)), dentro do prazo estipulado no cronograma constante no item 10 deste edital;

8.3 A argumentação do recursos deve ser objetiva e sucinta, baseada na forma e nos critérios estabelecidos neste edital e seus anexos.

8.4 Serão indeferidos os recursos impetrados fora do prazo e da forma estipulada neste Edital.

## **9. DA IMPLEMENTAÇÃO E VIGÊNCIA DO PROJETO**

9.1 A formalização do projeto de iniciação científica (com bolsa ou voluntária) será realizada mediante a celebração de Termo de Compromisso no qual constarão os seguintes compromissos:

a) O orientador será responsável pelo cumprimento das obrigações contratuais, permitindo que o IFB, a qualquer tempo, possa confirmar a veracidade das informações prestadas.

b) O proponente deverá estar de acordo com as normas vigentes do IFB, no que se refere ao desenvolvimento da pesquisa, desde a elaboração até a avaliação final após a implementação das propostas aprovadas no presente Edital;

c) o estudante, bolsista ou voluntário, se compromete a dedicar 20 horas semanais às atividades de iniciação científica.

9.2. A vigência dos projetos será de até 12 meses.

9.2.1. O prazo de vigência de 12 meses está condicionada ao envio, pelo orientador contemplado, da documentação do aluno escolhido, bem como da situação de cadastro regular do aluno na Plataforma Lattes.

9.3. No caso de estudante bolsista:

9.3.1. As bolsas serão concedidas pelo CNPq, através do sistema de cotas institucionais;

9.3.2 O valor da bolsa a ser paga segue tabela de valores praticados pelo CNPq, disponível no site deste órgão.

9.3.3. O pagamento das bolsas será efetuado, através do Banco do Brasil, diretamente na conta corrente do bolsista. A abertura da conta corrente no Banco do Brasil será de inteira responsabilidade do estudante indicado.

9.3.4. É vedada a divisão da mensalidade da bolsa entre dois ou mais estudantes.

9.3.5. Em hipótese alguma haverá renovação da bolsa após o período de vigência, devendo o orientador encaminhar uma nova proposta ao edital de seleção de bolsistas do ano subsequente, mesmo que o projeto dê

continuidade ao anterior.

9.3.6. O cancelamento de bolsa é permitido a qualquer momento e pode ser requerido pelo orientador ou por iniciativa do CNPq, em função de motivos tais como: desempenho insuficiente, desistência ou conclusão do curso ou a pedido do bolsista, por qualquer motivo.

## 10. DO CRONOGRAMA

EVENTO	DATA
Lançamento do edital	25/04/2014
Período de inscrições	<b>25/04 a 23/05/2014</b>
Resultado Preliminar	23/06/2014
Prazo para recursos	<b>25 e 26/06/2014</b>
Resultado final	28/06/2014
Prazo para orientador encaminhar documentação do estudante	<b>Até 31/07/2014</b>

## 11. DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES

11.1. - A quantidade de bolsa e o início da vigência do projeto estarão condicionados à liberação das cotas por parte do CNPq.

11.2 - O IFB, por intermédio do CGPIBP, reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

11.3 - Para esclarecimentos enviar e-mail para [prpi@ifb.edu.br](mailto:prpi@ifb.edu.br) com o assunto: Edital PIBIC-Af IFB ou ligar para 2103-2110.

Brasília, 25 de abril de 2014.

**WILSON CONCIANI**  
**Reitor**

**INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO – PRPI**  
**ANEXO I – PIBIC-AF**

**PROJETO SUBMETIDO AO EDITAL Nº \_\_\_\_\_**

**TÍTULO**

***Campus:***

**Área do conhecimento:**

**Local/mês/ano**



### **1. Título do projeto**

Deve traduzir, de forma sintética, o tema da pesquisa. Poderá conter subtítulo, apresentando maior especificidade ao título geral.

### **2. Introdução e Justificativa**

Revisão de literatura técnica e/ou científica a respeito do tema definido para o desenvolvimento da pesquisa, apresentando os principais resultados já encontrados, de forma a situar as contribuições pretendidas. Assim, deve expressar a relevância do tema na área onde se insere e também para o avanço ou disseminação do conhecimento.

O problema, levantado a partir do estudo aprofundado do tema, deverá embasar, orientar e definir o raio de atuação da pesquisa.

