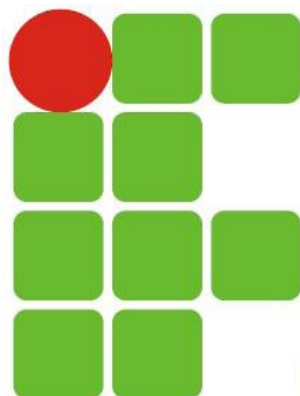




Ministério da Educação



**INSTITUTO FEDERAL
BRASÍLIA**

BOLETIM DE SERVIÇO

SEMANAL

JUNHO/2014 - II

Lei Nº 4.965, de 05/05/1966.



**Ministério da Educação
Instituto Federal de Brasília**

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

**BOLETIM DE SERVIÇO
SEMANTAL
JUNHO/2014- II**



Ministério da Educação

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA

REITORIA – RIFB

Reitor: Wilson Conciani (CD-01)

Chefia de Gabinete da Reitoria– CHGB (CD-03)

Chefe: Daniella Santiago Andrade

Assessoria NEPI Comunicação, Marketing e Prospecção – ACMP (CD-02)

Assessor: Sandra Maria Branchine

Assessoria NEPI Desenvolvimento de Políticas – AEDP (CD-02)

Assessor: Romilda de Fátima Suinka de Campus

Assessoria NEPI Articulação de Monitoramento – ATGE (CD-02)

Assessor: Rejane Maria de Araujo Vago

Assessoria Gestão do NEPI – ATGE (CD-04)

Assessor: José Sikora Neto

Assessoria NEPI Normas e Qualificação – AEQN (CD-02)

Assessor: Rosane Cavalcante de Souza

Assessoria NEPI Gestão e Planejamento – AEGP (CD-02)

Assessor: Carlos Alberto de Ávila

Assessoria NEPI Prospecção de Projetos – ATPP (CD-04)

Assessor: Paulo Henrique de Azevedo Leão

Assessoria NEPI para Ações de Inovação e Desenvolv. no DF e Entorno –AIDF(CD-04)

Assessor: Emle Pereira Graciano

Assessoria para Implantação do *Campus* Brazlândia – ASCB (CD-03)

Assessor: Francisco de Assis Povoas Pereira

Assessoria para Implantação do *Campus* Cidade Digital – ASCD (CD-04)
Assessor: Paulo Roberto Leiros de Souza

Ouvidoria do IFB – OUVI (CD-04)
Ouvidor: Cleide Lemes da Silva Cruz

Autoridade Responsável pelo SIC/IFB – AURE (FG-01)
Assessor: Kattiucy Sousa Costa Trajano

Procuradoria Federal Junto ao IFB – PIFB (CD-04)
Procurador: Dalva Silvian Ribeiro de Oliveira e Silva

Sub-Procuradoria Federal junto ao IFB – SIFB (CD-04)
Sub-Procurador: Virgínia Araújo de Oliveira

Núcleo de Auditoria Interna – NAIN (CD-04)
Auditor-Chefe: José Correia de Souza

Assessoria Internacional – ASIN (FG-02)
Assessor: Edna Carvalho de Azevedo

NUCS - Núcleo de Comunicação Social – NUCS (CD-03)
Diretor: Fernando Coelho Barboza

Coordenação de Jornalismo - CDJL (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Rádio e TV - CDRT (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Eventos – CDEV (FG-02)
Coordenador: Bêlrice Alessandra Pereira da Silva Dantas

Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação - NTIC (CD-03)
Diretor: Anderson da Silva Costa

Coordenação de Redes - CDRE (FG-01)
Coordenador: Aldemi Barbosa Da Silva

Coordenação de Desenvolvimento de Software - CDDS (FG-01)
Coordenador: João Bezerra da Silva Junior

Coordenação Geral de Infraestrutura de EAD - CGIE (CD-04)

Coordenador: Leôncio Regal Dutra

Diretoria de Gestão de Pessoas – DRGP (CD-03)

Diretor: Rita Luciene da Silva Milanez

Coordenação Geral de Administração Funcional – CGAF (CD-04)

Coordenadora-Geral: Ana Paula Leite Carneiro

Coordenação de Cadastro – CDCA (FG-01)

Coordenador: Maria Luzineth Fonseca Lisboa Araújo

Coordenação de Folha de Pagamento – CDFP (FG-01)

Coordenador: Gilson Correia Gonçalves

Pró-Reitoria de Administração – PRAD (CD-02)

Pró- Reitor: Simone Cardoso dos Santos Penteadó

Diretoria de Administração - DRAD (CD-03)

Diretor: Cláudia Sabino Fernandes

Coordenação Geral de Contabilidade e Finanças - CGCF (CD-04)

Coordenador-Geral: Lidianne Dias Silva dos Santos

Coordenação de Contratos e Convênios – CDCC (FG-01)

Coordenador: Pedro Henrique Rodrigues de Camargo Dias

Coordenação Geral de Aquisições - CGAQ (CD-04)

Coordenador: Leia Viana Nunes

Comissão Permanente de Licitação - COPL (FG-01)

Coordenador: Jéssica Ferreira dos Santos Miranda

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)

Coordenador: Luis Salvador dos Santos

Coordenação Geral de Serviços e Manutenção - CGSM (CD-04)

Coordenador-Geral: Keilla Araújo de Castro Fonseca

Coordenação Geral de Execução Orçamentária e Financeira – CGEO (CD-04)

Coordenador: Elisângela Márcia Cruz Dos Reis

Núcleo de Engenharia - NENG (CD-03)

Diretor: Izabel Cristina de Oliveira Campos

Assessoria de Projetos Civis - ASPC (CD-03)

Assessor: Almira Mary Cordeiro de Araujo

Assessoria de Projetos Elétricos - ASPE (CD-03)
Assessor: Nicolás Nascimento

Assessoria de Arquitetura - ASAQ (CD-04)
Assessor:

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI (CD-02)

Pró-Reitor: Fernando Dantas de Araújo

Coordenação Geral de Planejamento - CGPL (CD-04)
Coordenador-Geral: Jabson Cavalcante Dias

Coordenação de Normas e Processos - CDNP (FG-02)
Coordenador: Juana De Carvalho Ramos Silva

Coordenação de Informações Gerenciais e Estatísticas - CDIG (FG-01)
Coordenador: Luciana Lemgruber de Vasconcelos Alves

Diretoria de Orçamento - DROR (CD-03)
Diretor: Adriana Fabiana Rodrigues

Coordenação Geral de Políticas de Qualificação – CGPQ (CD-03)
Coordenadora-Geral: Maria Cristina Madeira da Silva

Pró-Reitoria de Ensino – PREN (CD-02)

Pró-Reitor: Adilson César de Araújo

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino - DRDE (CD-03)
Diretor: Veruska Ribeiro Machado

Coordenação de Graduação - CDGR (FG-02)
Coordenador: Hellen Cristina Cavalcante Amorim

Coordenação de Ensino Técnico - CDET (FG-01)
Coordenador: Luiz Cláudio Renouveau de Carvalho

Coordenação de Estágio – CDES (FG-02)
Coordenador: Tiago Borges dos Santos

Diretoria de Políticas de Ensino – DRPE (CD-03)
Diretor: Ana Carolina Simões Lamounier Figueiredo

Coordenação de Acesso e Ingresso – CDAI (FG-01)
Coordenador: Patrícia Sampaio

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-01)
Coordenador:

Coordenação de Assistência Estudantil - CDAE (FG-02)
Coordenador: Caroline Anderson Correa Gomes

Coordenação de Bibliotecas - CDBI (FG-02)
Coordenador: Filipe Araujo Soares

Coordenação de Registro Acadêmico – CDRA (FG-02)
Coordenador:

