



EDITAL Nº 02 CGEN/CBRA/IFB, DE 30 DE MARÇO DE 2015.

Seleção de monitores para ensino médio integrado
do Campus Brasília
Primeiro semestre de 2015

1. Considerações gerais

- 1.1 **Objeto:** monitoria em disciplinas do currículo básico do ensino médio integrado do IFB Campus Brasília.
- 1.2. **Público:** alunos de licenciatura devidamente matriculados em uma Instituição de Ensino Superior.
- 1.3. **Forma do estágio:** voluntário (não-remunerado).
- 1.4. **Certificação:** sim
- 1.5. **Carga horária semanal:** 4 horas.
- 1.6. **Carga horária total:** 60 horas.
- 1.7. **Período:** 15/04/2015 a 10/07/2015.
- 1.8. **Dias da semana:** segundas, terças, quartas, quintas ou sextas, das 8 às 12h.
- 1.9. **Horário/dia:** a combinar com o professor-orientador da disciplina.

2. Da seleção

Critérios de caráter eliminatório:

- I – o não preenchimento de formulário de inscrição com apresentação de cópia do histórico escolar (ver Anexo I);
- III – o não comparecimento em uma das etapas do processo de seleção.

Critério de caráter classificatório:

- I – nota obtida na avaliação aplicada: mínimo de 70%.

3. Das vagas

| Disciplina | Vagas | Disciplina | Vagas | Disciplina | Vagas |
|-----------------------------|--------------|-------------------|--------------|-----------------------------|--------------|
| Biologia | 1 | Física | 1 | Língua Portuguesa e Redação | 1 |
| Química | 1 | Matemática | 1 | Dança | 1 |
| Língua estrangeira – Inglês | 1 | Educação Física | 1 | Filosofia | 1 |

4. Dos atributos do monitor

4.1 Atender os alunos do ensino médio integrado do IFB Campus Brasília, apoiando-os no que concerne a:

- i) dúvidas sobre as aulas ou exercícios,
- ii) resolução de listas de exercícios,
- iii) reforço de conteúdo,
- iv) reposição para alunos com atestado (devidamente reconhecido pela coordenação do curso)

4.2. Auxiliar no trabalho do professor-regente no que concerne a:

- i) aplicação/resolução/correção de listas de exercícios,
- ii) apoio em recuperação paralela,
- iii) recebimento/devolução/correção de trabalhos,
- iv) apoio em tempo real – no caso das disciplinas de Dança e Educação Física.

5. Do cancelamento da monitoria

O cancelamento da monitoria ocorrerá por:

5.1 indicação do Coordenador Geral de Ensino e do Professor-Orientador, após justificativa do término da atividade desenvolvida pelo discente;

5.2. trancamento de matrícula na instituição de origem;

5.3.obtenção de frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento) nas atividades de monitoria, a cada mês;

- 5.4. apresentação de rendimento escolar insatisfatório;
- 5.5. ato de infração, cometido pelo aluno no período em que se encontrar no exercício da monitoria que gere ação disciplinar conforme Resolução 018-2012/CS-IFB;
- 5.6. desistência do monitor, que deverá oficializar seu pedido à Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão e comunicar a sua desistência ao seu Professor-orientador.

6. Das inscrições

As inscrições serão feitas por email, com ficha cadastral preenchida (anexo I), até o dia **5 de abril de 2015**. Os exames de seleção serão realizados no **dia 7 de abril de 2015**, com início às **9h e término às 11h**, na unidade do Campus Brasília, situ na SGAN 610 BLOCOS D, E, F e G, ASA NORTE – BRASÍLIA – DF. Uma vez selecionados, os alunos serão contatados por telefone e/ou email para efetivar sua matrícula, assinatura de termo de compromisso e demais procedimentos. O email de encaminhamento das inscrições é o **pollyana.martins@ifb.edu.br**.

7. Considerações finais

O monitor poderá ter sua condição prorrogada para o segundo semestre do corrente ano.

Brasília, 30 de março de 2015.

ORIGINAL ASSINADO
Pollyana Maria Martins
Coordenadora Geral de Ensino
Campus Brasília

Cronograma

| | Data |
|------------------------------------|---|
| Lançamento do edital | 30 de março de 2015 |
| Inscrições | 30 de março de 2015 a 05 de abril de 2015 |
| Seleção | 07 de abril de 2015 – das 9 às 11h |
| Resultado | 10 de abril de 2015 |
| Assinatura de termo de compromisso | 14 de abril de 2015 |
| Início das atividades | 15 de abril de 2015 |

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA

Número: _____ (IFB)

Anexar: **Histórico Escolar do Curso**

| | |
|--|---------|
| 1 - Identificação do candidato à monitoria | |
| Nome: | |
| Curso: | |
| Matrícula: | E-mail: |
| Telefone: | |
| <i>INSTITUIÇÃO ONDE CURSA:</i> | |
| 2 - Informações sobre monitorias anteriores e bolsas que recebe atualmente | |
| Você já foi monitor remunerado (bolsista)? Sim () Não () Quantas vezes ____ | |
| Você já foi monitor não remunerado (voluntário)? Sim () Não () Quantas vezes ____ | |
| | |
| 3 - Dados sobre a Monitoria pretendida | |
| Curso: CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO | |
| Componente Curricular/Área pretendida: | |
| | |

() Declaro conhecer o presente Edital da Monitoria do Instituto Federal de Brasília que fixa normas sobre a Monitoria ligada à Política de Assistência Estudantil, e estou ciente de que esta atividade não estabelece nenhum tipo de vínculo empregatício junto ao IFB.