O texto deve ser redigido de maneira simples e objetiva, em no máximo três páginas. Utilizar as normas da ABNT para citações.

### **3. Objetivo geral:**

O objetivo geral é sempre único. Está diretamente relacionado ao tema e ao problema da pesquisa e norteia a metodologia a ser adotada.

Utilizar verbo no infinitivo que indique, clara e precisamente, o objetivo almejado. Exemplos: investigar, pesquisar, identificar, verificar, avaliar, comparar, descrever, delimitar, determinar, definir, elucidar, explicar.

### **4. Objetivos específicos:**

Definidos a partir do objetivo geral, são etapas intermediárias necessárias para viabilizar seu cumprimento. A quantidade de objetivos específicos varia de acordo com a natureza da pesquisa. Podem ser apresentados tanto em itens como em lista numerada.

Cada objetivo específico deve conter apenas um verbo, também no infinitivo, indicando, clara e precisamente, o objetivo almejado. Exemplos: identificar, descrever, sistematizar, caracterizar, indicar, levantar, comparar, relacionar, analisar.

### **5. Metas:**

Cada objetivo específico gera uma ou mais metas. Essas devem ser descritas quantitativamente, destacando números que indiquem os resultados concretos que o projeto pretende alcançar. A organização em tabela facilita a organização e entendimento. Utilizar verbos subjetivados. Exemplos: desenvolvimento de dois...; realização de cinco...; avaliação de quatro...; orientação de três...; identificação de dez...

<b>Objetivos específicos</b>	<b>Metas</b>
Desenvolver...	Desenvolvimento de dois...
Realizar...	Realização de cinco...
Avaliar	Avaliação de quatro
Determinar...	Determinação de duas...
Capacitar...	Capacitação de quinze...

## **6. Metodologia:**

Apresentar os métodos que serão empregados para a coleta de dados, descrevendo testes, análises, ensaios, levantamentos, fichamentos, entrevistas ou outros procedimentos necessários para alcançar os objetivos propostos. Expor também como será feita a análise dos dados obtidos.

O texto deve ser redigido em no máximo uma página, de maneira detalhada, porém objetiva, de modo a permitir sua reprodução a qualquer tempo e por qualquer pessoa.

A metodologia deverá estar alinhada com os objetivos e metas do projeto.

## **7. Principais contribuições científicas:**

Estimar as contribuições científicas, tecnológicas ou de inovação obtidas a partir da solução do problema levantado e da aplicação da metodologia adotada. Responder a pergunta “De que forma os resultados poderão contribuir para o avanço ou difusão do conhecimento e/ou para o desenvolvimento da sociedade?”.

O texto deve ser redigido de maneira simples e objetiva, em no máximo uma página.

**8. Cronograma de execução do projeto:** Preencher a tabela abaixo descrevendo, na coluna Atividades, as atividades definidas para o cumprimento dos objetivos e metas traçados pelo projeto e de acordo com a metodologia proposta. Atentar para o prazo de execução do projeto.

Atividades	Meses											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Objetivo específico 1: Meta1/Atividade												
Objetivo específico 1: Meta 2/Atividade												
Objetivo específico 2: Meta/Atividade												
Objetivo específico 3: Meta/Atividade												

#### 9. Plano de trabalho do bolsista:

Especificar as atividades que o bolsista irá efetivamente desenvolver no período de vigência da bolsa, observando seu prazo de duração.

#### 10. Referências:

Relacionar as referências dos trabalhos citados no item Introdução e Justificativa, utilizando as normas da ABNT para referências.

#### Normas gerais:

- O projeto deve ser redigido no formato A4, com margens de 2 cm (superior, inferior, esquerda e direita).
- Utilizar fonte Arial, tamanho 11 e espaçamento entre linhas de 1,5

ANEXO II – MANUAL AGIPPI

DISPONÍVEL EM

<https://www.ifb.edu.br/attachments/article/6600/ANEXO%20II%20-%20MANUAL%20AGIPPI.pdf>