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação – PRPI (CD-02)
Pró-Reitor: Luciana Miyoko Massukado

Coordenação de Publicações - CDPB (FG-02)
Coordenador: Kátia Guimarães Sousa Palomo

Coordenação de Pós-Graduação - CDPG (FG-02)
Coordenador: Elizandra Nazaré Maia de Medeiros

Coordenação de Pesquisa - CDPQ (FG-02)
Coordenador: Marley Garcia Silva

Coordenação de Inovação Tecnológica – CDIT (FG-02)
Coordenador: Renato Simoes Moreira

Pró-Reitoria de Extensão – PREX (CD-02)
Pró-Reitor: Giano Luis Copetti

Coordenação de Relações Institucionais e Articulação com a Sociedade – CDAS (FG-02)
Coordenador: Adriana De Oliveira Santos Alfani

Coordenação de Programas e Projetos de Extensão – CDPE (FG-02)
Coordenador: Eneida Campos Felipe de Brites

Coordenação de Ações Inclusivas - CDIN (FG-02)
Coordenador: Sylvana Karla Da Silva De Lemos Santos

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS BRASÍLIA

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)
Diretor-Geral: Gustavo Filice de Barros

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)
Diretor Administrativo: Wilk Wanderley de Farias

Chefia de Gabinete de *Campus* – CHGC (FG-01)

Chefe de Gabinete: Camila Bretas dos Santos

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)

Coordenador: Gizelli Feldhaus

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)

Coordenador: Marco Antônio Freitas Miranda

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)

Coordenador: Luciana Ferreira da Cruz

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)

Coordenador: Romilson Cardoso

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)

Coordenador: Márcia West Médici Cordeiro de Lima

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)

Diretor: Patricia Albuquerque de Lima

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)

Coordenador: Charlene Cardoso Cruz

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)

Coordenador: Diego Pizarro

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)

Coordenador: Pollyana Maria Ribeiro Alves Martins

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)

Coordenador: Maína Emanuelle Sousa Lins

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)

Coordenador: Fernando Antônio de Alvarenga Grossi

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)

Coordenador: Luciana Dos Reis Elias

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)

Coordenador: Noeme César Gonçalves

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS GAMA

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)

Diretora-Geral: Érica Barreto Fernandes Cruvinel

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)

Diretor Administrativo: Sherley Cabral Moreira

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)

Coordenador: José Carlos Santos Moraes

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)

Coordenador: Lanuzia Evaristo de Araujo

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)

Coordenador: Eduardo de Vasconcelos Caetano

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)

Coordenador: Valdeney Santos de Almeida

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)

Coordenador: Adriano Menezes Martins

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)

Diretor: Gabriel Henrique Horta de Oliveira

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)

Coordenador: Elisa Raquel Sousa Oliveira

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)

Coordenador: André Gondim do Rego

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)

Coordenador-Geral: Milton Juliano da Silva Junior

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)

Coordenador: Mércia Cristine Magalhães Pinheiro Costa

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)

Coordenador: Jullyanna Ellen Ferreira de Andrade

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)

Coordenador: Jacqueline Domiense Almeida de Souza

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)

Coordenador: Rômulo Ramos Nobre Júnior

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS PLANALTINA

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)

Diretor-Geral: Walter Antônio Rodrigues

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)

Diretor: Alan Kardec Elias Martins

Diretor de Produção - DRPR (CD-04)

Diretor: José Luís Soares

Coordenação de Produção Animal – CDPA (FG-02)

Coordenador: Roberta Tavares Moreira

Coordenação de Produção Vegetal – CDPV (FG-02)

Coordenador: Gilberto Rosa de Castro

Coordenação de Residência Estudantil - CDRE (FG-02)

Coordenador:

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)

Coordenador: Suzy Dias Soares

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)

Coordenador: Jovita Santos Souza

Coordenação de Almojarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)

Coordenador: Rafael Cardoso Gonçalves

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-01)

Coordenador: José Paulo Vieira de Souza

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)

Coordenador: Cleidivana Cardoso Pereira

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-03)

Diretor: Marcelo de Faria Salviano

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)

Coordenador: Lara Batista Botelho

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)

Coordenador: Luciana Lima Ventura

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)

Coordenador: Silvia Dias da Costa Fernandes

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)

Coordenador: Soraya Cortizo Quintanilha do Nascimento

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)

Coordenador: Anna Carolina Da Costa Koch

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Paula Fabiana Rosa Ferreira Salomão

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS SAMAMBAIA

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)

Diretor-Geral: Neli Terezinha da Silva

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)

Diretor Administrativo: Rudimar Machado Sousa Júnior

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)

Coordenador: Lívia Coelho Netto

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)

Coordenador: Luidson Saraiva Souza

Coordenação de Almojarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)

Coordenador: Mayara Coelho Moraes

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)

Coordenador: Eduardo Andrade dos Santos

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)

Coordenador: Anna Paula Arantes Aquino

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)

Diretor: Renzo Gonçalves Chaves

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)

Coordenador: Camila de Oliveira Cândido

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)

Coordenador: Renata Moreira de Sá e Silva

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)

Coordenador-Geral: Martha de Almeida Prado Araujo

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)

Coordenador: Vânia do Carmo Nobile Silva

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)
Coordenador: Gustavo Aguiar Malafaia de Araújo

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Patrícia Rodrigues Amorim

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS TAGUATINGA

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)
Diretor-Geral: Élcio Antônio Paim

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-O4)
Diretor Administrativo: André Luís Da Silva Couto

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)
Coordenador: Ana Maria Pereira Pinto

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)
Coordenador: Layse Nayara de Melo Bispo

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)
Coordenador: Valdemir dos Santos Luz

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)
Coordenador: Alexandre Morais da Silva

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)
Coordenador: Anderson do Nascimento Cabral

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)
Diretor: Fabiano Cavalcanti Fernandes

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)
Coordenador: Marcelo José Rodrigues da Conceição

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)
Coordenador-Geral: Diana Luiza Marinho Brandão

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)
Coordenador-Geral: Cristiano Pereira da Silva

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)
Coordenador: Murilo Oliveira Marquez

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)
Coordenador: Francisco Nunes Dos Reis Junior

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador: Ana Maria Soares Freire Pereira Leal

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Leandro Alves Faria

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS TAGUATINGA CENTRO

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)
Diretor-Geral: Eduardo Dias Leite

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)
Diretor Administrativo: Paulo Itacy Marques Rodrigues

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)
Coordenador: José Anderson de Freitas Silva

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)
Coordenador: Adriana Aparecida

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)
Coordenador: Elizângela Capanema Souza Koboldt

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)
Coordenador: Renata Santana Batatinha

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)
Coordenador: Ellen Cristina Santos Gonçalves

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)
Diretor: Camila Lopes Godinho

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)
Coordenador: João Henrick Neri de Melo

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)
Coordenador: Luciano Pereira da Silva

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)
Coordenador-Geral: Simone Braz Ferreira Gontijo

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)
Coordenador: Geovani Amaral Santos

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Kamilla Fernanda Da Costa Queiroz

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS RIACHO FUNDO

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)
Diretor-Geral: Alessandra Ferreira da Silva

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)
Diretor Administrativo: Fissil Cier Yuzuki

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)
Coordenador: Handyella De Faria Ribeiro

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)
Coordenador: William Stefano Silva

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)
Coordenador: Priscila Antunes Camargo

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)
Coordenador: Fernando Lima Marques

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)
Coordenador: Patrícia Gonçalves Caetano

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)
Diretor: Maira da Silva Cardoso

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)
Coordenador: Angélica Marques Silva de Sousa

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)
Coordenador: Ednilton Mariano Chaves

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)
Coordenador: José Messias Eiterer Souza