_____ Brasília, ____ de de 2015.

Candidato a aluno monitor

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA - IFB/2015

Número: _____

Candidato - monitor

Servidor Responsável

Anexo II

TERMO DE COMPROMISSO DO PROGRAMA DE MONITORIA

Pelo presente Termo de Compromisso e Responsabilidade, eu,

_____ matrícula nº _____ abaixo assinado, aluno(a) regularmente matriculado (a) no Curso _____, do campus _____ do(a) _____, tendo sido selecionado(a) como monitor(a) _____ do componente curricular _____, conforme edital nº _____, comprometo-me a seguir rigorosamente as normas do edital e a concluir o período como monitor.

Para tanto, assumo plena responsabilidade por minha atuação nos limites didáticos e de apoio ao ensino-aprendizagem, e, ainda, declaro estar ciente de que o exercício da monitoria é uma das ações da política de assistência estudantil da Instituição, constituindo-se uma atividade e sem vínculo empregatício.

Brasília, _____ / _____ / _____

Estudante _____
Matrícula _____
RG _____

Servidor responsável _____
SIAPE _____

ANEXO IV
PLANO DE TRABALHO SEMESTRAL DO MONITOR

| | | |
|---------------------------------|--|----------------------|
| Componente Curricular: | | |
| Professor-Orientador: | | |
| Monitor: | | |
| Bases | Tecnológicas do Componente Curricular: | |
| ATIVIDADE DO MONITOR | | CARGA HORÁRIA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Datas previstas de atendimento: | | |
| Dia | Horários | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Data: ____/____/____

Professor orientador Monitor

ANEXO V
PLANO DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DAS ATIVIDADES DO MONITOR

| Componente Curricular | | | | |
|---|---------|--|------------------|--|
| Professor- Orientador | | | | |
| Monitor | | | | |
| Bases Tecnológicas do Componente Curricular | | | | |
| Atividade do monitor | Período | Observações do Professor - orientador | Carga horária | Assinatura do Professor Orientador |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Data: ____/____/____

Professor orientador Monitor

ANEXO VI
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO FINAL DA MONITORIA __°/201__
(versão do professor-orientador)

| |
|--|
| Componente Curricular: |
| Professor-Orientador |
| Monitor |
| 1. Como avalia a contribuição do monitor para o <u>processo de ensino-aprendizagem</u> ? |
| |
| 2. Como avalia a contribuição da monitoria para o componente curricular que ministra? |
| |
| 3. Como avalia a atuação do monitor deste Componente Curricular, quanto ao acompanhamento e participação das atividades desenvolvidas com a turma? |
| |
| 4. Em que tipo de atividade se envolveu o monitor <u>em sala de aula</u> ? |
| |
| 5. Em que tipo de atividade extraclasse se envolveu o monitor? |
| |
| 6. Quais atividades o monitor desempenhava sem supervisão docente? |
| |
| 7. Pretende renovar a vaga de monitoria do componente curricular que ministra? Por quê? |
| |
| 8. Quais as maiores dificuldades no processo de acompanhamento e orientação do monitor? |
| |
| 9. Que sugestões faria para aperfeiçoar o acompanhamento da monitoria no IFB |
| |
| 10. Como avalia o desempenho do monitor quanto ao cumprimento do que havia sido proposto no Plano de Trabalho? Em caso de não cumprimento das atividades propostas, quais as principais dificuldades a respeito? |
| |

Anexo VII
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO FINAL DA MONITORIA __°/201__
(versão do aluno-monitor)

| |
|---|
| Componente Curricular: |
| Professor-Orientador: |
| Monitor: |
| 1. Como avalia a sua contribuição para o <u>processo de ensino-aprendizagem dos colegas?</u> |
| |
| 2. Como avalia a contribuição da monitoria para seu processo de ensino-aprendizagem |
| |
| 3. Como avalia a sua atuação quanto ao acompanhamento e participação das atividades desenvolvidas com a turma? |
| |
| 4. Em que tipo de atividade de <u>sala de aula</u> você mais se envolveu |
| |
| 5. Em que tipo de atividade extraclasse você mais se envolveu? |
| |
| 6. Quais atividades você desempenhou sem supervisão docente? |
| |
| 7. Pretende renovar a vaga de monitoria do componente curricular? Por quê? |
| |
| 8. Quais as maiores dificuldades no processo de acompanhamento e orientação pelo professor - orientador? |
| |
| 9. Que sugestões faria para aperfeiçoar o acompanhamento da monitoria no IFB? |
| |
| 10. Como avalia o seu desempenho quanto ao cumprimento do que havia sido proposto no Plano de Trabalho? Em caso de não cumprimento das atividades propostas, quais as principais dificuldades a respeito? |
| |

Anexo VIII
Formulário de renovação e cancelamento da monitoria

A Coordenação de Assistência Estudantil - *Campus* _____

Eu _____ (NOME EM CAIXA ALTA), aluno regularmente matriculado do curso de _____, matrícula _____, turno _____, turma _____, monitor do componente curricular _____, do edital _____ venho requerer de Vossa Senhoria:

- renovação da bolsa de monitoria para o segundo período letivo
- cancelamento da bolsa de monitoria

Exposição de motivos.

Assinatura do estudante

Assinatura do Professor-orientador

Assinatura da Coordenadora de Assistência Estudantil e Inclusão

Brasília, DF ____, de _____ de ____