Anexo III - Critérios para avaliação do Currículo Lattes – PIBIC AF

Item de avaliação - últimos 5 anos (2010 inclusive)	Pontuação do item		
	Por item	Máxima	Obtida
<b>Formação acadêmica (não cumulativo)</b>			
1. Diploma de doutorado, obtido em programa de pós-graduação reconhecido pela CAPES	15	15	
2. Diploma de mestrado, obtido em programa de pós-graduação reconhecido pela CAPES	10	10	
<b>Produção acadêmica e técnica</b>			
3. Participação em comissão organizadora de evento científico, tecnológico ou artístico-cultural	0,5 pt/partic	4	
4. Membro de comitê editorial de revista com qualis	0,5 pt/partic	2	
5. Parecerista ad hoc de revistas científicas c qualis	0,5 pt/partic	4	
6. Ministrante de palestra, mesa redonda, mini curso, oficina em eventos	0,5 pt/partic	5	
7. autoria de livro com ISBN	1,0 pt/obra	5	
8. autoria de capítulo de livro com ISBN	0,5 pt/obra	5	
9. Artigo publicado ou aceito para publicação em periódico com ISSN e indexado em Qualis A	3 pt/artigo	10	
10. Artigo publicado ou aceito para publicação em periódico com ISSN e indexado em Qualis B1 ou B2	2 pt/artigo		
11. Artigo publicado ou aceito para publicação em periódico com ISSN e indexado em Qualis B3 a B5	1 pt/artigo		
12. Artigo publicado ou aceito para publicação em periódico com ISSN e indexado em Qualis C	0,5 pt/artigo		
13. Trabalho completo em anais de eventos	0,5pt/artigo	5	
14. Resumo (simples ou expandido publicado em anais de eventos científicos)	0,25 pt/resumo	3	
15. Produção técnica e artístico-cultural: relatórios técnicos, documentários, vídeos didáticos, apresentações culturais, elaborador de itens ENADE e ENEM etc	0,5 pt/produção	5	
<b>Experiência Profissional</b>			
16. Experiência em sala de aula (no caso docente) e na área de educação (no caso de técnico administrativo)	0,5 pt/ano	3	
17. Coordenador de projeto de pesquisa aprovado em edital interno ou externo	2 pt/projeto	4	
18. Participante de projeto de pesquisa aprovado em edital interno ou externo (não cumulativo com item 17).	1 pt/projeto	5	
19. Orientação concluída de Iniciação científica e iniciação tecnológica (não cumulativo com item 17)	0,5 pt/orientação	5	
20. Orientação concluída de TCC (graduação), monografia (especialização), dissertação (mestrado) ou tese (doutorado)	0,5 pt/orientação	5	
21 Participação em banca de TCC (graduação), monografia (especialização), dissertação (mestrado) ou tese (doutorado)	0,25 pt/banca	5	

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA – PRPI**

**ANEXO IV**

**CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO DO PROJETO PIBIC-AF**

<b>Crítérios de Avaliação</b>	<b>Valor do item/pontos</b>	<b>Nota atribuída/pontos</b>
1. Objetivos do projeto claros e bem definidos.	10	
2. Relevância para o desenvolvimento científico.	10	
3. Metodologia de acordo com o cronograma proposto, com os objetivos e metas.	20	
4. Adequação do plano de trabalho do bolsista.	20	
5. Atendimento à formatação prevista em edital.	10	
6. Qualidade textual (ortografia, redação científica, coesão textual etc).	10	
7. Referencial teórico atualizado e de acordo com as normas ABNT NBR10520 (citação) e NBR 6023 (referência).	20	
<b>Total dos pontos</b>	100	

## ANEXO V

### Formulário para interposição de recurso contra resultado preliminar de seleção de projetos de pesquisa.

#### Orientações para interposição do recurso

-Os requerimentos de recursos somente serão acolhidos se interpostos nos prazos previstos no

Edital a que se refere o resultado preliminar questionado, e deverão ser, obrigatoriamente, apresentados na forma deste formulário.

-Em hipótese alguma será aceita revisão de recurso.

#### Identificação do elaborador do recurso

Nome completo: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Lotação: \_\_\_\_\_

#### Solicitação

À Coordenação de Pesquisa (CDPq) da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI) do IFB,

Solicito a revisão do resultado preliminar atribuído ao projeto de pesquisa

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

submetido ao Edital N° \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ para seleção de projetos de pesquisa, conforme argumentação apresentada neste recurso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014.

\_\_\_\_\_

Assinatura