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)
Coordenador: Carolina Torres Oliveira

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)
Coordenador: Bruna Lourenção Zocaratto

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador: Recy de Sousa Quintanilha

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Mariana Veras Oliveira de Carvalho

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS SÃO SEBASTIÃO

Direção Geral de *Campus* – DG (CD-02)
Diretor-Geral: Rodrigo Mendes da Silva

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)
Diretor Administrativo: Thiago Silva de Almeida

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)
Coordenador: Ronilde Borges Da Cunha Feitosa

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO (FG-02)
Coordenador: Maria Marclane Bezerra Vieira

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)
Coordenador: Leandro Andrade Moreira

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS (FG-02)
Coordenador: Rachel Cristina Guerra Do Prado

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)
Coordenador: Elizângela Jaines

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)
Diretor: Fabrício Ademar Fernandes

Coordenação de Biblioteca - CDBI (FG-02)
Coordenador: Gisele Gomes Campos

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)
Coordenador: Cândida Beatriz Alves

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)

Coordenador: Luciana Brandão Dourado

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)
Coordenador: Blenda Cavalcante de Oliveira

Coordenação de Estágio - CDES (FG-02)
Coordenador: Carolina Soares Mendes

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador: Ana Célia de Souza

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Ana Luisa Knop Henriques Modesto

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
FUTURO CAMPUS ESTRUTURAL

Direção Geral de Implantação do *Campus* Estrutural (CD-02)
Diretor-Geral: Marcelo Silva Leite

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)
Diretor Administrativo: Bruno Silva Costa

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)
Coordenador:

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO
Coordenador:

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)
Coordenador: André de Castro Sena

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS
Coordenador: Igo Costa

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)
Coordenador: Lucirene Lopes de Lima Ferreira

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)
Diretor: Juliana Viegas Pinto Vaz dos Santos

Coordenação de Biblioteca - CDBI
Coordenador:

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE
Coordenador:

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)
Coordenador-Geral: Crisonéia Nonata de Brito Gomes

Coordenação Pedagógica - CDPD
Coordenador:

Coordenação de Estágio - CDES
Coordenador:

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE
Coordenador:

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-02)
Coordenador: Deuselina de Lima Santos

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA
CAMPUS CEILÂNDIA

Direção Geral de Implantação do *Campus Ceilândia* (CD-02)
Diretor-Geral: Tarcísio Araújo Kuhn Ribeiro

Diretoria de Administração e Planejamento - DRAP (CD-04)
Diretor Administrativo: Gabriel Ribeiro Pinto

Coordenação de Gestão de Pessoas – CDGP (FG-02)
Coordenador: Gilberto Morais Faria Alves

Coordenação de Planejamento e Orçamento – CDPO
Coordenador:

Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio – CDAP (FG-02)
Coordenador: Ana Carolina Gomes

Coordenação de Manutenção e Serviços Gerais – CDMS
Coordenador:

Coordenação de Aquisições e Contratos – CDAC (FG-01)
Coordenador: Aline Rocha Souza Santana

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - DREP (CD-04)
Diretor: Laura Misk de Faria Brant

Coordenação de Biblioteca - CDBI
Coordenador:

Coordenação de Pesquisa e Extensão – CDPE (FG-01)
Coordenador: Jocênio Marquios Epaminondas

Coordenação Geral de Ensino – CGEN (FG-01)
Coordenador: Luciano de Andrade Gomes

Coordenação Pedagógica - CDPD (FG-02)
Coordenador: Loryne Viana De Oliveira

Coordenação de Estágio - CDES
Coordenador:

Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - CDAE (FG-02)
Coordenador: Vanessa Carrião Torres

Coordenação de Registro Acadêmico - CDRA (FG-01)
Coordenador: Heula Tíssia Alves Moreira

SUMÁRIO

1 – PORTARIAS

1 – PORTARIAS

PORTARIA Nº 886 DE 09 DE JUNHO DE 2014

A DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, do INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeada pela Portaria Nº 940 de 15 de agosto de 2013, publicada no Diário Oficial da União em 16 de agosto de 2013, nos termos do art. 10, §2,º da Lei 11.091/2005, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

CONCEDER ao servidor abaixo relacionado ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico do Instituto Federal de Brasília, **Progressão por Mérito**, nos termos do Art. 14, parágrafo primeiro da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União de 31 de dezembro de 2012, a contar da data de assinatura desta portaria:

MATRÍCULA	NOME	DATA DE EXERCÍCIO	ÚLTIMA PROGRESSÃO	DE CLASSE/ NÍVEL	PARA CLASSE/ NÍVEL	A PARTIR DE
1649840	GIANO LUIS COPETTI	01/06/11	-	D-302	D-303	01/06/2014

RITA LUCIENE DA SILVA MILANEZ

Diretora de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 887 DE 09 JUNHO DE 2014

A DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, do INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeada pela Portaria Nº 940 de 15 de agosto de 2013, publicada no Diário Oficial da União em 16 de agosto de 2013, nos termos do art. 10, §2,º da Lei 11.091/2005, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

CONCEDER aos servidores abaixo relacionados, **Progressão Funcional por Mérito**, de acordo com a Lei nº 11.091/05, de 12 de janeiro de 2005, publicada no Diário Oficial da União de 23 de dezembro de 2005:

MATRÍCULA	NOME	DATA DE EXERCÍCIO	DE CLASSE/NÍVEL	PARA CLASSE/NÍVEL	A PARTIR DE
1870074	DANIELLA FERREIRA DE OLIVEIRA	01/06/2011	C202	C203	01/06/2014
1870562	JOVITA SANTOS SOUZA	09/06/2011	E202	E 203	09/06/2014

RITA LUCIENE DA SILVA MILANEZ

Diretora de Gestão de Pessoas

*****PORTARIA Nº 888, DE 09 DE JUNHO DE 2014**

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, designada pela Portaria nº 778, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, bem como no que consta no Processo IFB nº 23098.000834/2014-92, RESOLVE:

Art. 1º – DECLARAR VAGO, a contar de 19/05/2014, o cargo de Analista de Tecnologia da Informação, Código de Vaga nº 0824435, do Quadro de Pessoal Permanente deste Instituto Federal de Brasília, ocupado por ALEXANDER DA COSTA MONTEIRO, matrícula SIAPE nº1758211, por motivo de posse em outro cargo inacumulável.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

LUCIANA MIYOKO MASSUKADO

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 10/06/2014.**

PORTARIA Nº 889, DE 09 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* SÃO SEBASTIÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria IFB Nº 1.256, de 03 de Dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União em 06 de Dezembro de 2012, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a Portaria nº 691, de 05 de maio de 2014;

CONSIDERANDO a Portaria nº 692, de 05 de maio de 2014;

CONSIDERANDO os Processos nº 23098.001357/2013-00 e 23098.000967/2014-69.

RESOLVE:

Art. 1º – PRORROGAR por mais 30 (trinta) dias, a contar do dia 05/06/2014, o prazo para a conclusão dos trabalhos de Sindicância designadas pelas Portarias nº 691 e 692 de 05/05/2014.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

RODRIGO MENDES DA SILVA

Diretor Geral do *Campus* São Sebastião
Portaria IFB nº 1256, de 03/12/2012

PORTARIA Nº 890, DE 09 DE JUNHO DE 2014.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* TAGUATINGA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria IFB Nº 248, de 18 de maio de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 19 de maio de 2010, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º Considerando, a portaria normativa nº 05, de 09 de agosto de 2012, publicada no boletim de serviços do Instituto Federal de Brasília.

Art. 2º A servidora CARLA MARINA BANDEIRA DOS SANTOS, SIAPE 1884469, ficará parcialmente liberada por 08(oito) horas semanais, a contar de 10 de fevereiro de 2014 até 23 de dezembro de 2015, para qualificação.

ELCIO ANTONIO PAIM
Diretor Geral do *Campus* Taguatinga

***PORTARIAS DE 10 DE JUNHO DE 2014

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, designada pela Portaria nº 778, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Nº 891 DISPENSAR o servidor ANDERSON DO NASCIMENTO CABRAL, matrícula SIAPE nº 1969245, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Administração, lotado no *Campus* Brasília, da função de Coordenador de Aquisições e Contratos, do *Campus* Taguatinga, do Instituto Federal de Brasília, código FG – 01, a contar de 27/05/2014.

Nº 892 DESIGNAR o servidor RODRIGO MAIA DIAS LEDO, matrícula SIAPE nº 1907761, ocupante do cargo efetivo de Professor do Ensino Básico Técnico Tecnológico, lotado no *Campus* Taguatinga, para exercer a função de Coordenador de Aquisições e Contratos, do *Campus* Taguatinga, do Instituto Federal de Brasília, código FG – 01, a contar de 27/05/2014.

Art. 1º – Estas portarias entram em vigor na data de sua publicação.

LUCIANA MIYOKO MASSUKADO
*** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 25/06/2014.

PORTARIA Nº 893, DE 10 DE JUNHO DE 2014.

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, designada pela Portaria nº 778, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º – Alterar a composição da Comissão de Coordenação dos Trabalhos de Elaboração e Revisão de Itens para o Banco Nacional de Itens (BNI/ENEM).

Art. 2º – **DESIGNAR** o servidor GEOVANI AMARAL SANTOS, matrícula SIAPE nº 1957189, ocupante do cargo efetivo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no *Campus* Taguatinga Centro, do Instituto Federal de Brasília, como Coordenador de Linguagens e Códigos, ficando dispensada a servidora Lidiane Szerwinsk Camargos, matrícula SIAPE 1828803.

Art. 3º – **DESIGNAR** o servidor FREDERICO JORDÃO MONTIJO DA SILVA, matrícula SIAPE nº 1957198, ocupante do cargo efetivo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no *Campus* Taguatinga, do Instituto Federal de Brasília, como Coordenador de Ciências da Natureza e suas tecnologias, ficando dispensado o servidor Paulo Antônio Baltazar Ramos, matrícula SIAPE 0425009.

LUCIANA MIYOKO MASSUKADO

PORTARIA Nº 894, DE 10 DE JUNHO DE 2014

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, designada pela Portaria nº 778, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º – **REMOVER**, a pedido, nos termos do artigo 36, inciso II, da Lei nº 8.112/90, e do Edital de Remoção nº 01/DRGP/RIFB, de 31/03/2014, a servidora pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, conforme se segue:

NOME	MATRICULA	CARGO	CAMPUS LOTAÇÃO ORIGEM	CAMPUS LOTAÇÃO DESTINO
BIBIANE BORGES DIAS	1830507	PROFESSOR ENSINO BÁSICO TÉCNICO TECNOLÓGICO	TAGUATINGA CENTRO	BRASILIA

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

LUCIANA MIYOKO MASSUKADO

*****PORTARIAS DE 10 DE JUNHO DE 2014**

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, designada pela Portaria nº 778, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Nº 895 DISPENSAR a servidora MÁRCIA MARIA DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 1854831, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR ENSINO BÁSICO TÉCNICO TECNOLÓGICO, lotada no *Campus* Planaltina, do encargo de Substituta Eventual da Pró-Reitoria de Extensão, do Instituto Federal de Brasília, código CD-02, ocupado pelo servidor GIANO LUIS COPETTI, matrícula SIAPE nº 1870044, a contar de 26/05/2014.

Nº 896 DESIGNAR a servidora ENEIDA CAMPOS FELIPE DE BRITES, matrícula SIAPE nº 1840571, lotada no *Campus* Samambaia, para exercer o encargo de Substituta Eventual da Pró-Reitoria de Extensão, do Instituto Federal de Brasília, código CD-02, ocupado pelo servidor GIANO LUIS COPETTI, matrícula SIAPE nº 1870044, a contar de 26/05/2014.

Art. 1º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

LUCIANA MIYOKO MASSUKADO

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 11/06/2014.**

*****PORTARIA Nº 897, DE 10 DE JUNHO DE 2014**

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA – IFB, designada pela Portaria nº 778, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º – DESIGNAR o servidor ITALO RIOS CARY, matrícula SIAPE nº 2034800, ocupante do cargo efetivo de Programador Visual, lotado na Reitoria, para exercer o encargo de Substituto do Diretor Interino do Núcleo de Comunicação Social, da Reitoria, do Instituto Federal de Brasília, código CD – 03, cargo ocupado pelo servidor FERNANDO COELHO BARBOZA, matrícula SIAPE nº 1788898, no período de 14/07/2014 a 01/08/2014, por motivo de férias do titular.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUCIANA MIYOKO MASSUKADO

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 11/06/2014.**

PORTARIA Nº 898 DE 10 JUNHO DE 2014

A DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, do INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeada pela Portaria Nº 940 de 15 de agosto de 2013, publicada no Diário Oficial da União em 16 de agosto de 2013, nos termos do art. 10, §2,º da Lei 11.091/2005, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

CONCEDER aos servidores abaixo relacionados, **Progressão Funcional por Mérito**, de acordo com a Lei nº 11.091/05, de 12 de janeiro de 2005, publicada no Diário Oficial da União de 23 de dezembro de 2005:

MATRÍCULA	NOME	DATA DE EXERCÍCIO	DE CLASSE/NÍVEL	PARA CLASSE/NÍVEL	A PARTIR DE
1650115	FABIANE SILVA DE ALMEIDA COUTINHO	02/06/2011	C202	C203	02/06/2014
1650615	VALDEMIR DOS SANTOS LUZ	23/05/2011	D202	D203	23/05/2014

RITA LUCIENE DA SILVA MILANEZ

Diretora de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 899 DE 10 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR-GERAL PRO TEMPORE DO *CAMPUS* PLANALTINA DO IFB - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria Nº 735, de 08 de julho de 2013, publicado no Diário Oficial da União em 09 de julho de 2013, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º Designar o servidor **Stênio Germano Ponte**, Matrícula nº 1794343, para exercer o encargo de Coordenador substituto do Registro Acadêmico do *Campus* Planaltina, no período de 30 de maio a 30 de junho de 2014, por motivos de licença médica da titular **Paula Fabiana Rosa Ferreira**, Matrícula nº 1801031.

Art. 2º Esta portaria passa a vigorar a partir desta data.

WALTER ANTONIO RODRIGUES

Diretor-Geral pro tempore do *Campus* Planaltina
Portaria nº 735 de 08 de julho de 2013

PORTARIA Nº 900 DE, 10 JUNHO DE 2014.

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS ESTRUTURAL DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria IFB nº 49, de 16 de janeiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União em 17 de janeiro de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO as delegações de competências estabelecidas pela Portaria IFB nº 001, de 02 de janeiro de 2014, publicada no Boletim de Serviço correspondente ao período de 01 a 12 de janeiro de 2014,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Nº 23098.000808/2014-64,

CONSIDERANDO o § 2º do Art. 2º e o Art. 6º da Portaria Normativa Nº 005, de 09 de agosto de 2012,

CONSIDERANDO a Nota Técnica Nº 01/2014/CGPQ/PRDI-RIFB e

CONSIDERANDO a participação da servidora FÁTIMA BANDEIRA HARTWIG, matrícula SIAPE Nº 2076184 na condição de discente do Curso de Mestrado a distância em Educação Social e Intervenção Comunitária do Instituto Politécnico de Santarém – Portugal,

Resolve:

Art. 1º Autorizar a liberação parcial de 12 (doze) horas semanais do expediente de trabalho da servidora FÁTIMA BANDEIRA HARTWIG, matrícula SIAPE Nº 2076184, até o término do Curso de Mestrado a distância em Educação Social e Intervenção Comunitária no Instituto Politécnico de Santarém – Portugal.

Art. 2º Revogar a Portaria Nº 369, de 06 de março de 2014, que autoriza a liberação parcial de 8 (oito) horas semanais do expediente de trabalho, até 30 de junho de 2014, da servidora FÁTIMA BANDEIRA HARTWIG, matrícula SIAPE Nº 2076184, devido sua participação como discente no Curso de Especialização em Gestão Escolar na Universidade de Brasília.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARCELO SILVA LEITE

***PORTARIA Nº 901, DE 10 DE JUNHO DE 2014

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fulcro na Lei nº 8.112/90, Decreto nº 1.387/95, Decreto nº 91.800/85, Portaria MEC nº 404, de 23 de abril de 2009, RESOLVE:

Art. 1º – DESIGNAR o servidor ANDRÉ RODRIGUES DE SÁ, matrícula SIAPE nº 2963227, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Tecnologia da Informação, lotado no AIES, para

exercer a função de Coordenador de Gestão de Pessoas, no *Campus* Riacho Fundo, do Instituto Federal de Brasília, código FG – 02.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

WILSON CONCIANI

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 11/06/2014.**

*****PORTARIA Nº 902, DE 10 DE JUNHO DE 2014**

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e;

CONSIDERANDO a portaria nº 829 de 27/05/14 e o memorando nº 044/DG/CSSB/IFB – *Campus* São Sebastião, **RESOLVE:**

Art. 1º – **ATRIBUIR** a servidora conforme abaixo relacionada, a Função Comissionada de Coordenador de Curso – FCC, a contar de 27/05/2014:

SERVIDOR	MATRÍCULA SIAPE	CAMPUS	CURSO
ANA CLAUDIA B. V. DE OLIVEIRA	2050115	São Sebastião	Secretariado

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

WILSON CONCIANI

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 11/06/2014.**

PORTARIA Nº 903, DE 10 DE JUNHO DE 2014

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC Nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União de 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º – **DESIGNAR** a servidora CARINE MARQUES SALIBA REBOUÇAS, matrícula SIAPE nº 1883566, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Tecnologia da Informação, lotado no *campus* Taguatinga Centro, para exercer o encargo de Substituto da Coordenação de Planejamento e Orçamento, do campus Taguatinga Centro, do Instituto Federal de Brasília, código FG – 02, cargo ocupado pela servidora ADRIANA APARECIDA, matrícula SIAPE nº 1973279, no período de

04/06/2014 a 03/07/2014, por motivo de férias do titular.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

WILSON CONCIANI

PORTARIA Nº 904, DE 10 DE JUNHO DE 2014

DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO *CAMPUS* GAMA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeada pela Portaria IFB nº 570, de 10 de abril de 2014, publicada no DOU em 11 de abril de 2014, com competências delegadas por meio da portaria IFB Nº 558, de 28 de setembro de 2010, publicada no Diário Oficial da União em 29 de setembro de 2010, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Portaria Normativa nº 005, de 09 de agosto de 2012, publicada no Boletim Interno II de agosto de 2012, resolve:

Art. 1º – **CONCEDER** liberação parcial de 08 (oito) horas semanais a servidora VANESSA VAZ matrícula SIAPE nº 2075623, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Assuntos Educacionais, do Quadro de Pessoal do IFB, para participação no curso de Especialização em Docência no Ensino Superior, no período de 10/06/2014 a 10/06/2015, conforme processo nº 23161.000112/2014-27.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

ÊRIKA BARRETTO FERNANDES CRUVINEL
Diretora Geral *Pro Tempore* do Campus Gama

PORTARIA Nº 905, DE 10 DE JUNHO DE 2014

DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO *CAMPUS* GAMA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeada pela Portaria IFB Nº 570, de 10 de abril de 2014, publicado no Diário Oficial da união em 11 de abril de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º PRORROGAR por 60 dias a comissão para elaboração de Projeto Pedagógico do Curso de Tecnólogo em Logística construída pela Portaria Nº 310 de 25 de fevereiro de 2014.

Art. 2º INCLUIR, nesta comissão, os docentes: Rafael Lavrador Sant Anna – Siape: 1999640; Luis Claudio Martins Moura – Siape: 1972134; Mari Neia Valicheski Ferrari – Siape: 1556276; Marta Eliza de Oliveira – Siape: 1801808.

Art. 3º DESIGNAR a data de 26 de julho de 2014 para conclusão dos trabalhos.

Art. 4º Esta portaria passa a vigorar a partir desta data.

ÊRIKA BARRETTO FERNANDES CRUVINEL
Diretora Geral *Pro Tempore* do Campus Gama

PORTARIA Nº 906 DE 11 DE JUNHO DE 2014

A DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, do INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria Nº 940 de 15 de agosto de 2013, publicada no Diário Oficial da União em 16 de agosto de 2013, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

CONCEDER Progressão Funcional por Capacitação do servidor abaixo relacionado:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	DATA DE EXERCÍCIO	DE CLASSE/NÍVEL	PARA CLASSE/NÍVEL	A PARTIR DE
1650810	JOVITA SANTOS SOUZA	ADMINISTRADOR	09/06/2011	E203	E303	09/06/2014

RITA LUCIENE DA SILVA MILANEZ
Diretora de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 907 – NUMERAÇÃO INUTILIZADA

PORTARIA Nº 908 – NUMERAÇÃO INUTILIZADA

PORTARIA Nº 909 , DE 11 DE JUNHO DE 2014.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* BRASÍLIA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria IFB nº 120, de 07 de fevereiro de 2012, publicada no Diário Oficial da União em 08 de fevereiro de 2012, no uso de suas atribuições legais e regimentais estabelecidas pela Portaria IFB nº 558, de 28 de setembro de 2010, publicada no Diário Oficial da União em 29 de setembro de 2010, resolve:

Art. 1º – Constituir Comissão responsável pelo Processo Seletivo do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública do Campus Brasília.

Art. 2º – Designar para compor a comissão, sob a presidência do primeiro, os servidores: Flávia Furtado Rainha Silveira, matrícula SIAPE nº 2107058, Ailton Bispo dos Santos Júnior, matrícula SIAPE nº 1830405, Bruno da Rocha Braga, matrícula SIAPE nº 1956529, Erika Cristina Rodrigues, matrícula SIAPE nº 2106891, Fabiana Carvalho da Silva Bispo, matrícula SIAPE nº 2099429, Jaqueline da Silva Thomazine, matrícula SIAPE nº 1957344, Sérgio Reis Ferreira dos Santos, matrícula SIAPE nº 1899314.

Art. 3º – A Comissão terá um prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art.4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

GUSTAVO FILICE DE BARROS

PORTARIA Nº 910 , DE 11 DE JUNHO DE 2014.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* BRASÍLIA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria IFB nº 120, de 07 de fevereiro de 2012, publicada no Diário Oficial da União em 08 de fevereiro de 2012, no uso de suas atribuições legais e regimentais estabelecidas pela Portaria IFB nº 558, de 28 de setembro de 2010, publicada no Diário Oficial da União em 29 de setembro de 2010, resolve:

Art. 1º - PRORROGAR por mais 90 dias (noventa) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos, da comissão responsável pela revisão do PPC (Projeto Pedagógico de Curso) do curso técnico em Serviços Públicos do *Campus* Brasília.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

GUSTAVO FILICE DE BARROS

PORTARIA Nº 911, DE 11 DE JUNHO DE 2014

DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO *CAMPUS* GAMA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeada pela Portaria IFB Nº 570, de 10 de abril de 2014, publicado no Diário Oficial da união em 11 de abril de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º PRORROGAR até a data de 04 de julho de 2014 a Portaria Nº 1511 de 03 de dezembro de 2013 que designa o servidor docente GUILHERME UILSON DE SOUSA, Siape: 1999581, para exercer o cargo de substituto da Coordenação do Curso Técnico em Logística.

Art. 2º Esta portaria passa a vigorar a partir desta data.

ÊRIKA BARRETTO FERNANDES CRUVINEL
Diretora Geral *Pro Tempore* do Campus Gama

PORTARIA Nº 912, DE 12 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* CEILÂNDIA, DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, Professor **TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO**, nomeado pela Portaria IFB N.º48, publicada no Diário Oficial da União em 17 de Janeiro de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º DESIGNAR o servidor PABLO JULIANO MEIRELES DE ASSUNÇÃO, Matrícula SIAPE nº2063708 para Coordenador do Pólo de Educação à Distância (EaD) – *Campus* Ceilândia, a contar de 02 de Janeiro de 2014.

Art. 2º São atribuições do Coordenador de Pólo de EaD:

- a) Responder pelo Pólo em todas as atribuições inerentes à função de coordenador.
- b) Gerenciar a infraestrutura do Pólo.
- c) Receber os materiais de apoio ao Pólo e controlar sua distribuição.
- d) Coordenar e avaliar as atividades da tutoria.
- e) Relatar a situação do Pólo às coordenações pertinentes.
- f) Elaborar e encaminhar os relatórios das atividades no Pólo.

- g) Participar das reuniões de planejamento da EaD.
- h) Mediar e promover as interações do Pólo com o *Campus* Ceilândia, no específico; e com o IFB, no geral.

Art. 3º O servidor deverá fazer compensação de horas de trabalho se houver, eventualmente, coincidência entre o horário de trabalho e o horário destinado à coordenação do Pólo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO
Diretor-Geral do *Campus* Ceilândia-IFB
Portaria IFB N.º48, publicada no DOU em 17/01/2014

PORTARIA N° 913 , DE 12 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* CEILÂNDIA, DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, Professor **TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO**, nomeado pela Portaria IFB N.º48, publicada no Diário Oficial da União em 17 de janeiro de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º Designar os servidores relacionados abaixo, em exercício no *Campus* Ceilândia, como membros da **Comissão Permanente de Processo Seletivo do *Campus* Ceilândia:**

SERVIDOR(A)	MATRÍCULA SIAPE
Elio Armando Nunes de Lima	1739770
Ingrid de Sousa Andrade	2068231
Juliana Campos Sabino de Souza	2094767
Luciano de Andrade Gomes	1758461
Paulo André Pereira Moslaves	2057217
Priscila Abadia Alves da Costa	2087013
Vanessa Carrião Torres	1056149
Vanessa Cristina Silva	2088208

Art. 2º A comissão terá como atribuições:

- I. Realizar o levantamento dos cursos, turmas, locais, horários e quantitativo de vagas que serão ofertados pelo *Campus* Ceilândia a cada semestre letivo;
- II. Elaborar o Edital e/ou Chamada Pública para a seleção de candidatos, de acordo com o levantamento feito no item anterior;
- III. Coordenar e operacionalizar todas as etapas do Processo Seletivo e os procedimentos necessários, de acordo com o Cronograma de atividades, inclusive no que tange aos procedimentos de Tecnologia da Informação – TI, relacionadas ao manuseio de sistemas informatizados;
- IV. Atender e responder a dúvidas sobre o Processo Seletivo e a interposições de recursos de candidatos;
- V. Planejar, coordenar e operacionalizar as atividades de divulgação do Processo;
- VI. Manter a comunicação e troca de informações institucionais necessárias com as instâncias responsáveis na Reitoria, como a Coordenação de Acesso e Ingresso – CDAI da Pró-Reitoria de Ensino – PREN e o Núcleo de Comunicação Social – NUCS;
- VII. Encaminhar para publicação no sítio institucional do IFB as informações que devem ser divulgadas, conforme Edital/ Chamada pública.

Art. 3º Designar como presidente e suplente da comissão os Servidores **JULIANA CAMPOS SABINO DE SOUZA**, matrícula SIAPE Nº 2094767 e **LUCIANO DE ANDRADE GOMES**, matrícula SIAPE Nº 1758461, respectivamente.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor nesta data.

TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO
Diretor Geral do *Campus* Ceilândia-IFB
Portaria IFB N.º48, publicada no DOU em 17/01/2014

PORTARIA Nº 914 , DE 12 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* CEILÂNDIA, DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, Professor **TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO**, nomeado pela Portaria IFB N.º48, publicada no Diário Oficial da União em 17 de janeiro de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º Designar os servidores relacionados abaixo, em exercício no *Campus* Ceilândia, como membros da **Comissão de Elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização em Educação Profissional e Tecnológica - Campus Ceilândia**.

SERVIDOR(A)	MATRÍCULA SIAPE
Conceição de Maria Cardoso Costa	1371926
Jocênio Marquios Epaminondas	1063639
Juliana Campos Sabino de Souza	2094767
Laura Misk de Faria Brant	1438806
Loryne Viana de Oliveira	2099268
Luciano de Andrade Gomes	1758461
Priscila Abadia Alves da Costa	2087013
Roberto dos Santos da Silva	2101224

Art. 2º A Comissão terá como atribuição elaborar o Projeto Político Pedagógico do Curso de Especialização em Educação Profissional e Tecnológica, na modalidade presencial, conforme legislação vigente e as diretrizes internas da Pró-Reitoria de Ensino - PREN do IFB.

Parágrafo único: a versão preliminar do Projeto Político Pedagógico do referido Plano de Curso deverá ser apresentado à Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão do *Campus* Ceilândia até o dia 30 de setembro de 2014.

Art. 3º Designar como presidente e suplente da Comissão os Servidores **CONCEIÇÃO DE MARIA CARDOSO COSTA**, matrícula SIAPE Nº1371926 e **LORYNE VIANA DE OLIVEIRA**, matrícula SIAPE Nº2099268, respectivamente.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor nesta data.

TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO
Diretor Geral do *Campus* Ceilândia-IFB
Portaria IFB N.º48, publicada no DOU em 17/01/2014

PORTARIA Nº 915 , DE 12 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* CEILÂNDIA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, Professor **TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO**, nomeado pela Portaria IFB N.º48, publicada no Diário Oficial da União em 17 de janeiro de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º Designar os servidores relacionados abaixo, em exercício no *Campus* Ceilândia, como membros da **Comissão de Elaboração do Projeto Político Pedagógico do Curso de Licenciatura em Educação Profissional e Tecnológica - *Campus* Ceilândia**.

SERVIDOR(A)	MATRÍCULA SIAPE
Conceição de Maria Cardoso Costa	1371926
Jocênio Marquios Epaminondas	1063639
Juliana Campos Sabino de Souza	2094767
Laura Misk de Faria Brant	1438806
Loryne Viana de Oliveira	2099268
Luciano de Andrade Gomes	1758461
Priscila Abadia Alves da Costa	2087013
Roberto dos Santos da Silva	2101224

Art. 2º A comissão terá como atribuição elaborar o Projeto Político Pedagógico do Curso de Licenciatura em Educação Profissional e Tecnológica, na modalidade presencial, conforme legislação vigente e as diretrizes internas da Pró-Reitoria de Ensino – PREN do IFB.

Parágrafo único: a versão preliminar do referido Projeto Político Pedagógico de curso deverá ser apresentado à Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão do *Campus* Ceilândia, até o dia 30 de setembro de 2014.

Art. 3º Designar como presidente e suplente da comissão os Servidores **ROBERTO DOS SANTOS DA SILVA**, matrícula SIAPE Nº 2101224 e **CONCEIÇÃO DE MARIA CARDOSO COSTA**, matrícula SIAPE Nº 1371926, respectivamente.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor nesta data.

TARCÍSIO ARAÚJO KUHN RIBEIRO
Diretor Geral do *Campus* Ceilândia-IFB
Portaria IFB N.º48, publicada no DOU em 17/01/2014

PORTARIA Nº 916, DE 12 DE JUNHO DE 2014

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fulcro na Lei nº 8.112/90, Decreto nº 1.387/95, Decreto nº 91.800/85, Portaria MEC nº 404, de 23 de abril de 2009, RESOLVE:

Art. 1º – DISPENSAR da Comissão que trata do Processo de avaliação da progressão e revisão docente do *Campus* Ceilândia, Portaria nº 1.525/2013, a servidora abaixo:

TITULAR	SIAPE
EDNÍZIA RIBEIRO ARAÚJO KUHN	1650902

Art. 2º – DESIGNAR para a comissão que trata do Processo de avaliação da progressão e revisão docente do *Campus* Ceilândia, Portaria nº 1.525/2013, os servidores abaixo:

TITULAR	SIAPE
LUCIANO DE ANDRADE GOMES	1758461
PRISCILA ABADIA ALVES DA COSTA	2087013
JULIANA CAMPOS SABINO DE SOUZA	2094767

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

WILSON CONCIANI

***PORTARIA DE RETIFICAÇÃO Nº 917, DE 12 DE JUNHO DE 2014

O REITOR *PRO-TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC Nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

RETIFICAR a Portaria nº 1.320, de 17 de outubro de 2013, publicada no Diário Oficial da União, nº 204, de 21 de outubro de 2013, seção 2, pág. 23, **ONDE SE LÊ: “... no período de 10/10/2013 a 31/12/2014, nos termos do art. 96-A da Lei nº 8.112 e Decreto nº 94.664 ...”, LEIA-SE: “... no período de 10/10/2013 a 31/12/2014, com ônus para o IFB, nos termos do art. 96-A da Lei nº 8.112 e Decreto nº 94.664 ...”**

WILSON CONCIANI

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 16/06/2014.**

*****PORTARIA Nº 918 , DE 12 DE JUNHO DE 2014**

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fulcro na Lei nº 8.112/90, Decreto nº 1.387/95, Decreto nº 91.800/85, Portaria MEC nº 404, de 23 de abril de 2009, RESOLVE:

Art. 1º – AUTORIZAR o afastamento do país da servidora **CLÁUDIA LUIZA MARQUES**, Matrícula SIAPE Nº **1890575**, ocupante do cargo efetivo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Campus Gama, com o objetivo de participar e apresentar trabalho intitulado “Inclusão e Tecnologias de Informação e Comunicação: O uso das tecnologias assistivas na promoção da melhoria da aprendizagem dos alunos com necessidades educacionais especiais no Instituto Federal de Brasília – Campus Gama”, no “Congresso Internacional 2014 Braga Conference”, a ser realizado em Portugal, durante o período de 12/07/2014 a 18/07/2014. (Processo IFB nº 23161.000046/2014-95).

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

WILSON CONCIANI

***** PORTARIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO 16/06/2014.**

PORTARIA Nº 919, DE 12 DE JUNHO DE 2014.

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC Nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011,

CONSIDERANDO a participação de servidores do IFB no Mestrado em Educação Social e Intervenção Comunitária da Escola de Educação Superior do Instituto Politécnico de Santarém (IPS), em Portugal, viabilizada por meio do Convênio de Cooperação entre o IFB e o IPS;

CONSIDERANDO as atividades presenciais que os Mestrandos devem cumprir na Escola de Educação Superior de Educação do IPS, na cidade de Santarém, em Portugal;

CONSIDERANDO que é do interesse do IFB a qualificação dos servidores na área de Inclusão Social,

CONSIDERANDO as limitações orçamentárias e legais para o pagamento de diárias internacionais;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER incentivo à qualificação na forma de bolsa aos servidores regularmente matriculados no Mestrado em Educação Social e Intervenção Comunitária da Escola de Educação Superior do Instituto Politécnico de Santarém, em Portugal.

Art. 2º A bolsa terá a finalidade de custear as despesas de transporte e estadia dos mestrandos durante a realização das atividades presenciais na cidade de Santarém, Portugal, previstas na adenda ao Termo de Convênio firmado entre o IFB e o IPS.

Art. 3º A bolsa será paga em parcela anual única, no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

Art. 4º Os recursos para pagamento das bolsas serão provenientes do orçamento para capacitação de recursos humanos do IFB.

Art. 5º O pagamento será realizado direto em conta corrente do servidor.

Art. 6º. O servidor deverá solicitar o pagamento da bolsa à Coordenação Geral de Políticas de Qualificação/PRDI, utilizando o formulário (Anexo I desta Portaria).

Art. 7º O servidor beneficiário deverá preencher e assinar o Termo constante do Anexo II desta Portaria, se comprometendo a:

- I. Dedicar-se plenamente às atividades do curso, visando atender aos objetivos do cronograma de atividades e cumprir tempestivamente o prazo máximo estabelecido para sua titulação;
- II. Apresentar relatório de atividades acadêmicas desenvolvidas durante a estadia em Portugal para a Coordenação Geral de Qualificação – CGPQ/PRDI;
- III. Manter o Currículo Lattes atualizado;
- IV. Apresentar documentação comprobatória de obtenção do grau de mestre até 30 dias após a obtenção do título.
- V. Não solicitar suspensão contratual nem demissão do cargo após o fim da concessão da bolsa, antes de decorrido o prazo do dobro ao período de concessão.
- VI. Continuar, durante o prazo referido no item anterior, a prestar serviços ao IFB.

Art. 8º Essa Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

WILSON CONCIANI
Reitor

ANEXO I

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE BOLSA-AUXÍLIO

1. SERVIDOR

- 1.1. Nome completo: _____
- 1.2. *Campus*: _____
- 1.3. Coordenação de lotação: _____
- 1.4. Regime de Trabalho: _____
- 1.5. Telefone (s) de contato: _____
- 1.6. E-mail: _____
- 1.7. Data de ingresso no IFB ___/___/___
- 1.8. Data de Nascimento ___/___/___
- 1.9. Matrícula SIAPE: _____
- 1.10. Cargo: _____

1.11. Função e descrição das atividades que exerce atualmente no IFB

2. CURSO

- 2.1. Instituição promotora: _____
- 2.2. Nome do curso: _____
- 2.3. Período de realização: _____
- 2.4. Carga horária: _____
- 2.5. Justifique o motivo da solicitação:

3. ASSINATURA

O presente formulário expressa a verdade e assumo inteira responsabilidade pelas informações.

Local: _____

Data: ___/___/___

Assinatura do servidor

ANEXO II

Termo de Compromisso e Responsabilidade para concessão de Incentivo à Qualificação

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE, eu,

matrícula SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado (a) no (a) _____ do Instituto Federal de Brasília, tendo solicitado voluntariamente a concessão de bolsa para participar das atividades presenciais relacionadas ao Mestrado em Educação Social e Intervenção Comunitária, da Escola Superior de Educação do Instituto Politécnico de Santarém, em Portugal, assumo os seguintes compromissos:

- 1) Dedicar-me plenamente às atividades do curso, visando atender aos objetivos do cronograma de atividades e cumprir tempestivamente o prazo máximo estabelecido para a titulação.
- 2) Apresentar relatório de atividades acadêmicas desenvolvidas durante a estadia em Portugal para a Coordenação Geral de Qualificação – CGPQ/PRDI.
- 3) Manter o Currículo Lattes atualizado.
- 4) Apresentar documentação comprobatória de obtenção do grau de mestre até 30 dias após a obtenção do título.
- 5) Não solicitar suspensão contratual nem demissão do cargo após o fim da concessão da bolsa, antes de decorrido o prazo do dobro ao período de concessão.
- 6) Continuar, durante o prazo referido no item anterior, a prestar serviços ao IFB.

Fico ciente que:

- a) A suspensão contratual, a dispensa e a transferência, antes do prazo definido nos itens 5 e 6 deste Termo não me serão concedidos, sem o prévio reembolso ao Instituto Federal de Brasília, das despesas havidas com a concessão da bolsa.
- b) No caso de abandono, desligamento ou qualquer outro evento que leve a não obtenção do título, os recursos pagos deverão ser devolvidos através de GRU (Guia de Recolhimento da União).

Local: _____

Data: ____/____/____

Assinatura do servidor

PORTARIA Nº 920 DE 13 DE JUNHO 2014

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* RIACHO FUNDO DO IFB-INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA, nomeado pela

Portaria N° 597, de 14 de abril de 2014, publicado no Diário Oficial da União de 15 de abril de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais e considerando a Porta Normativa RIFB n° 004, de 09 de agosto de 2012, que dispõe sobre o horário de funcionamento do IFB, resolve:

Art. 1° AUTORIZAR a flexibilização da jornada de trabalho para 30 horas semanais, com carga horária de 6 (seis) horas diárias, sem intervalo, para os Técnicos-Administrativos que exercem suas atividades no departamento da biblioteca do *Campus Riacho Fundo*, para o atendimento ininterrupto aos usuários dos serviços, das 09h30 às 21h30, salvo os ocupantes de Funções Gratificadas (FG) ou em Cargos de Direção (CD).

Art. 2° DEFINIR que o controle de frequência dos servidores Técnicos-Administrativos do Campus deverá ser registrado por meio eletrônico, conforme legislação vigente e o horário de atendimento deverá ser afixada nas dependências dos respectivos setores, em local visível e de grande circulação de usuários de serviços, um quadro, permanentemente atualizado, com escala nominal dos servidores, constando dias e horários de seus expedientes.

Art. 3° Essa portaria entra em vigor à partir da publicação.

SÉRGIO BARBOSA GOMES

PORTARIA N° 921 DE 13 DE JUNHO 2014

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS RIACHO FUNDO DO IFB-INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA*, nomeado pela Portaria N° 597, de 14 de abril de 2014, publicado no Diário Oficial da União de 15 de abril de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais.

Art. 1°- Conceder autorização, nos termos da Portaria IFB n° 196, de 23 de setembro de 2009, ao servidor do IFB, abaixo indicado, para conduzir veículos oficiais do IFB no interesse do serviço e no exercício de suas próprias atribuições.

I. FÁBIO FERRAZ FERNANDEZ, CNH N° 664711383.

Parágrafo único. No caso de servidores com vínculos provisórios com o IFB, os mesmos ficam desautorizados a conduzirem os veículos a partir do momento em que deixarem de exercer suas respectivas funções neste Instituto.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO BARBOSA GOMES

PORTARIA Nº 922, DE 13 DE JUNHO DE 2014

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* TAGUATINGA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria IFB Nº 248, de 18 de maio de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 19 maio de 2010, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º Constituir a comissão de estudo do Programa Mulheres Mil e do curso Técnico em Vestuário do Campus Taguatinga do Instituto Federal de Brasília.

Art. 2º A comissão será composta pelos professores Suzana Curi Guerra, como Presidente; Juliana Aragão e Júlia Lopes de Lima, como membros.

Art. 3º Fica estabelecido o prazo de 15 dias a contar da publicação desta portaria para entrega a Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão do Cronograma de Trabalho da Comissão.

Art. 4º Fica estabelecido o prazo de 15 dias a contar da publicação desta portaria para entrega a Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão da metodologia de estudo do Programa Mulheres Mil e do curso Técnico em Vestuário, que deverá incluir consulta a comunidade escolar.

Art. 5º Fica estabelecido o prazo de 20(vinte) semanas a contar da publicação desta portaria para conclusão dos trabalhos.

Art. 6º A comissão deverá apresentar um relatório mensal das atividades já realizadas.

Art. 7º A comissão deverá apresentar ao final dos trabalhos:

- a) Estudar o Programa Mulheres Mil à luz das políticas sociais;
- b) Analisar o capital social adquirido pelas alunas egressas do Programa Mulheres Mil;
- c) Analisar o valor atribuído à educação pelas alunas egressas - sua e de seus filhos - ante e depois do programa;

- d) Analisar a inserção no mercado de trabalho das alunas egressas do curso Técnico em Vestuário: empregabilidade, renda e qualidade do trabalho aplicado à prática;
- e) Relatar o ponto de vista das alunas em relação à quantidade do curso Técnico em vestuário;
- f) Pesquisar do ponto de vista do empregador o nível de qualidade dos trabalhadores do curso Técnico em Vestuário;

Art. 8º Fica estabelecida uma carga horária semanal de 4(quatro) horas para os integrantes para trabalho na comissão.

Art. 10º Esta portaria entra em vigor nesta data.

ELCIO ANTONIO PAIM
Diretor Geral do *Campus* Taguatinga

PORTARIA Nº 923, DE 13 DE JUNHO DE 2014.

A DIRETORA-GERAL DO *CAMPUS* SAMAMBAIA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA - IFB, nomeada pela Portaria Nº 1213, de 13 de Novembro de 2012 publicado no Diário Oficial da União de 03 de dezembro de 2012, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º RETIFICAR a Portaria nº 858, de 03 de junho de 2014.

ONDE SE LÊ:

Art. 1º Designar os servidores: CARLOS PETRONIO LEITE DA SILVA, SIAPE **1811695**, CLARISSA SZERVINSK TAVARES, SIAPE **1800148**, CRISTIANE HERRES TERRAZA, SIAPE **1439696**, EVILASIO GUERRA CARVALHEDO, SIAPE **2089739**, LEONARDO PIMENTA DIAS, SIAPE **1758194**, LUANA RODRIGUES DE LIMA MENESES, SIAPE **1970864**, MARTHA DE ALMEIDA PRADO MONTENEGRO, SIAPE **1923125**, VÂNIA DO CARMO NOBILE SILVA, SIAPE **1548852**, como membros da Comissão para realização do

Processo Seletivo do curso Técnico em Edificações PROEJA, do *Campus* Samambaia.

LEIA-SE:

Art. 1º Designar os servidores: ANDRÉ RODRIGUES PEREIRA, SIAPE **2094703**, CARLOS PETRONIO LEITE DA SILVA, SIAPE **1811695**, CRISTIANE HERRES TERRAZA, SIAPE **1439696**, EVILASIO GUERRA CARVALHEDO, SIAPE **2089739**, MARTHA DE ALMEIDA PRADO MONTENEGRO, SIAPE **1923125**, THIAGO BATISTA AMORIM, SIAPE **1967875**, VÂNIA DO CARMO NOBILE SILVA, SIAPE **1548852**, como membros da Comissão para realização do Processo Seletivo do curso Técnico em Edificações PROEJA, do *Campus* Samambaia.

ONDE SE LÊ:

Art. 3º Designar LUANA RODRIGUES DE LIMA MENESES, SIAPE **1970864**, como presidente da Comissão.

LEIA-SE:

Art. 3º Designar EVILASIO GUERRA CARVALHEDO, SIAPE **2089739**, como presidente da Comissão.

NELI TEREZINHA DA SILVA

Brasília, 01 de Julho de 2014.